

MUNKATERV

**Szent György Katolikus Óvoda, Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola**

2025-2026. tanév

A tanév mottója: „Legyetek a remény zárandokai”

Összeállították: az intézmény vezetői és nevelőtestülete
A nevelőtestület képviselőjében

Liptákné Kátai Tímea
tagintézmény-igazgató

Tarnai Mihály
főigazgató

TARTALOM

I. AZ ÓVODA MUNKATERVE	5
1. ÓVODÁNK HELYZETKÉPE-HELYZETELEMZÉS	5
1.1 Személyi feltételek	5
1.2 Pedagógus adatok	6
1.2.1 Megbízások, ellátott feladatok	6
1.3 Gyermek adatai	10
1.3.1 Integrált nevelés (SNI, BTMN)	12
1.3.2 Tehetség gondozás	13
1.4 Tárgyi feltételek	13
2. A NEVELÉSI ÉV CÉLJAI, FELADATAI	14
2.1 A tagintézmény által kitűzött célok, feladatok	14
2.2 A fenntartó által megfogalmazott fő feladat	15
2.3 Hit és vallásoktatás	17
3. NEVELÉSI ÉV RENDJE	18
3.1 Iskolai szünetek időpontjai	19
3.2 Munkaszüneti napok, munkarendre vonatkozó rendeletek	19
3.3 Nevelés nélküli munkanapok	20
3.4 Szünetek rendje	21
3.5 Értekezletek, megbeszélések	21
3.6 Munkatervi programok, hagyományaink, rendezvényeink, egyházi ünnepeink, egyéb események	23
4. HUMÁN ERŐFORRÁS FEJLESZTÉSE	30
4.1 Éves továbbképzési, beiskolázási terv 2025-2026	30
4.2 További képzések	31
4.3 Belső továbbképzés éves terve	32
4.4 Külső egyházi szakmai napok	34
5. ÓVODA KAPCSOLATRENDSZERE	35
5.1 Családokkal való kapcsolattartás formái	35
5.2 Óvoda-iskola kapcsolat	39
5.3 Kapcsolat a fenntartóval	40
5.4 Szakmai együttműködés más óvodákkal	40
5.5 Kapcsolat más intézményekkel, szervezetekkel	40

6. ELLENŐRZÉS ÉRTÉKELÉS	41
6.1 Vezetői ellenőrzés, értékelés	42
6.2 Intézmény működésének értékelése	46
6.2 Vezetői értékelés szempontjai	47
6.2.1 Pedagógusok munkájának ellenőrzése	47
6.2.2 Pedagógiai munkát segítő munkatársak ellenőrzése	48
6.2.3 Munkacsoportok ellenőrzése	49
6.2.4 Dokumentumok ellenőrzése	50
I. SZ. MELLÉKLET	53
II. SZ. MELLÉKLET	57
III. SZ. MELLÉKLET	64
IV. SZ. MELLÉKLET	69
V. SZ. MELLÉKLET	75
II. AZ ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE	87
7. BEVEZETÉS	87
8. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR	87
9. PEDAGÓGUS ADATOK	87
9.1. Megbízások, ellátott feladatok	87
9.2. Az iskola megbízott felelősei, tisztségviselői	90
9.3. Vezetők ügyeleti rendje	91
10. AZ ISKOLA TANULÓI ADATAI	91
11. A TANÉV HELYI RENDJE	93
11.1. A tanév szorgalmi időszaka	93
11.2. A szünetek időtartama	93
11.3. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	94
11.4. Ünnepek, megemlékezések időpontja	94
11.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	96
11.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	97
12. A 2025/2026. TANÉV CÉLKITŰZÉSEI	97
12.1. Általános célok	97
12.2. Konkrét célok	98
12.3. Megvalósítási területek	99
13. ORSZÁGOS ÉS BELSŐ TANTÁRGYI MÉRÉSEK RENDJE	100

14. HUMÁN ERŐFORRÁS FEJLESZTÉSE	101
14.1. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	101
14.2. Beiskolázási program	101
15. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK, TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS.....	101
16. AZ ISKOLÁBA BELÉPŐ ELSŐ OSZTÁLYOS TANULÓK BEISKOLÁZÁSA	103
17. VERSENYEK	104
18. INTÉZKEDÉSI TERV A KOMPETENCIA-MÉRÉSEK EREDMÉNYEINEK JAVÍTÁSÁRA	104
19. AZ INTÉZMÉNYI MUNKA ELLENŐRZÉSE	106
20. PÁLYAVÁLASZTÁS, KÖZÉPISKOLAI TOVÁBBTANULÁS.....	107
21. PÁLYÁZATOK.....	107
I. SZÁMÚ MELLÉKLET	108
II. SZ. MELLÉKLET	120
III. SZ. MELLÉKLET.....	129
IV. SZ. MELLÉKLET	140
V. SZ. MELLÉKLET	142
VI. SZ. MELLÉKLET	146
III. AZ ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA MUNKATERVE.....	148
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	153
A nevelőtestület nyilatkozata	153
A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása	153
A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása	154
Az iskolai lelkipásztor nyilatkozata	154

I. AZ ÓVODA MUNKATERVE

1.ÓVODÁNK HELYZETKÉPE-HELYZETELEMZÉS

1.1 Személyi feltételek

Óvodapedagógusaink a Nkt.-ben meghatározott végzettséggel rendelkeznek. A nevelő munkát segítők esetében a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 2. számú mellékletében foglaltak szerint a nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő alkalmazott létszámát meghatározó rendelkezései a mérvadók.

Engedélyezett álláshelyek száma:

- óvodapedagógus: 11 fő
- dajka: 5 fő
- pedagógiai asszisztens: 1 fő
- óvodatitkár: 1 fő

Alkalmazott óvodapedagógusok (határozatlan időre) száma	10 fő
Alkalmazott dajka (határozatlan időre) száma	4 fő
Alkalmazott dajka (határozott időre) száma	1 fő
Alkalmazott óvodatitkár	1 fő
Alkalmazott pedagógiai asszisztens	2 fő

Óvodai szinten külön megbízási szerződéssel alkalmazott külsős munkatársak:

- 1 fő gyógypedagógus, logopédus, (Az SNI-s gyermekek szakszerű ellátása érdekében - törvényi előírás)
- 1 fő tűz- és balesetvédelmi felelős
- 1 fő HACCP felelős

Üres óvodapedagógus álláshelyre a sikertelen álláshirdetések eredményeként egy fő óvodapedagógus hallgatót, egy fő dajka tartós távolléte idejére, szakképzett dajkát alkalmazunk helyettesítésre.

Szociális segítő tevékenység keretében törvényi szabályozás szerint a Jászapáti Család és Gyermekjóléti Központ biztosítja a szakembert az intézményünk számára.

Az óvodai szociális segítő a gyermekeknek, a családnak és az intézmény pedagógusainak nyújt támogatást.

- Segíti a gyermek családját és a pedagógust is a gyermek szükségleteinek felismerésében és figyelembevételében, elsődlegesen a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésében.
- A szociális segítő igény esetén lehetőségéhez mérten részt vesz a tantestületi-, és a szülői értekezleteken, az intézmény sport — és kulturális rendezvényein, segíti prevenciós programok szervezését, megvalósítását.

A szociális segítő az óvodában minden héten hétfőn heti 4 órában tartózkodik, melyből minden alkalommal 2 óra fogadó órát biztosít a szülők számára.

Csoportokba való jelenléte szülők nyilatkozatával valósul meg.

1.2 Pedagógus adatok

Óvodapedagógusok további szakmai végzettségeik	
szakvizsgázott közoktatásvezető	1 fő
szakvizsgázott fejlesztőpedagógus	1 fő
szakvizsgázott gyermektánc oktató	1 fő

Minősítési rendszer szerinti besorolás	
Gyakornok	2 fő
Pedagógus I.	5 fő
Pedagógus II.	1 fő
Mesterpedagógus	2 fő

Minősítés-gyakornoki vizsga	
minősítő vizsga – Pedagógus I. elérésére	2 fő

Fogadó órák	
tagintézmény-igazgató	minden hétfőn 15-16 óráig előzetes egyeztetés alapján
gyermekvédelmi felelős	minden hónap első hétfője előzetes egyeztetés alapján
szociális segítő	minden hétfőn 9-10 óra között előzetes egyeztetés alapján
óvodapedagógusok	előre tervezetten évente kétszer a gyermek fejlődéséről (november, április), egyéb esetben igény szerint előre egyeztetett időpontban

1.2.1 Megbízatások, ellátott feladatok

Az tagintézmény-igazgató a kötött munkaidőben ellátandó feladatok elosztásánál igyekszik biztosítani az arányos és egyenletes feladatelosztást a nevelőtestület tagjai között.

2023. évi Púétv. 130.§ alapján az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.

A munkarend elkészítése ennek figyelembevételével történt.

A nevelő munkával összefüggő egyéb feladatok végrehajtása a kötött munkaidőn felül, óvodán belül és óvodán kívül teljesíthető.

Munkaidő beosztás		
	teljes munkaidő	kötött munkaidő
óvodapedagógus	heti 40 óra	heti 32 óra
gyakornok óvodapedagógus	heti 40 óra	heti 26 óra
tagintézmény-igazgató	heti 40 óra	heti 24 óra
	az intézmény nyitvatartási idejében való benntartózkodás: 8-16 óráig	
dajka	heti 40 óra	
pedagógiai asszisztens	heti 40 óra	
óvodatitkár	heti 40 óra	

Az óvoda teljes nyitva tartása alatt óvodapedagógusok foglalkoznak a gyerekekkel.

Óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak délelőtt és délután.

Az óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők a heti munkarend szerint dolgoznak.

A heti munkarendet a vezető által megbízott személy készíti el, melyet a vezető hagy jóvá.

Munkarend-óvodapedagógusok	
6.00-12.30 óra	napi egy óvodapedagógus, napi váltásban, heti munkarend szerint
7.30-14.00 óra	napi négy óvodapedagógus, heti munkarend szerint
9.30-16.00 óra	napi négy óvodapedagógus, heti munkarend szerint
10.30-17.00 óra	napi egy óvodapedagógus, napi váltásban, heti munkarend szerint
Munkarend-dajkák	
6.00-14.00 óra	napi egy dajka, heti munkarend szerint
8.00-16.00 óra	napi három dajka, heti munkarend szerint
9.00-17.00 óra	napi egy dajka, heti munkarend szerint

pedagógiai asszisztens	
8.00-16.00 óra	heti munkarend szerint (szükséges helyettesítés esetén: 6-14-ig vagy 9-17 óráig)
óvodatitkár	
7.45-15.45 óra	állandó munkarend

A heti 40 órán belüli, de a kötött munkaidőn felüli feladatok elosztásánál is az egyenletes leterheltségre törekszünk.

ssz.	Név	Állandó és egyéb megbízások
ÓVODAPEDAGÓGUSOK		
1.		• Óvodapedagógusi alapsfeladatok • Állatok világnapjának szervezése, koordinálása • Mikulás napjának szervezése, koordinálása • Kenderkóc bábcsoport tagja
2.		• Óvodapedagógusi alapsfeladatok • Népmese napjának szervezése, koordinálása • Gyermekfotózás szervezése, irányítása • Kenderkóc bábcsoport tagja
3.		• Óvodapedagógusi alapsfeladatok • Munkaközösség-vezető • Zeneovi tehetséggondozás • Gyakornok mentorálása • Takarítási és hulladékgyűjtési világnap • Adventi programsorozat szervezése • Nyugdíjas pedagógusok köszöntése • Kenderkóc bábcsoport tagja
4.		• Óvodapedagógusi alapsfeladatok • Bozsik foci • Föld napja program szervezése, koordinálása • Gyermeknap • Madarak és fák napja • Kenderkóc bábcsoport tagja
5.		• Óvodapedagógusi alapsfeladatok • oviKRÉTA szakmai koordinátor • Óvodai búcsúzás szervezése, koordinálása • Apák napja szervezése, koordinálása • Balesetbiztosítás koordinálása

		• Kenderkóc bábcsoport tagja
6.		• Tagintézmény-igazgató • Vezetői feladatok • Óvodapedagógusi feladatok • Fejlesztőpedagógus, fejlesztőpedagógiai tevékenység ellátása • Gyakornok mentorálása • Kapcsolattartás az intézményvezetéssel • Kapcsolattartás Pedagógiai Szakszolgálattal, Gyermekjóléti Szolgálattal, egyéb szervezetekkel • Alapítványi koordinátor • OSZSZ kapcsolattartó • Kenderkóc bábcsoport tagja • Honlap szerkesztés
7.		• Óvodapedagógusi alapfeladatok • „Futás az egészségünkért” program szervezése, koordinálása • Zöldágjárás szervezése, koordinálása • Télüzés-télbúcsúztatás szervezése, koordinálása • Óvodai karácsonyi ünnepség szervezése, koordinálása • Kenderkóc bábcsoport tagja
8		• Óvodapedagógusi alapfeladatok • Gyermekvédelmi felelős • Gyakornok mentori feladatainak ellátása • Kenderkóc bábcsoport vezetője • „Szent Erzsébet napja” program szervezése • Farsang szervezése, koordinálása
9		• Óvodapedagógusi alapfeladatok • Teremtésvédelmi felelős • „Tiszta szívvel Jézusért” koordinálása • Autómentes nap, program szervezése, koordinálása
10.		• Óvodapedagógusi alapfeladatok • Víz világnapja szervezése, koordinálása • „Futás az egészségünkért” program koordinálása • Fotódokumentáció-rendelés
HITOKTATÓ		
1.	Hitoktató	• Hitoktató • Egymillió gyermek imádkozza a rózsafüzért program szervezése, koordinálása • „Szent Erzsébet napja” program szervezése, koordinálása

		• Óvodások Adventi lelki napja szervezése, koordinálása • „Tiszta szívvel Jézusért” program szervezése, koordinálása • Anyák napi köszöntés a templomban
PEDAGÓGIAI MUNKÁT SEGÍTŐK		
1.		• Előtér, folyosó aktuális díszítése
2.		• Pedagógiai asszisztensi feladatok • Óvodai dokumentumok (év eleji felmérési anyagok előkészítése) • Könyvforgalmazás • „Tök jó nap” szervezése, koordinálása • Étlap elégedettségmérése, koordinálása • Munkarend
3.		• Óvodatitkári feladatok • Adminisztrációs feladatok • Kapcsolattartás a gazdasági vezetővel • Eszközbeszerzések • Egészségügyi felelős
4.		• Dajkai feladatok • Takarítási rendszer működtetése, ellenőrzése
5.		• Dajkai feladatok • Tűzvédelmi felelős • Balesetvédelmi felelős
6.		• Dajkai feladatok • Dajkák vezetője • Tisztító- és vegyszerek kiadása, nyilvántartása • HACCP felelős
7.		• Dajkai feladatok • Tornaszertár rendben tartása • Karbantartási feladatok jelentése
8.		• Dajkai feladatok • Játszóterei eszközök napi szintű ellenőrzése, ellenőrzési napló vezetése

1.3 Gyermek adatai

A köznevelésről szóló 2011. CXC. tv., alapján az óvodába, egy csoportba 25 fő a maximálisan felvehető létszám.

Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok

számától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt.
[Nkt.25.§ (7)]

A csoportlétszám átlépését a fenntartó a 86/LD-1/2025.05.08. számmal engedélyezte 2025.09.01-től.

A csoportok férőhely számát befolyásolja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete - A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) helyiségeiről és egészség és munkavédelmi eszközeiről, mely szerint az egy gyermekre jutó m²-t úgy kell számítani, hogy személyenként meglegyen a 2 m².

Erre a nevelési évre csak a helybeli lakcímmel, tartózkodási címmel rendelkező óvodaköteles gyermekeket tudtuk felvenni férőhely függvényében. Az Alapító okiratban bővítésre került a felvehető létszám a bejövő tervezett óvodakötelesek miatt, azonban a kormányhivatali helyszíni ellenőrzés során kevésbé tartja megfelelőnek a csoportszobák és mosdók méretét és felszereltségét, ezért átmenetileg kaptuk meg az engedélyt a megemelt létszámmra. Évindítás előtt több család elköltözött településünkről, így a tervezettekhez képest jelentős mértékben nem nőtt a gyermekek létszáma.

2025. szeptemberétől indítható csoportok száma: 5

2025. szeptember 15-én érvényesen beírt gyermeklétszám: 121 fő.

Csoportok	beírt létszám	HH	HH H	V.	BTM N	SN I	SNI-vel növelt létszám	bejáró gyermek	óvodapedagógusok/ pedagógiai munkát segítők
Nyuszi csoport (homogén) 5-6-7 évesek	23	2	0	0	1	0	23	2	óvodapedagógusok: ██████████ ██████████ dajka: ██████████
Katica csoport (homogén) 3-4 évesek	26	2	0	0	0	0	26	0	óvodapedagógusok: ██████████████████ ██████████████████ dajka: ██████████
Pillangó csoport (részben osztott csoport) 3-4-5 évesek	24	2	0	0	1	0	24	0	óvodapedagógusok: ██████████████████ ██████████ ██████████████████ ██████████ dajka: ██████████ ██████████████████
Maci csoport (részben osztott csoport) 3-4-5 évesek	25	1	1	0	0	1	27	0	óvodapedagógusok: ██████████ pedagógiai asszisztens: ██████████

									dajka: [REDACTED] [REDACTED]
Mókus csoport (homogén) 5-6-7 évesek	23	0	0	0	4	0	23	4	óvodapedagógusok: [REDACTED] [REDACTED] dajka: [REDACTED]
									pedagógiai asszisztens: [REDACTED] [REDACTED]
összesen	121	7	1	0	6	1	123	6	

1.3.1 Integrált nevelés (SNI, BTMN)

SNI diagnózis	gyermeklétszám	hány főnek számít csoportlétszám számításakor
érzékszervi fogyatékos (hallási fogyatékos-nagyothonalló)	1 fő	3 fő
összesen:	1 fő	

BTMN diagnózis	
gyermeklétszám	fejlesztő ellátás
4 fő	fejlesztőpedagógia
3 főnek plusz 1 óra	logopédia

Célunk, hogy a speciális szükségletű gyermekek nevelése és fejlesztése szervesen illeszkedjen az óvodai nevelésünk egészébe. Minden gyermek számára igyekszünk biztosítani a szakvéleményben meghatározott végzettségű szakember általi fejlesztést.

SNI gyermekek ellátásának óraszámai megbízási szerződéssel				
Fejlesztési terület	logopédia	komplex gyógypedagógia	szurdopedagógia	
óra	1 óra	0 óra	1 óra	összesen: 2 óra

Megbízásos gyógypedagógusok: [REDACTED]

1.3.2 Tehetséggondozás

Nevelőtestületünk egyik legfontosabb célkitűzése a kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, segítése a továbbfejlődésben és személyiségük optimális kibontakoztatása.

Óvodánkban a tehetségigéretes gyermekek fejlesztése, több síkon történik:

- óvodai csoportjainkban a napi tevékenységekbe ágyazva egyéni differenciálással
- zeneóvoda tehetséggondozó foglalkozások

Pedagógiai munkánk során a napi feladatokba ágyazva nyújtunk segítséget és adunk teret a tehetség kibontakoztatásának. Porkolábné dr. Balogh Katalin által kidolgozott Komplex Prevenációs Program tartalmi elemeivel átszőtt Helyi Pedagógiai Programunkat úgy terveztük, hogy a gyermek komplex fejlődése, természetes igénye szerint, mozgásba ágyazottan történjen és az egész napját átölelje. Az óvodai csoportjainkban a különböző tevékenység területek során kimagaslóbb teljesítménnyel rendelkező gyermekek számára, egyéni differenciálással fejlesztjük a kiemelkedőbb területüket.

A zeneovi tehetségprogram a nagycsoportosaink körében az óvoda zene-, mozgás- és tehetséggondozó programjának szerves részét képezi, melyet szakképzett gyermektáncoktató képzettséggel rendelkező óvodapedagógusa koordinál.

1.4 Tárgyi feltételek

Az óvoda épületében az óvodai csoportok mellett, önkormányzati fenntartásban 2 csoportban bölcsőde is működik. Ez a sajátos helyzet megkívánja, hogy az egy épületben működő két intézmény mindennapjait összehangolja.

Az épület belső terei 2018 nyarán Önkormányzati pályázat keretében újultak meg. Tárgyi feltételeink széles körben biztosítják a gyermekek mozgás- és játék igényeinek kielégítését. Az önálló tapasztalatszerzéshez, a játékhoz és egyéb tevékenységekhez biztosítjuk az életkornak és a gyermekek egyéni képességeinek megfelelő eszközöket. Minden csoportban megtalálható egy hitéleti sarok, mely a hittan és lelki percek tevékenységeinek biztosítanak helyet.

Az udvarban lévő aszfaltozott parkoló lehetőséget biztosít a gyermekek esős, sáros időben való szabad levegőn való mozgás igényük kielégítéséhez és a szervezeten irányított mindennapos mozgás biztosítására.

Az épületen megújuló energiaforrásként 60 db napelem biztosítja a villamosenergia ellátását.

Az óvoda épülete speciális igények kielégítésére is alkalmas (mozgáskorlátozottak, gyengénlátók, hallássérültek fogadására is). Az óvodához két egymástól elkülönülő udvar tartozik, ami szintén akadálymentesített. A nagyobbik udvarrész, nagy játékkomplexumokkal és több kisebb játékeszközzel, homokozókkal és kis faházakkal felszerelt. A másik udvaron nagyobb füves terület egy játék komplexum, homokozó és hinták találhatók. Az épület közepén egy nyitott átrium található, mely helyet biztosít rossz idő esetén levegőzésre, foglalkozások szabadtéri megszervezésére, ünnepélyek megrendezésére.

A nagyobbik udvarrész talaja nagyon porzik, az udvaron tartózkodás alatt nagyon magas a szálló por tartalma a levegőben, mely az egészségre rossz hatást gyakorol. A gyöngykavics cseréje az elmúlt nevelési évben megtörtént, de a körülötte lévő terület homokos, továbbra is porzik az udvar, további megoldást kell keresnünk.

A fenntartó felé benyújtott 2025. évi felújítások és eszközbeszerzési igényeink alapján a következő tételek kaptak támogatást. A kerítés felújítása, kerítés lécek cseréje, festése, lábazat javítása, 2 db klíma beszerelése kettő csoportszobába, és 1 db bojler cseréje. Nyolc darab játszótéri eszközök időszakos ellenőrzése valósult meg.

2.A NEVELÉSI ÉV CÉLJAI, FELADATAI

2.1 A tagintézmény által kitűzött célok, feladatok

Kiemelt céljaink:

- A mindennapos mozgás tervezése, összehangolása és gyakorlati megvalósítása.
- A keresztény identitás erősítése a pedagógiai program és a Főegyházmegyei mottó – „Legyetek a remény zarándokai!” – tükrében. Kiemelt figyelem a keresztény értékrend megjelenésére a mindennapokban. A családok bevonása a közösségi-, a lelki programokba.
- Óvodásaink érzelmi intelligenciájának fejlesztése a viselkedés, társas kapcsolatok, a beszéd, az étkezés, az öltözködés kultúrájának fejlesztése az életkori sajátosságok figyelembevételével.

További céljaink:

- A Fenntartó éves mottójában megfogalmazott elvárások közös értelmezése, azok megélése felnőttekkel, gyerekekkel.
- Pedagógiai munkánkban a teremtésvédelmi szempontokra különös hangsúlyt helyezünk.
- A gyermekben a természet iránti fogékonyság, hagyományok és a hitre való nyitottság megalapozása fenntarthatóság, környezettudatosság megalapozása.
- Ingergazdag környezet megteremtésével a célirányos tapasztalatszerzésen alapuló tanulási folyamat támogatásával kívánjuk elérni, hogy a gyermek önmagához képest minél jobban fejlődjön.
- Vallásos és nemzeti kultúránk közvetítése által a gyermeki személyiség harmonikus testi, szellemi, érzelmi fejlődésének elősegítése, gazdagítása, képességek kibontakoztatása.
- Keresztény kultúránk és magyarságunk hagyományainak feltárása az ünnepek üzenete által.
- A nevelési programban rögzített értékrendszerek, nevelési elvek gyakorlati - szakmai munkában való megjelenítése.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való pedagógiai feladataink szakszerűbb és célirányos művelése.
- Olyan feltételrendszer biztosítása, mely lehetővé teszi a köznevelés új kihívásainak,

valamint jogszabályi változásoknak megfelelő eredményes, sikeres gyakorlatát.

- Az oviKRÉTA alkalmazása a mindennapokban.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

- Az erkölcsi és vallási nevelés tartalmi elemeivel való további ismerkedés gyermeki és alkalmazotti szinten.
- A lelki percek témáinak alakítása, melyek erkölcsi tartalmú beszélgetések a gyermekek mindennapjaiban rendszerességgel jelenjen meg.
- A keresztény családi nevelés segítése a szülők felé, családok bevonása az ovisokkal tervezett szentmiséken.

Rövid távú feladataink:

- Minden csoportban a hittan és a lelki percek megszervezése és megvalósítása a mindennapokban.
- Hitélet formáinak kialakítása a csoportok mindennapjaiban.
- A köznevelési törvényben meghatározott feladatok folyamatos áttekintése és határidőben történő megvalósítása.
- OviKRÉTA rendszer napi szintű használata, alkalmazása.
- Az oviKRÉTA és az OVPED módszertani dokumentációs rendszerünk összehangolása, alkalmazása a mindennapokban.

Középtávú feladataink:

- Az intézménnyel kapcsolatos elvárások változásának figyelemmel kísérése.
- A gyermekek kulturált viselkedésének alakítása, formálása, a szülőkkel való együttnevelés erősítése e témában.

Hosszú távú feladataink:

- A szülőkkel és partnereinkkel való kapcsolat mélyítése érdekében tovább kell erősíteni azokat az együttműködési formákat, melyek hatására reális képet kaphatnak intézményünk nevelőmunkájáról, értékeinkről, hagyományainkról.
- Pedagógiai Programunk megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálata, szükséges korrekciók, kiegészítések, módosítások elvégzése.
- Az egymástól való tanulás lehetőségeinek további megteremtése, szélesebb körű tevékenységek biztosításával.
- Szakmai felkészültségünk folyamatos frissítése, önképzések, képzések által.

2.2 A fenntartó által megfogalmazott fő feladat

2025/2026-os tanévre – dr. Ternyák Csaba Érsek Úr az alábbi mottót ajánlotta intézményeinek.

„LEGYETEK A REMÉNY ZARÁNDOKAI”

A „Legyetek a remény zárandokai!” gondolat, mely Ferenc pápa tanításából ered, egy mélyen szimbolikus és értékteremtő üzenet, amely különösen a nevelés területén kap jelentőséget – így az óvodánkban is. Pedagógiai közösségünk a szereteten, a bizalmon, a türelmen és gyermekeink jövőjébe vetett hiten alapszik.

Óvodánkban a következőképpen valósul meg ez a gondolat:

1. Pozitív, bizalomteljes légkör megteremtése

- A remény zárandokai bizakodva tekintenek a gyermekek fejlődésére, nem az elért teljesítmény alapján értékelnek, hanem az úton való haladásukat kísérik.
- A pedagógusok szeretetteljes, elfogadó légkört teremtenek, ahol a gyermek biztonságban érezheti magát.
- A gyermekek megtanulják, hogy a nehézségek ellenére is lehet előre tekinteni, bízni másokban, a közösségben és önmagukban.
- A hibákból való tanulás támogatása – nem elítélés, hanem megerősítés.

2. Egymás támogatása, empátia fejlesztése

- Játékos helyzetekben, mesékben, dramatikus játékokban a segítőkészség, az együttérzés kiemelése.
- A gyerekeket arra bátorítani, hogy segítsenek egymásnak, megvigasztalják társukat, ha szomorú.
- Társas kapcsolatok fejlesztése során a békés konfliktuskezelés, megbocsátás fontosságának hangsúlyozása.

3. Közösségi élmények, közös „zárandoklatok”

- Tematikus séták, kirándulások – akár egy „békejárás”, „reményséta”, amikor valamilyen céllal (pl. rajzot vinni időseknek) indulnak útnak.
- Az év ünnepei (pl. advent, karácsony, húsvét, anyák napja) során az elmélyülés, szeretet és remény érzésének megélése közösen.

4. A jövőbe vetett hit megalapozása

- Kérdések, beszélgetések: „Mi leszel, ha nagy leszel?”, „Miben vagy jó?” – ezek mind a gyermek önértékelését, reményeit táplálják.
- A pedagógus, mint reményt sugárzó példa – hit a gyermek fejlődésében, támogatás a nehézségek közben.

5. Teremtésvédelem és természet iránti szeretet

- A természet iránti tisztelet, gondoskodás erősítése (pl. madáretetés, növényültetés), hiszen a remény egyik forrása a Föld jövője.
- Környezetvédelmi nevelés – kis lépésekkel a jobb jövő felé.

+ 1.: Hittan foglalkozások

- Imádság, bibliai történetek feldolgozása a remény, szeretet, megbocsátás témakörében.
- Templomlátogatás, közös liturgikus alkalmak – életkorhoz igazított módon.

Projekt 1.

Címe: Reményséta – Úton a jóság felé

- Bevezető beszélgetés: Mi a remény?
 - Képnézegetés: szivárvány, növény, amely kinő a földből – mit jelent számukra?
 - Egyszerű magyarázat: „A remény az, amikor hiszünk abban, hogy jó dolgok történnek – még akkor is, ha most nehéz.”
- Mese: „A lámpa fénye” (forrás: internet)
 - Saját mese vagy ismert történet arról, hogyan segít egy kisgyermek fényt vinni mások életébe
 - Dramatizálás: szerepjáték, bábok.
- Reményfa készítése
 - A gyerekek zöld faleveleket vágnak ki papírból, amikre rárajzolják: *Miért lehetünk reménykedők?* (pl. „szeretnek a barátaim”, „anya mindig jön értem”)
 - Ezeket egy nagy kartonfára ragasztják fel → az óvoda falán jól látható helyre kerül.
- Reményséta – Közös „zarándoklat”
 - Séta a közeli templomkertbe, vagy az udvaron egy kijelölt útvonal.
 - Útközben 4-5 megálló: egy-egy kis feladat (pl. énekeljünk egy közös dalt, mondjuk el, miért szeretjük egymást, simogassunk meg egy fát, szedjünk fel egy szemetet stb.)
 - Cél: az „örömfá” vagy „békehely” – ott közös éneklés, „reménydoboz” elhelyezése (mindenki betesz egy jókívánságot, rajzot).

Projekt 2.

Címe: Az Egyház hajója

- Fehér színű, nagyméretű anyagra (pl. terítő, lepedő) festeni egy nagy hajót, amely a zarándokutat jelképezi. (Jézussal egy hajóban utazunk)
- A hajótestre az óvodások festékes kézlenyomatát rakni.
- Az óvoda szentjének, Szent Erzsébet tiszteletére rendezett szentmisén kitenni, ahol mindenki megcsodálhatja.

2.3 Hit és vallásoktatás

Nyolcadik nevelési évünket kezdjük meg, mint katolikus óvoda. Az elmúlt években egyre tudatosabban formáltuk intézményünk keresztény arculatát, és törekedtünk arra, hogy a vallásos nevelés szervesen illeszkedjen az óvodás korosztály életkori sajátosságaihoz.

Az előző nevelési évhez hasonlóan idén is szoros együttműködésre törekszünk a plébános atyával és a hitoktatóval. Közösén keressük azokat az új lehetőségeket, eszközöket és módszereket, amelyek hitelesen és élményszerűen közvetítik a keresztény értékeket és elfogadhatók, befogadhatók a 3–7 éves korosztály számára.

Egyik óvodapedagógusunk hitoktatói végzettséget szerzett, mely jelentős előrelépés lehet óvodánk életében, hiszen ő már nemcsak pedagógiai, hanem teológiai és módszertani ismeretekkel is rendelkezik a vallásos nevelés területén, így hatékonyabban tudja a keresztény

tanítás elemeit a gyermekek nyelvén közvetíteni, segíteni tudja a nevelőtestületet abban, hogy a vallási nevelés minden csoportban hitelesen és egységes szemlélettel valósuljon meg.

Óvodánk célja, hogy az idejártó gyermekek hitteli szeretetben, kiegyensúlyozott, örömteli légkörben töltsék mindennapjaikat. A játék fontosságát figyelembe véve, katolikus világszemléletben igyekszünk fejleszteni a kisgyermek testi, lelki, értelmi képességeit.

A közösség erejében bízva törekszünk arra, hogy közös cselekedetek folyamatában a gyermekekben kialakulnak azok a készségek, jártasságok, amelyek képessé teszik őket az együttélésre, a hitre való nyitottságra.

Év elején első és legfontosabb feladatunk minden csoportban a bensőséges légkör kialakítása, az újonnan érkező gyermekek és a már óvodába járó gyermekek számára is a csoportátszervezések miatt.

Az összetartozás élményének megéreztetése és megerősítése a család szerepének fontosságán alapszik.

Minden korosztály számára a délelőtti napirendbe illesztve, heti kétszer alkalommal életkoruknak megfelelő időtartamban játékos, dalos foglalkozások alapján kerül megszervezésre a **hittan**.

A hitoktató éves terv alapján az egyházi év ünnepei köré építve, játékos módon foglalkozik a gyermekekkel. Tevékenysége és a témák szervesen illeszkednek az óvodás gyermekek életkori sajátosságaihoz.

A **lelki perceket** az óvodapedagógusok tartják azokon a napokon, amikor a csoportban a hitoktató nem tart hittant. Ezek tartalmi feldolgozására a Katolikus Pedagógiai Intézet által kiadott Szerepi Imréné Lelki beszélgetések óvodások számára című gyűjteményt és a Katolikus Pedagógiai Intézet honlapján található segédanyagokat használjuk.

A lelki beszélgetések keretében az erkölcsi tulajdonságoknak alakítására, alapozására fektetjük a hangsúlyt, amit már ebben a korban szükségesnek látunk (együttérzés, segítségadás, vigasztalás, bocsánatkérés, megbocsátani tudás, igazmondás...).

Az egyházi szentek, ünnepek és a liturgikus naptár jeles napjainak feldolgozására egyik óvodapedagógusunk tematikus tervek, ötlettár segítségével segíti a nevelőtestületet a témák feldolgozásában, a pedagógiai folyamatokba való beépítésébe, hogy az egész év folyamán a gyermekek számára is érthető és szeretetteljes módon adjuk át ezeket a hagyományokat.

Az óvodai és iskolai alkalmazottak részére az intézmény lelkipásztora vezetésével az adventi és húsvéti időszakban pedagógus katekézist tervezünk a várakozás, lelki töltődés jegyében.

3.NEVELÉSI ÉV RENDJE

Az óvodai nevelési év rendjét a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozza.

A hatályos jogszabályok alapján intézményünk a 2025/2026. nevelési év rendje a következő:

- Az óvodai nevelési év 2025. szeptember 1 - 2026. augusztus 31-ig tart.
- A nevelési év első napja 2025. szeptember 1. (hétfő), utolsó napja 2026. augusztus 31. (hétfő).
- Az óvoda nyitvatartási ideje: minden nap 6-17 óráig (11 óra)
- A nevelési év foglalkozási rendje: 2025. október 1-től 2026. május 31.
- A foglalkozási időszak első szakasza az intenzív szocializációs időszak, amely az új gyermekek fogadásától a családlátogatások megszervezésén át, a régi óvodások visszafogadásán át október 31-ig tart.
- A tervezett tevékenységek időszaka minden korosztály számára október 1-től május 31-ig tart. Ebben a szakaszban az óvodai nevelés tanulásszervezése (kiegészülve a nagycsoportosak óvoda-iskola átmenet segítségével), tevékenységszervezése az éves tevékenységi tervek alapján az egyéni fejlesztési tervek alapján, a pedagógiai program figyelembevételével és betartásával működik.
- Ezen időszakra az udvari élet rendjét a kialakított rend alapján kell az óvodapedagógusoknak szervezni.
- Nyári tevékenységek időszaka: június 1-től augusztus 31-ig terjedő időszak. Az óvodapedagógusok nyári tervet készítenek.
- A foglalkozási időszakokat pedagógiai programunk alapján, teljes személyi felelősséggel szervezik az óvodapedagógusok.
- Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban működik.
- Az intézmény nyári zárva tartásáról a fenntartóval egyeztetve és engedélye alapján legkésőbb 2026. február 15-ig tájékoztatjuk a szülőket.

3.1 Iskolai szünetek időpontjai

Iskolákra vonatkozóan a 2025/2026-os tanév fontos időpontjait és a tanév rendjét a 27/2025. (VII.24.) BM rendelet határozza meg.

Első tanítási nap: 2025. szeptember 1. (hétfő)

Utolsó tanítási nap 2025. június 19. (péntek)

Az iskolai szünetek az óvodánk nyitvatartását részben befolyásolják, azonban ezen időszakok alatt a szülői igények felmérése alapján, csoportösszevonásokra kerülhet sor.

3.2 Munkaszüneti napok, munkarendre vonatkozó rendeletek

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

A nemzetgazdasági miniszter 11/2024. (IV.8) NGM rendelete a 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendjéről:

a)	2025. október 18. szombat	munkanap
----	---------------------------	----------

	2025. október 24. péntek	pihenőnap
b)	2025. december 13. szombat	munkanap
	2025. december 24. szerda	pihenőnap

A nemzetgazdasági miniszter 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelete a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről:

a)	2026. január 10. szombat	munkanap
	2026. január 2. péntek	pihenőnap

3.3 Nevelés nélküli munkanapok

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet értelmében az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma, egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg. A nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén – az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét.

Tervezett nevelés nélküli munkanapok			
ssz.	Időpont	Felhasználás tárgya	Felelős
1.	2025. október 13.	- Dajkák és pedagógiai asszisztensek szakmai találkozója (KaPI) (dajkák, pedagógiai asszisztens számára) - Munkaközösségi szakmai nap (óvodapedagógusok számára)	tagintézmény-igazgató munkaközösség-vezető
2.	2025. november 24.	Belső szakmai továbbképzés Az oviKRÉTA rendszer sajátosságai.	tagintézmény-igazgató
3.	2026.március 09.	Szakmai nap	tagintézmény-igazgató
4.	2026. április 20.	Pedagógus katekézis	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános főigazgató tagintézmény-igazgató
5.	2026. június 22.	Tanévzáró értekezlet	tagintézmény-igazgató

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka,) részvétele alkalmoszerű, szervezés függvényében kötelező.

3.4 Szünetek rendje

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején lecsökken a létszám ezt figyelembe véve összevont csoportokban működünk.

A nyári zárva tartás tervezett időpontja 2026. augusztus 10-31.

A nyári zárva tartás idejét 2026. február 15-ig a szülők részére ki kell hirdetni!

3.5 Értekezletek, megbeszélések

intézményi szintű vezetői megbeszélések		
esemény/téma	felelős	időpont
Aktuális események, feladatok, programok megbeszélése.	főigazgató	minden csütörtök 8:00 h

óvodai vezetőségi megbeszélések		
esemény/téma	felelős	időpont
Következő időszak aktuális feladatainak, eseményeinek megtervezése, megbeszélése.	tagintézmény-igazgató munkaközösség-vezető	kéthetente csütörtök 13:15 h ill. szükség esetén

nevelőtestületi megbeszélések		
esemény/téma	felelős	időpont
Az előző hét eseményeinek, programjainak értékelése. Az adott hét eseménytervének megbeszélése, előkészítése, felelősök terveinek prezentálása. Aktuális gyermekvédelmi feladatok.	tagintézmény-igazgató gyermekvédelmi felelős	minden hétfő 13:15-14:30 óra

dajkai megbeszélések		
esemény/téma	felelős	időpont

Az előző hónap eseményeinek, programjainak értékelése. Az adott hónap eseménytervének megbeszélése, előkészítése, dajkai feladatokra vonatkoztatva.	tagintézmény-igazgató	minden hónap első kedd 13:15 óra
--	-----------------------	--

Munkaközösség megbeszélései		
esemény/téma	felelős	határidő
Munkaközösségi munkatervben meghatározott tevékenységek alapján (melléklet)	munkaközösség-vezető	minden hónapban a munkaközösség munkaterve szerint 13:15 óra

Szülői Közösség értekezletei			
esemény/téma		felelős	határidő
1.	Alakuló ülés, OSZSZ munkatervének elfogadása.	tagintézmény-igazgató OSZSZ elnök	2025. október 2.
2.	Farsangi bál előkészítése, szervezési feladatai.	óvodapedagógusok OSZSZ vezető	2026. január 19.
3.	Nevelési év zárása. OSZSZ beszámoló.	OSZSZ vezető	2026. június 15.

Szülői értekezletek			
csoport	1. szülői értekezlet	2. szülői értekezlet	felelős
minden csoport	2025. 09. 01-12.	2026. 04.13-24.	csoport óvodapedagógusai

Fogadó órák			
csoport	1. fogadó óra	2. fogadó óra	felelős
minden csoport	2025. 11. 3-28.	2026. 04. 1-30.	csoport óvodapedagógusai

Nyílt napok a csoportokban

csoport	dátum	dátum	felelős
minden csoport	2025. 12. 1-15.	2026. 04. 1-30.	csoport óvodapedagógusai

3.6 Munkatervi programok, hagyományaink, rendezvényeink, egyházi ünnepeink, egyéb események

idő	munkatervi programok	szervezési koordinátor
2025. SZEPTEMBER		
1-12.	Szülői értekezletek a csoportokban	óvodapedagógusok
1.	Nevelőtestületi megbeszélés	
2.	Dajkák megbeszélése	
8.	Nevelőtestületi megbeszélés	
9.	Munkaközösségi megbeszélés	
15.	BTMN gyerekek felmérése, fejlesztésének beindítása	
15.	Nevelőtestületi megbeszélés	
17.	"Futás az egészségünkért!"	
21.	Szentmise az ovis családokkal Nyuszi csoport	Nyuszi csoport óvodapedagógusai
22.	Nevelőtestületi megbeszélés	
23.	Takarítási Világnap - Nemzetközi Hulladékgyűjtő nap - teremtésvédelmi nap (09.23.)	
26.	Autómentes nap-teremtésvédelmi nap (09.22.)	
28.	Diákmise	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
29.	Nevelőtestületi megbeszélés	
OKTÓBER		
1.	Fejlesztős csoport beindítása	
1.	Népmese napja, (09.30.), Idősek világnapja (10.01.)	
2.	Érzékenyítő program (Vakok és gyengénlátók)	
4.	Állatok világnapja-teremtésvédelmi nap Assisi Szent Ferenc emléknapja (10.04.)	
5.	A nagyszülők megáldása a vasárnapi szentmisén	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
6.	Nevelőtestületi megbeszélés	

6.	Stephens-Sarlós program-„Megoldás az idegrendszeri éretlenség okozta problémákra”-előadás, Szolnok	
6-10.	Csoportok látogatása a Lovardába	óvodapedagógusok
6-17.	Egészségügyi szűrés-óvoda orvos	
7.	Dajkák megbeszélése	
8.	Iskolanyitogató Nyílt bemutató órák az iskolában a Nyuszi csoportos szülőknek	főigazgató-helyettes leendő elsős tanítók
9.	OSZSZ	
10.	Állatok világnapja - Kenderkóc bábelőadás	
13.	<i>Nevelés nélküli munkanap</i>	
	- óvodapedagógusok értekezlete	
	- Dajkák, pedagógiai asszisztensek találkozója KAPI	pedagógiai munkát segítők
14.	Munkaközösségi megbeszélés	
15.	Rózsafűzér imádság a templomban 16:20 h	hitoktatók
17.	Egymillió gyermek imádkozza a rózsafűzért	hitoktató
19.	Szentmise az ovis családokkal Mókus csoport	Mókus csoport óvodapedagógusai
20.	Nevelőtestületi megbeszélés	
21.	Iskolanyitogató kézműves délután	főigazgató-helyettes leendő elsős tanítók nagy csoportos óvodapedagógusok
22.	„Tök jó nap” néphagyományőrzés az óvodában	
23.	Nemzeti Ünnepe	
27.	Nevelőtestületi megbeszélés	
NOVEMBER		
1.	Mindenszentek	(parancsolt ünnep)
3.	Nevelőtestületi megbeszélés	
3-28.	Egészségügyi Szűrés-Fogászati szűrés	
3-28.	Fogadó órák: minden csoport	óvodapedagógusok
3-28.	Fogadó órák - fejlesztőpedagógia	fejlesztőpedagógus
4.	Dajkák megbeszélése	
6-7.	Óvodai fotózás	
10.	Nevelőtestületi megbeszélés	
11.	Munkaközösségi megbeszélés	
12.	Iskolanyitogató- Az iskola bemutatása, művészeti iskolák bemutatása	főigazgató leendő elsős tanítók

16.	Szentmise az ovis családokkal Maci csoport	Maci csoport óvodapedagógusai
17.	Nevelőtestületi megbeszélés	
19.	„Szent Erzsébet” nap Óvodánk védőszentjének ünnepe Mocorgó mise	hitoktató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
23.	Diákmise	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
24.	2. Nevelés nélküli munkanap	
28.	Adventi gyertyagyújtás 1. Óvodások lelki napja	hitoktató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
30.	Advent 1. vasárnapja	(parancsolt ünnep)
DECEMBER		
1-15.	Nyílt napok a csoportokban	óvodapedagógusok
1-15.	<i>Iskolanyitogató</i> Nyílt napok az óvodában	nagycsoportos óvodapedagógusok
1.	Nevelőtestületi megbeszélés	
2.	Dajkák megbeszélése	
5.	Szent Miklós érkezése Kenderkóc bábelőadás	
5.	Advent 2. - gyertyagyújtás, meseelőadás	hitoktató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
7.	Advent 2. vasárnapja	(parancsolt ünnep)
8.	Nevelőtestületi megbeszélés	
9.	Óvodások lelki napja	hitoktató
9.	Munkaközösségi megbeszélés	
10.	Adventi vásár	szülői közösség
12.	Advent 3. - gyertyagyújtás, meseelőadás	hitoktató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
15.	Nevelőtestületi megbeszélés	
18.	Advent 4. - gyertyagyújtás, meseelőadás	hitoktató

		Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
19.	Karácsonyi ünnepség	
21.	Advent 4. vasárnapja Szentmise ovis családokkal minden csoport	(parancsolt ünnep) Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános óvodapedagógusok
25.	Karácsony – Jézus születése	(parancsolt ünnep)
26.	Karácsony másnapja – Szent István első vértanú ünnepe	ünnep
2026. JANUÁR		
1.	Újév-Szűz Mária Isten anyja (parancsolt ünnep)	(parancsolt ünnep)
5.	Nevelőtestületi megbeszélés	
6.	Vízkereszt óvoda, csoportok szentelése 9:15 h	(parancsolt ünnep) Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános, hitoktató
6.	Dajkák megbeszélése	
12.	Nevelőtestületi megbeszélés	
13.	Munkaközösségi megbeszélés	
18.	Szentmise az ovis családokkal Pillangó csoport	Pillangó csoportos óvodapedagógusok
19.	OSZSZ megbeszélés-farsang előkészületei	OSZSZ elnök [redacted]
19.	Nevelőtestületi megbeszélés	[redacted]
25.	Diákmise	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
26.	Nevelőtestületi megbeszélés	[redacted]
FEBRUÁR		
2.	Nevelőtestületi megbeszélés	[redacted]
3.	Gyertyaszentelő, Balázsáldás 9:15	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
3.	Dajkák megbeszélése	[redacted]
6.	Óvodai farsang	[redacted]
9.	Nevelőtestületi megbeszélés	[redacted]
10.	Munkaközösségi megbeszélés	[redacted]
11.	Téltemetés, télbúcsúztatás "Farsang Jancsi"-val	[redacted]

15.	Szentmise az ovis családokkal Katica csoport	Katica csoportos óvodapedagógusok
16.	Nevelőtestületi megbeszélés	
17.	<i>Iskolanyitogató</i> A leendő első osztályosok látogatása az iskolába	leendő első tanítók óvodapedagógusok
17.	Farsang farka, torkoskodás	
17-28.	Csoportfarsangok	óvodapedagógusok
18.	Hamvazószerda-hamvazkodás	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
22.	Diákmise	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
23.	Nevelőtestületi megbeszélés	
24.	Ovis keresztút	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
MÁRCIUS		
2.	Nevelőtestületi megbeszélés	
2-31	Nyílt napok a csoportokban	óvodapedagógusok
3.	Dajkák megbeszélése	
9.	3. Nevelésnküli munkanap	
10.	Munkaközösségi megbeszélés	
12.	Gergely-napi népszokások előadása az óvodában	nagycsoportos óvodapedagógusok
13.	Március 15. könyvtárlátogatás, Petőfi, Bem szoborhoz látogatás	óvodapedagógusok
15.	Nemzeti Ünnepe	
16.	Nevelőtestületi megbeszélés	
17.	<i>Iskolanyitogató</i> A leendő első osztályosok látogatása az iskolába	leendő első tanítók óvodapedagógusok
19.	Apák napja – Szent József	
20.	Pedagógus-keresztút 16:15 h	hitoktató
22.	Diákmise	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
22.	Szentmise az ovis családokkal- apák megáldása	óvodapedagógusok
23.	Víz világnapja (márc.22.)- teremtvédelmi nap Csónakúsztatás, séta a Zagyva partra, Vízimalomhoz.	

23.	Nevelőtestületi megbeszélés	
25.	Gyümölcsoltó Boldogasszony Urunk születésének hírüladása (főünnep) Egyházmegyei teremtésvédelmi nap	(főünnep)
30.	Nevelőtestületi megbeszélés	
31.	„Tiszta Szívvel Jézusért” ovis lelkinap	
ÁPRILIS		
1-30.	2. Fogadó órák minden csoportban	óvodapedagógusok
3.	NAGYPÉNTEK Jézus Krisztus kereszthalálának napja	ünnepnap
5.	Húsvétvasárnap Jézus Krisztus Feltámadásának ünnepe	(parancsolt ünnep)
6.	Húsvéthétfő	(főünnep)
13-24.	2. Szülői értekezletek a csoportokban	óvodapedagógusok
13.	Nevelőtestületi megbeszélés	
14.	Dajkák megbeszélése	
20.	4. Nevelésnélküli munkanap Pedagógus katekézis	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
21.	Munkaközösségi megbeszélés	
22.	"Föld napja" (április 22.) – teremtésvédelmi nap	
24.	Egyházközösségi szentségimádás	
26.	Diákmise	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
27.	Nevelőtestületi megbeszélés	
28.	Zöldágjárás	
29-30.	Óvodai beiratkozás	
MÁJUS		
3.	Ovis mise anyák napján 1. vasárnap Közös ovismise a családokkal	óvodapedagógusok
4.	Nevelőtestületi megbeszélés	
4-15.	Anyák napja a csoportokban	óvodapedagógusok
5.	Dajkák megbeszélése	
	Madarak és fák napja-teremtésvédelmi nap (05.10.)	óvodapedagógusok
11.	Nevelőtestületi megbeszélés	
12.	Munkaközösségi megbeszélés	
17.	Szentmise az ovis családokkal	óvodapedagógusok
18.	Nevelőtestületi megbeszélés	

24.	Pünkösddvasárnap – A szentlélek eljövedele (főünnep)	(parancsolt ünnep)
25.	Pünkösdhétfő – A Boldogságos Szűz Mária az Egyház anyjának emléknapija	(főünnep)
JÚNIUS		
	Nyugdíjas Óvodapedagógus kollégák közönte, meglátogatása pedagógus nap (június 1.) alkalmából	
1-12.	Csoportkirándulások	óvodapedagógusok
1.	Nevelőtestületi megbeszélés	
2.	Dajkák megbeszélés	
5.	Óvodai Búcsúzás	
8.	Nevelőtestületi megbeszélés	
9.	Munkaközösségi megbeszélés	
11.	Tanévzáró Te Deum Egerben	főigazgató-helyettes
12.	Gyermeknap	
15-30.	Séták, kirándulások a természetben. Vadas kert, Vízimalom, Lovarda.	óvodapedagógusok
15.	OSZSZ megbeszélés	OSZSZ elnök
22.	Tanévzáró értekezlet – Nevelés nélküli munkanap	
JÚLIUS		
1- 3.	Vizes napok az óvodában	óvodapedagógusok
6-10.	Könyvtári napok, könyvtárlátogatás	óvodapedagógusok
13-17.	Mozgás hete	óvodapedagógusok
20-24.	Vizes napok az óvodában	óvodapedagógusok
27-31.	Mozgás hete	óvodapedagógusok
AUGUSZTUS		
3-8.	Vizes napok az óvodában.	óvodapedagógusok
10-31.	Takarítási szünet	dajkák
17-19	Leendő óvodások szüleinek szülői értekezlet	érintett óvodapedagógusok
20.	Szent István király (főünnep)	(főünnep)
	Tanévnyitó	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános igazgató

4. HUMÁN ERŐFORRÁS FEJLESZTÉSE

A Pedagógiai Program hatékony működtetése érdekében a továbbképzések keretében különös hangsúlyt helyezünk:

- Az intézmény pedagógiai programjának, folyamatos eredményes és hatékony megvalósítására a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Az óvoda – iskola átmenet könnyítésére. További szakmai együttműködési lehetőségek feltárására az iskolával.
- A mindennapos mozgás módszertani összehangolása, mozgásfejlesztés.
- Módszertani ismeretek megújítása-mesék.
- Vallási ismeretek szélesítésére, gyakorlati megvalósítására.
- Környezetvédelemmel, környezettudatossággal kapcsolatos ismeretek bővítésére, gyakorlati megvalósíthatóságra.
- Az intézményi gyermekvédelmi munka eredményes működtetésére.
- Pedagógiai munkát segítő szakmai ismereteinek erősítése.
- Intézményi online dokumentációs rendszerek működtetése (oviKRÉTA, OVPED, OkosHACCP).

A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhusz kredit értékű képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

Pedagógus továbbképzés fajtái: tartalmi megújító-, választható-, gyakornoki-, hitéleti-, és köznevelési igazgató képzés.

Ebben a nevelési évben nevelőtestületünkől hárman tartalmi megújító képzésen vesznek részt, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó képzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez. Egy fő gyakornoki képzésben vesz részt, mely a köznevelés közszolgálatlaltal kapcsolatos ismeretekre készít fel.

4.1 Éves továbbképzési, beiskolázási terv 2025-2026.

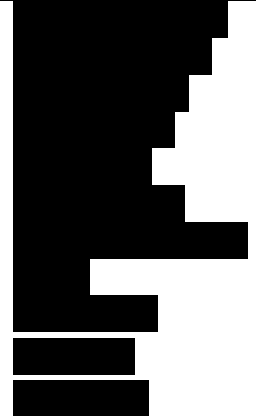
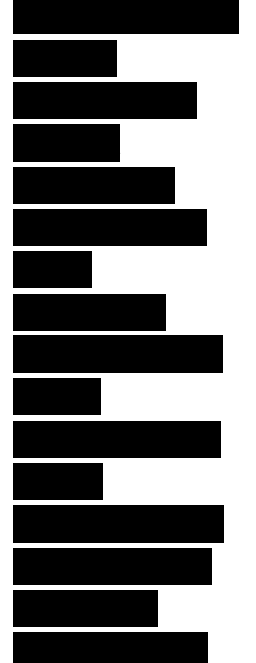
Célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

Jelentkező neve	A képzés célja/címe	Tk. helyszíne	Tk. időszak kezdete, vége	Tk. típusa	A képzés időtartama
	Mesék az óvodában	Nemzeti Köszolgálati Egyetem	(szervezés alatt)	tartalmi megújító képzés	30 óra

	Mesék az óvodában	Nemzeti Köszolgálat i Egyetem	(szervezés alatt)	tartalmi megújító képzés	30 óra
	Iskolára készítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettségi kritériumainak tartalma	Nemzeti Köszolgálat i Egyetem		tartalmi megújító képzés	30 óra
	A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakoronokok számára	Nemzeti Köszolgálat i Egyetem		gyakoronoki képzés	15 óra

4.2 További képzések

Jelentkező neve	A képzés célja/címe	Tk. helyszíne	Továbbképzés i időszak kezdete, vége	A képzés időtartama	Költség
	Óvodaigazgatók találkozója Vezetői kompetenciák, vezetéselméleti ismeretek fejlesztése. Aktuális jogszabályok nyomon követése.	Katolikus Pedagógiai Intézet, Budapest Google Meet	2025. 10. 15. 2025. 2026. 2026.	4-x2, h online	-
	Ovisuli-iskolaelőkészítő tréning	Katolikus Pedagógiai Intézet, Budapest Google Meet	2025.10.02. 2025.10.16. 2025.11.06. 2025.11.13. 2025.11.27. 2026.02.05. 2026.03.05 2026.03.19. 2026.03.26.	15 óra	nr.

	Dajkák és pedagógiai asszisztensek találkozója	Katolikus Pedagógiai Intézet, Budapest	2025. 10. 13.	5 óra	útiköltség
	"A Stephens-Sarlós program - Megoldás az idegrendszeri éretlenség okozta problémákra"	Nyitott Akadémia-Debreceni Egyetem Szolnoki Campus	2025. 10. 6.	2,5 óra	belépő útiköltség

4.3 Belső továbbképzés éves terve

A képzés témája	A képzés célja	A képzés időpontja	Résztvevők	Várható eredmény
Óvoda-iskola átmenet segítése.	Óvoda-iskola átmenet segítése. Az iskolába lépő gyermekek számára az iskolába átlépés megkönnyítése. Az intézmények közötti együttműködés.	2025. ősz	nagycsoportos óvodapedagógusok és leendő első tanítók	Zökkenőmentesebb iskolakezdés elősegítése.

Iskolaelőkészítő tevékenységek a gyakorlatban	Iskolaelőkészítő tevékenységek a gyakorlatban, mindennapi munkánkban. Tervezés, megvalósítás, dokumentálás.	2025. szeptember és folyamatos	nagycsoportos óvodapedagógusok tagintézmény-igazgató	Tudatos tervezés, megvalósítás a mindennapokban. Dokumentálás szükségszerűen megvalósul.
Mozgás a mindennapokban	A rendszeres, irányított mindennapos mozgás gyakorlatban történő megvalósulásának segítése. Gergely Ildikó módszertanával, valamint Sarlós Erzsébet Szenzomotoros csoportos tréningjével való megismerkedés, módszereik, játékaik beépítése a mindennapi mozgásba.	szeptember - június	munkaközösség tagjai	Tapasztalatszerzés, fiatalabb kollégák módszertani jártasságának gazdagítása, szakmai magabiztosság megszerzése. Az óvodapedagógusok a hospitálás alkalmával, új alternatívát kapnak a szenzomotoros tréning gyakorlati alkalmazásának lehetőségéről.
oviKRÉTA rendszer gyakorlati alkalmazása.	oviKRÉTA adminisztrációs rendszer használatának elsajátítása, napi szinten való alkalmazása.	szeptember és folyamatos	minden óvodapedagógus	Az óvodai adminisztrációs rendszer működtetése a mindennapokban megvalósul. A kitöltött formai követelmények, tartalmi elvárások óvodai szinten egységesek.

Minősítés	A minősítés eljárásrendjének ismertetése a minősítési eljárásban résztvevők számára. Portfólió dokumentumai. Minősítő vizsgára való felkészítés.	szeptember és folyamatos	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] érintett óvodapedagógusok	A minősítésre történő felkészítés során az eljárásrend megismerése. Elkészülnek és feltöltésre kerülnek a szükséges dokumentumok. Sikeres minősítő vizsga.
okosHACCP működtetése	A digitalizáció eszközrendszerével a mindennapi HACCP feladatainak a megkönnyítése, felgyorsítása. Applikáció megismerése, tableten való napi szintű vezetése. Átláthatóbb, könnyebb, környezettudatos dokumentálás.	szeptember majd szükség esetén	[REDACTED] [REDACTED] HACCP referens minden NOKS munkatárs	Teljes körű informatikai szolgáltatás megismerése és az applikáció segítségével a HACCP adminisztrációs kötelezettség megvalósul.

4.4 Külső egyházi szakmai napok

időpont	téma	résztevő
2025. október 15. 2025. ősz 2026. tavasz szervezés alatt	Óvodaigazgatók Találkozója Katolikus Pedagógiai Intézet	[REDACTED]
2025. szeptember 24. továbbiakban havi rendszerességgel szervezés alatt	Óvodavezetői munkacsoport Katolikus Pedagógiai Intézet	[REDACTED]
2025. ősz 2026. tavasz	Egri Főegyházmegye Óvodáival való kapcsolattartás. „Legyetek a remény zarándokai” (Jászberény, Nagykörű, Kőtelek, Jászsalsószentgyörgy)	[REDACTED]

2025. szeptembertől igény szerint folyamatosan	oviKRÉTA a mindennapokban Szakmai team a Jászberényi Angyalkert és Szent Rozália óvodákkal.	
2026. március 31.	Az Egri Főegyházmegye fenntartásában működő köznevelési intézmények Óvodavezetőinek Értekezlete	
2026. június 11.	Tanévzáró Te Deum Eger, Bazilika	
2026. augusztus	Az Egri Főegyházmegye fenntartásában működő katolikus köznevelési intézmények nevelőinek tanévnyitója Veni Sancte Eger, Bazilika	
2026. augusztus	Katolikus intézményvezetők országos tanévnyitó értekezlete	

5. ÓVODA KAPCSOLATRENDSZERE

5.1 Családokkal való kapcsolattartás formái

Intézményünk folyamatosan kiemelten ápolja a család-óvoda kapcsolatot, számos olyan programot szervezünk, ahol a szülők jelen lehetnek közösen gyermekeikkel, vagy éppen gyermekeikről kapnak vagy kérhetnek információkat az óvodapedagógusoktól, vagy egyéb szakemberektől.

Célunk megismertetni a szereteten alapuló értékrendet, az egymásra való odafigyelés fontosságát. Programjainkon keresztül kívánjuk a szülőket bevonni, mintát adni a keresztény értékek követésére, a hit csírájának elültetésére.

Együttműködés formái	Együttműködés tartalma	Együttműködés résztvevője		
		gyermek	szülő	pedagógus
Veni Sancte	A Szentlélek segítségül hívása az évre. Ünnepi szentmise a templomban, a szülők, gyerekek óvodai dolgozók részvételével.	X	X	X
Családlátogatás	A gyermek élet-lakó körülményeinek, valamint a szülők neveléssel összefüggő szemléletének megismerése.	X	X	X
Szülői értekezlet	Szülők informálása a csoportot érintő kérdésekben, egy-egy nevelési helyzet, probléma megbeszélése, közös feldolgozása.		X	X

Magyarok Nagyasszonya	Mária meglátogatása a templomban.	X		X
Fogadó óra	A szülők tájékoztatása gyermekük egyéni fejlődéséről, az együttnevelés feladatainak megbeszélése a további fejlesztés érdekében. Igény szerint felmerült elsősorban nevelési kérdéseben egyéni segítségnyújtás.		X	X
Nyílt nap	A katolikus óvodában folyó nevelés mindennapi gyakorlatába való betekintés biztosítása.	X	X	X
Óvoda védőszentjére való megemlékezés	Az áldozatkész gyermeki önzetlenség: Családok bevonásával védőszentünk életének, cselekedeteinek megismerése, programok megvalósítása.	X	X	X
Játszó délután	A közösség értékei mindig többek: Közös játék gyermek szülő között óvodapedagógus által irányított és kötetlen formában.	X	X	X
Kirándulás	A közösség értékei mindig többek: Közös élmények biztosításával az csoporthoz, családhoz való kötődés erősítése.	X	X	X
Autómentes nap	<i>Teremtésvédelmi nap.</i> Figyelemfelhívás a közlekedés által okozott súlyos környezeti és egészségügyi problémákra. Ezen napon lehetőleg gyalog vagy kerékpárral érkezzenek az óvodába.	X	X	X
Takarítási világnap "Templomkert örökbefogadása"	<i>Teremtésvédelmi nap.</i> Figyelemfelhívás a szemét környezeti és egészségügyi problémáira. Udvar takarítása, rendezése. Templomkert örökbefogadása. A mindenkorai nagycsoportot gyermekei szülei bevonásával a legjobb tudásuk szerint óvják és gondozzák és évente legalább kétszer ősszel és húsvét előtt kitakarítják.	X	X	X
Népmese napja	A közösség értékei mindig többek: Nagyszülők bevonásával generációk összetartozásának erősítése.	X	X	X

Állatok világnapja	<i>Teremtésvédelmi nap.</i> Megemlékezés Assisi Szent Ferencről az állatok védőszentjéről. Családokhoz való látogatás, részvétel az állatok gondozásában, példamutatás munkára nevelés, erkölcsi érzelmek formálása.	X	X	X
„Tök jó nap!”	A közösség értékei mindig többek: Többgenerációs hagyomány felelevenítése. Töklámpások faragása családi körben otthon, elkészült lámpások kiállítása, Tökös ételek készítése, kóstolása. Közös táncház az óvoda udvarán. Gondoskodás, segítségnyújtás, összetartozás érzésének megéreztetése.	X	X	X
„Futás az egészségünkért!”	A közösség értékei mindig többek: Közös mozgásos program a Zagyva folyó árterében.	X	X	X
Szent Márton napja	Szent Márton életének megismertetése a gyermekekkel, felvonulás mécsesekkel a templomkertbe.	X		X
Szent Mihály napja	Szent Mihály napja a régi hagyományokban. Szent Mihály napi közös tűzgyújtás a plébánián.	X	X	X
Advent	Készülődés Jézus Krisztus születésére. A szabadtérben felállított nagy adventi koszorú körül ünnepelünk. Szülők, nagyszülők meghívása. Közösségi érzés erősítése, közös várakozás az ünnepekre, érzelmek megjelenítése.	X	X	X
Karácsony	Urunk születésnapja Pásztorjáték megtekintése a Lovardában a szülők bevonása.	X	X	X
Vízkereszt Háromkirályok ünnepe	Karácsonyi díszek leszedése a fáról, a dekorációs falról és a csoportokban. A csoportszobák megszentelése.	X		X
Gyertyaszentelő Boldogasszony	Ünnepi lelki percek a csoportokban – beszélgetés a fény jelentőségéről a plébános úr megszenteli a gyermekek gyertyáit.	X		X

Farsang	A családdal való közös élmény biztosítása a gyermek számára, a családdal való együttnevelés erősítése.	X	X	X
Téltemetés, télbúcsúztatás	Néphagyomány felelevenítése. Csörgő hangszerek közös készítése szülőkkel, nagyszülőkkel. Farsang Jancsi elkészítése nagyszülő segítségével.	X	X	X
Hamvazószerda	A farsang utolsó napja Húshagyó kedd. Hamvazószerdával kezdődik a Nagyböjti időszak.	X	X	X
Apák napja	Szent József az édesapák védőszentje. Játékos apa-gyermek napot tartunk. Apa-gyermek kapcsolat erősítése.	X	X	X
Víz világnapja	<i>Teremtésvédelmi nap.</i> A közösség értékei mindig többek: Családok bevonásával hajó, csónak készítése, csónakúsztatás. Rajzverseny a vizes élővilág keretében.	X	X	X
Nagyböjt Húsvét	„Szeretet” szív gyűjtése a nagyböjti időszakban. A Katolikus Egyház legnagyobb ünnepe, Urunk halála és feltámadása, bibliai történet megismertetése a gyermekekkel. A Húsvét megjelenítése a dekorációs falon és a csoportszobákban. Az ünnep népi hagyományának ápolása, locsolóvers tanítása, locsolkodás Barkaszentelés.	X	X	X
Zöldágjárás	A közösség értékei mindig többek: Néphagyomány felelevenítése, a település több közterületén felvonulunk. Szülők, nagyszülők bevonása a programba, koszorúfonás, virágkapu készítése, felvonulás, táncház. Közösségi érzés formálása.	X	X	X
Föld napja	<i>Teremtésvédelmi nap.</i> A teremtett világ védelme. Munkára való ösztönzés, gondozás, gondoskodás kiemelése.	X	X	X

Madarak fák napja	<i>Teremtésvédelmi nap.</i> Természetvédelem iránti elkötelezettség kialakítása. Ismerkedés a helyi madárvilággal. Fák védelme, faültetés, „mely fa azután magával a gyermekkel növekszik, és így a gyermek lényéhez fűződik”.	X	X	X
Anyák napja Égi Édesanyánk napja	Anya gyermek kapcsolat erősítése, mélyítése, érzelmi kapcsolatok mélységének megéreztetése. Szűz Mária mindannyiunk édesanyja (megjelenítés a faliújságon és a csoportokban) Édesanyák köszöntése a templomban.	X	X	X
Pünkösöd	A szentlélek eljövételének ünnepe (A szentmisén való részvétel szülőkkel) Pünkösdi népszokások, hagyományok felelevenítése	X	X	X
Úrnapja	Virágokat viszünk a templomkertbe.	X		X
Túra	A családdal való közös élmény biztosítása a gyermek számára, a családdal való együttnevelés erősítése.	X	X	X
Gyermeknap	A családdal való közös élmény biztosítása a gyermek számára, a családdal való együttnevelés erősítése.	X	X	X
Te Deum	Tanévzáró szentmise	X	X	X

5.2 Óvoda-iskola kapcsolat

Az iskola és az óvoda kapcsolatában az elsődleges cél a gyermek számára az iskolakezdés, az átmenet zökkenőmentessé tétele, megkönnyítése. Az óvodapedagógusok és a leendő első tanítók között szorosabb kapcsolat kialakítására törekszünk. Kölcsönösen megismerjük egymás elvárásait, lehetőségeit, programjait. Az óvodai és alsós iskolai munkaközösség közös műhelymunkát szervez az Óvoda-Iskola átmenet segítése céljából.

Az utolsó óvodai évet kapcsoljuk össze az iskola megismerésével. Szülői értekezleten a szülők megismerkednek az iskolaérettség kritériumaival. Tájékoztatást kapnak az iskolában alkalmazott módszerek széles skálájáról. Lehetőségük van az iskolai nyílt napok megtekintésére is. Közös beszélgetések, játékos együttlét teszi hangulatossá az ott tartózkodást. Ebben a nevelési évben is az iskola „Iskolanyitogató” programját kívánunk megvalósítani közösen, melynek keretében a szülők gyermekeikkel megismerkedhetnek az iskolával az „Iskolakóstoló” programjukon, továbbá havonta egy alkalommal találkoznak a gyerekek a leendő tanítókkal az óvodában vagy az iskolában. A programokon beszélgetések, közös játékok,

mozgásos tevékenységek, kreatívkodás keretén belül ismerkednek meg a tanítók a gyerekekkel. Tanköteles óvodásainkat az 1. osztályosok hívogatják Gergely járás alkalmával.

Szeptemberben megrendezett „Futás az egészségünkért!” óvodai programunkon az első osztályosok is részt vesznek.

Figyelemmel kísérjük volt óvodásaink iskolai beilleszkedését, meglátogatjuk őket az első osztályban is (után követés). Régi óvodások meghívása az óvodába egy közös éneklésre, közös játékra.

5.3 Kapcsolat a fenntartóval

Óvodánk közvetett kapcsolatban van a fenntartóval, elsődlegesen az igazgató és a gazdasági vezető tartja a kapcsolatot az Egri Főegyházmegyével. A főigazgató szakmai-, gazdasági-, egyházi- és koordinálási feladatokban, a gazdasági vezető gazdasági ügyekben tartja a kapcsolatot.

Az óvodát érintő ügyekben előkészítő feladatot látunk el, melyek a főigazgató és gazdasági vezető által jutnak el a fenntartóhoz. A fenntartóval való kapcsolat elsődleges célja az intézmény zavartalan, törvényes és költséghatékony működésének biztosítása.

Az év feladata, hogy tovább alakítsuk a minél hatékonyabb, tanügyigazgatási és gazdasági kapcsolatokat intézményünkkel.

A fenntartó oktatási referense az óvodavezetőkkel külön közösségi platformon tartja a kapcsolatot.

5.4 Szakmai együttműködés más óvodákkal

Az év feladata, hogy további kapcsolatot keressünk és építsünk más katolikus óvodával.

Szakmai együttműködés, gyakorlati tapasztalatok megosztása, óvodalátogatások szervezése a nevelőtestület számára.

Ebben a nevelési évben a Kőtelki Szent Kinga Katolikus Tagóvoda által szervezett közös Teremtésvédelmi képzésen veszünk részt óvodájukban.

A 137/2018.(VII.25) Korm. rendelettel módosított 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai alapprogramról, IV. fejezetének „Az óvoda kapcsolatai” értelmében külhoni magyar anyanyelvű óvodával törekszünk kapcsolatot felvenni. Kapcsolat keretén belül egy meghatározott, ugyanazon időpontban elmondott vers vagy magyar népmese meghallgatása.

5.5 Kapcsolat más intézményekkel, szervezetekkel

– Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászapáti Tagintézménye

Kapcsolattartásunk személyes, naprakész, a szoros együttműködés jellemzi. Szakszolgálati feladatok ellátása: nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, szakértői bizottsági tevékenység, tanulási és beilleszkedési nehézségek megelőzése céljából végzett prevenciós célú szűrővizsgálatok, tanácsadás, tájékoztatás pedagógusoknak, előadás szülőknek.

- *Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Szakértői Bizottság*: szakértői bizottsági tevékenység
- *Jászapáti Család és Gyermekjóléti Központ*: Családsegítés szociális és mentális problémák, illetve krízishelyzetek miatt. Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése, jogi tájékoztatás, segítségadás. Óvodai szociális segítő tevékenység.
- *Jászapáti Család és Gyermekjóléti Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat* *Jászsószentgyörgy*: a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzését a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését célzó együttműködés.
- *Szakmai szervezet*: Szakmai munkánk eredményesebb végzése érdekében kapcsolatot tartunk az Eszterházy Károly Katolikus Egyetem jászberényi Campusával. Hallgatók mentorálása, elvárásrendszer egyeztetése.
- *Óvoda egészségügyi ellátás*: Az egészségügyi szakszolgálattal a kapcsolattartás folyamatos. Védőnők közösen összeállított munkaterv alapján látogatják a gyermekeket és végzik feladataikat.
- *Jászsószentgyörgyi Önkormányzat*: az önkormányzat által fenntartott létesítmények használatának biztosítása (kirándulások, ünnepségek, rendezvények...).
- *Könyvtár*: A kapcsolattartás formái: látogatás, rendezvényeken részvétel. Kihelyezett helyszíni tevékenységek, (március 15, mese és bábelőadások).
- *Lovarda*: kihelyezett helyszíni tevékenységek
- *Tájház*: kihelyezett helyszíni tevékenységek
- *Erzsébet malom*: kihelyezett helyszíni tevékenységek
- *Vadspark*: kihelyezett helyszíni tevékenységek, kirándulások, erdei túrák

6. ELLENŐRZÉS ÉRTÉKELES

A pedagógusok új életpályájáról szóló törvény és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek időszakos életbe lépésével megváltoznak az ellenőrzés, értékelés szabályai, azok tartalma.

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024.(IV.4.) BM. rendelet új, rendszerszintű, éves belső teljesítményértékelés alkalmazása kerül bevezetésre, mely ösztönözni kívánja a minőségi munkavégzést.

Kiemelt feladatok:

- Szakmai módszertanok megvalósulása a mindennapi gyakorlatban. Pályakezdő kollégák szakmai munkájának erősítése hospitálások által.
- A vonatkozó törvények és jogszabályok tanulmányozása, közös értelmezése.
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumai (PP, SZMSZ, Házirend) szerinti működés folyamatos nyomon követése, a szükséges korrekciós javaslatok megtétele.
- Az oviKRÉTA adminisztratív szoftver alkalmazása.

- Az OVPED óvodai adminisztrációs és fejlesztő program a pedagógiai programunknak megfelelő, intézményi szinten egységes vezetése.
- Az OVPED-ben elkészített szakmai dokumentumok átemelése az oviKRÉTA rendszerébe.
- TÉR óvodai szakmai értékelési területei.

6.1 Vezetői ellenőrzés, értékelés

Cél: Az intézmény működésére vonatkozó külső és belső szabályozóknak való megfelelés vizsgálata. A dokumentumok, követelmények, normák összehasonlítása, megfeleltetése a valódi működésnek.

Az intézmény vezetése meghatározza működő folyamatainak ellenőrzésével kapcsolatos hatásköröket, módszereket. Meghatározza az ellenőrzés során nyert információk felhasználásának módját és az ellenőrzést követő beavatkozást.

ellenőrzés fajtája	módszer/tartalom
vezetői ellenőrzés	– tevékenységterv – tevékenységlátogatás – reflexió – a csoport dokumentumainak ellenőrzése OVPED/oviKRÉTA rendszerben – TÉR óvodai szakmai értékelési területei

Az ellenőrzések a munkaközösség vezető bevonásával valósulnak meg.

Az intézményi dokumentáció ellenőrzése meghatározott elvárások és időközök szerint történik.

A vezetői ellenőrzés kiterjed a nevelőmunkára, az óvoda egész munkájára, a szervezeti kultúrára és a TÉR óvodai szakmai értékelési területeire.

Intézményünkben a vezetői ellenőrzés szabályozása:

A pedagógiai ellenőrzés belső szinterei intézményünkben

Neveléssel kapcsolatos tevékenységek	Óvodán kívüli tevékenységek és kapcsolatrendszerek	Pedagógiai attitűdök	Egyéb
• Csoportellenőrzés a HOP alapján, évente meghatározott különböző nevelési célokkal. • OVPED - óvodai adminisztrációs és fejlesztő program (csoportnapló)	• Egyházi élet szinterei, templomlátogatás. • Szülőkkel közösen szervezett programok kirándulások. • Közművelődési intézmények látogatása	• pozitív bánásmód • empátia • másság tiszteletben tartása • egyéni fejlesztés a HOP egyéni arculata szerint • szociális érzékenység	• gyermekvédelem • munkaközösség működése • lelki percek megvalósulása • teremtésvédelem • SNI, BTMN ellátása • tehetséggondozás működése

egyéni fejlettségmérő lap) vezetése, átemelése az oviKRÉTA-ba. • oviKRÉTA adminisztratív feladatai-mulasztások vezetése. • Rendezvények, ünnepek, szülői fórumok, fogadóórák. Eszközök kiválasztása, felhasználása, gazdaságossága.	(Könyvtár Faluház). • Település nevezetességeinek látogatása, kihasználása (lovarda, Erzsébet malom, Vadaspark, stb.).	az egyén tiszteletben tartása mellett a gyermek szocializációjának megvalósítása	• házirend betartása • továbbképzéseken részvétel, annak kamatoztatása • egyéb szakmai csoportok működése • zajvédelem
--	---	--	---

Tanügyigazgatási feladatok	Munkáltatói feladatok	Gazdálkodási feladatok	PR - tevékenység	Egyéb
• Pedagógia Program törvényi, jogszabályi megfeleltetése • óvoda által használt nyomtatványok ellenőrzése • éves munkaterv elkészítése • gyermekek felvétele, bejelentése a KIR rendszerbe • szülői nyilatkozatok begyűjtése • gyermekcsoportok kialakítása • éves statisztika elkészítése • mulasztások pontos vezetése, jelölése • nevelési év rendje (nevelés nélküli	• munkaerő változás • esetén (kilépés, belépés, adatomódosítás) új • munkáltatói dokumentumok • előkészítése, elkészítése • munkaköri leírások felülvizsgálata • tűz-, munka- és balesetvédelmi oktatás megtartása • jelenléti ívek kitöltésének ellenőrzése,	• költségvetési • terv • előkészítése • csoportok évi indulásához, ill. negyedévente szükséges eszközök beszerzése • karbantartási feladatok igénylése, ellenőrzése • tárgyi feltételek javítása • leltározás, selejtezés	• az intézmény közéleti tevékenysége • az intézmény menedzselése • kapcsolattartás más intézményekkel, szervezetekkel stb. • pályázatokon való részvétel, ezek eredményessége	• gyermek - • balesetek • megelőzés • munka – tűz – • vagyonvédelem • dekoráció

munkanapok számának és idejének meghatározása és közlése) • nyári zárva tartás feladatainak ellátása • dolgozók munkarendjének kialakítása • Szülői Közösség tanüggyel kapcsolatos feladatainak segítése • óvodakötelezettség el kapcsolatos feladatok • gyermekek egészségügyi ellátásának figyelemmel kísérése • tankötelezettséggel kapcsolatban szülői feladatok figyelemmel kísérése gyermekvédelmi munka ellátása	munkaidő pontos betartása • életpálya- modell nyomon követése • továbbképzési program felülvizsgálata , beiskolázási terv elkészítése • szabadságolás i terv elkészítése • új munkavállaló k mentorálása			
--	--	--	--	--

A pedagógiai ellenőrzés célja:

- A meglévő állapotok, folyamatok követelményekhez, előírásokhoz, normákhoz való ténymegállapító viszonyítása.
- A célokat és a folyamatokat gátló tényezők feltárása, javaslat annak kiküszöbölésére.

Feladata:

- Az intézményben végzett nevelőmunka, valamint az egyes alkalmazottak munkájának ellenőrzése.
- Az írott dokumentumok, követelmények, normák összehasonlítása, megfeleltetése a valódi működéssel.
- Visszacsatolás a valóság, a gyakorlat és az elképzelt célok összevetése érdekében verbális, közvetlen, illetve közvetett tapasztalatszerzés formájában.

Az ellenőrzés tárgya:

- módszertani tartalmú dokumentumok ellenőrzése az OVPED óvodai adminisztrációs és fejlesztőprogramban
- oviKRÉTA adminisztratív feladatainak ellenőrzése

- nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése
- a pedagógiai gyakorlat ellenőrzése

Általános elveink:

- értékelés a teljesítményértékelés módszertani ajánlása alapján
- ellenőrzés tartalmának konkrét meghatározása
- előző ellenőrzés tapasztalatainak figyelembevétele
- értékelést követően innovációs folyamatok megindítása

Belső ellenőrzésre jogosultak:

- *A tagintézmény igazgatója* (a teljes tagintézményi működési és pedagógiai munkáért felelős, ezért az intézményi szintű ellenőrzés is elsősorban az ő kompetenciája).
- A tagintézmény-igazgató felkérésére, a *munkaközösség-vezető* részt vesz az ellenőrzésben a delegált feladatok esetén.
- Az *óvodapedagógusok* folyamatos önellenőrzést végeznek és saját munkájukat értékelik (tematikus tervek reflexiói). A TÉR alapján a bevont értékelő vezető által, évente egy alkalommal személyes értékelő megbeszélés az érintett óvodapedagógusokkal.

Ellenőrzési szabályaink:

- Az ellenőrzés megkezdése előtt legalább hét nappal egyeztetni kell az ellenőrzés formáját, módszerét, időpontját, időtartamát.
- Az ellenőrzés megállapításait megkapja az ellenőrzésben érintett.
- Az ellenőrzés megállapításaival egyet nem értés esetében, kérhető legyen a felülvizsgálat.
- A minősítés a sikerkritérium megvalósulására vonatkozzon.
- Az ellenőrzés dokumentumait a nevelőtestület számára hozzáférhetővé kell tenni.
- A gyakorlati munka ellenőrzése során elsődleges szempontunk az önálló munka tiszteletben tartása, a módszertani szabadság biztosítása, a pozitív megerősítés az elfogadott elvek számonkérése.
- Az ellenőrzés során közös pedagógiai elveket, közös attitűdöt és követelményrendszert érvényesítünk intézményi szinten.
- A TÉR szempontrendszer alapján az értékelő vezető a teljesítményértékelés lefolytatását követően, az önértékelést, közreműködői javaslatot is mérlegelve, megállapítja az értékelendő személy teljesítményszintjét, és erről őt tájékoztatja. Ha az értékelendő személy a teljesítményértékelésével kapcsolatban észrevételt tesz, az észrevételeit a teljesítményértékelésnek tartalmaznia kell.
- A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet az értékelt személlyel való közlését követően rögzíteni kell a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben. A véglegesített értékelést az értékelt személynek elektronikus dokumentumként, a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben kell kézbesíteni. Az értékelést a főigazgató hagyja jóvá.

6.2 Intézmény működésének értékelése

Az intézmény működésének, a szabályozásoknak és a partneri elvárásoknak való megfelelés és a szükséges módosítások feltárása.

Az intézmény értékelését az intézményvezetés évente elvégzi, az erről szóló beszámolókat a különböző partnerek részére (fenntartó, szülők, alkalmazottak) nyilvánosságra hozza.

Az értékelés során vizsgáljuk az intézményi működés eredményességét és hatékonyságát. Az *eredményesség* a szabályozásnak és a partneri elvárásoknak való megfelelést jelenti, a *hatékonyság* pedig az adott eredmény elérése érdekében felhasznált ráfordítás alapján ítélt meg.

Az értékelés az alábbi területeket érinti:

- vezetői ellenőrzés eredményei
- önértékelés eredményei
- a külső ellenőrzés fejlesztő javaslatai
- a nevelési év értékelő eredményei
- a korábbi értékelő beszámolók során meghatározott intézkedések megvalósulásának vizsgálata
- szülői elégedettségmérés az intézményi önértékelési kérdőív alapján

Az intézményi önértékelés folyamatos, vannak évente értékelendő elvárások, de a teljes intézményi önértékelés az ötéves ciklusban egyszer történik meg.

Intézményi elvárások, melyeket az intézménynek az éves önértékelési tervben feltüntetett módon évente vizsgálnia kell:

- Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
- A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.
- Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.
- Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermekeknek.
- Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógus információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.
- A szülők megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.
- Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:
 - helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei
 - esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, településszint elismerések

- 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) neveltségi mutatók.
- Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.
- Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
- Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális, vagy papíralapú).
- A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
- Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányosságokat a fenntartó felé.
- Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humán erőforrás szükségletéről.
- A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

6.2 Vezetői értékelés szempontjai

6.2.1 Pedagógusok munkájának ellenőrzése

A 2025-2026-os nevelési év ellenőrzési területe
A lelki percek megvalósulása a mindennapokban. Tervezés, gyakorlati megvalósítás.
A TÉR óvodai szakmódszertani ajánlása és a pedagógusok személyes céljai alapján.

A TÉR óvodai szakmai módszertani ajánlása a pedagógusok teljesítményértékeléséhez:

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása
4. Kommunikáció, együttműködés
5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/esélyteremtés
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
7. Egyedi intézményi értékelési szempont

Ellenőrzési terv:

pedagógus neve	ellenőrzés időpontja	ellenőrzés módszere	ellenőrzésbe bevont személy
----------------	----------------------	---------------------	-----------------------------

minden óvodapedagógus	november 1- március 31.	- tevékenységterv - tevékenységlátogatás - reflexió	
[redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]	június 10 – augusztus 15. (TÉR rendelet 5.§(4))	- a TÉR óvodai szakmai módszertani ajánlása a pedagógusok teljesítményértékeléséhe z	tagintézmény- igazgató munkaközösség vezető
[redacted]		- a TÉR óvodai szakmai módszertani ajánlása a vezetők teljesítményértékeléséhe z	főigazgató
minden óvodapedagógus	június 10 – augusztus 15.	- a TÉR óvodai szakmai módszertani ajánlása alapján éves önértékelés elkészítése.	tagintézmény- igazgató

6.2.2 Pedagógiai munkát segítő munkatársak ellenőrzése

1. Munkaköri kötelességekben meghatározott tevékenységek
2. Személyes tulajdonságok
3. Munkafegyelem
4. Kapcsolatok
5. Oktatás-nevelés
6. Egyéb munkaköri feladatok

Az értékelés eszközei: megfigyelés, beszélgetés, értékelő lap

érintettek	ellenőrzés időpontja	ellenőrzés módszere	ellenőrzésbe bevont személy
pedagógiai munkát közvetlenül segítők			
dajkák pedagógiai asszisztens óvodatitkár	november 1- március 31.	- megfigyelés - reflexió - pedagógiai munkát segítők értékelő lapja	tagintézmény-igazgató

	június 10-13.	- reflexió (pedagógiai munkát segítő önértékelő lapja)	
--	------------------	--	--

6.2.3 Munkacsoportok ellenőrzése

Munkacsoportok				
Téma/terület	Szempon	Ellenőrzést végzi	Időpont	Nyilvánosságra hozatal
A szakmai tehetséggondozó műhely beindítása „zene-ovi” területen	A munkacsoport éves munkatervének elkészítése, megvalósítása, éves értékelése.	tagintézmény-igazgató	2025. szeptember folyamatos	éves beszámoló
Fejlesztőpedagógia beindítása, fejlesztés folyamata	Éves munkaterv, éves egyéni fejlesztési tervek elkészítése.	munkaközösség vezető	2025. szeptember 15. és folyamatos	szülők tájékoztatása nevelőtestületi értekezlet éves beszámoló
Ünnepélyek, rendezvények látogatása	Az ünnepek, rendezvények szervezettsége, hangulata.	tagintézmény-igazgató munkaközösség vezető	folyamatos	éves beszámoló
SNI- s gyermekek ellátása	A fejlesztés megszervezése, figyelemmel kísérése.	tagintézmény-igazgató	2025. szeptember folyamatos	fejlesztőnapló éves beszámoló
	Óvodapedagógusok által készített egyéni fejlesztési terv, fejlesztési napló nyomon követése.	tagintézmény-igazgató	2025. szeptember folyamatos	különleges bánásmódot igénylő gyermek fejlesztése a csoportban éves beszámoló

BTMN-s gyermekek ellátása	A fejlesztés megszervezése, figyelemmel kísérése.	munkaközösség vezető	2024. szeptember 15. folyamatos	fejlesztőnapló fejlesztőpedagógus éves beszámolója éves beszámoló
	Óvodapedagógusok által készített egyéni fejlesztési terv, fejlesztési napló nyomon követése.	tagintézmény-igazgató	2025. szeptember folyamatos	különleges bánásmódot igénylő gyermek fejlesztése a csoportban éves beszámoló
Gyermekevédelmi tevékenység, segítségnyújtás, felzárkóztatás	Beszámoló az éves munkáról.	tagintézmény-igazgató	2025. szeptembertől folyamatos és 2026. június	jelentések, gyermekevédelmi beszámolók
Beszámoló a munkacsoportok munkájáról	Terv, eredmény megvalósulása.	tagintézmény-igazgató	2026. június	intézményi beszámoló

6.2.4 Dokumentumok ellenőrzése

A csoportok dokumentumainak ellenőrzése az OVPED adminisztrációs és fejlesztő programban (csoportnapló, személyiség napló)

Az OVPED óvodai adminisztrációs és fejlesztő programban készítjük szakmai dokumentumainkat, melyeket az év során folyamatosan töltjük az oviKRÉTA rendszerbe. A korábbi években óvodai szinten egységesítettük dokumentumaink formáját, törekedtünk arra, hogy minél jobban megfeleltessük pedagógiai programunknak és a törvényi előírásoknak, melyben közreműködő segítőnk volt a rendszer fejlesztője, akivel továbbra is folyamatos kapcsolatot tartunk az esetlegesen felmerülő problémák megoldása-, vagy elképzeléseink megoldása érdekében.

Az oviKRÉTA rendszer ellenőrzése

2024. szeptember 1-től az oviKRÉTA szoftverben vezetjük a gyermekek napi jelenlétét.

Ebben a nevelési évben az oviKRÉTA rendszerszintű használatának gyakorlása, alkalmazása az egyik kiemelt feladat. A kollégák napi szintű munkáját csoportos és egyéni egyeztetések, megbeszélések alkalmával kívánom segíteni. Az év folyamán folyamatos feladat lesz az OVPED rendszerben elkészített szakmai anyagok, dokumentumok feltöltése az oviKRÉTA rendszerébe.

Online rendszeren keresztül vizsgáljuk a komplex dokumentumtárat.

A naprakész és szabályosan vezetett dokumentáció minden óvodapedagógustól elvárt.

Az oviKRÉTA év közbeni folyamatos fejlesztésének előrehaladása fogja meghatározni, hogy a csoportnapló és annak kötelező dokumentumai mikor és milyen formában kerülnek rendezésre, mentésre és archiválásra. Az óvodai csoportnaplókat, személyiségnaplókat, mulasztási naplókat elektronikusan tároljuk, (OVPED, oviKRÉTA). A mulasztási naplókat nyomtatott formában is irattározzuk.

Dokumentumok ellenőrzési módszere, területei

Ellenőrzés módszere	Ellenőrzés területei	ideje
óvodai szinten egységes dokumentumok	<i>OVPED:</i> - csoportnapló mellékletei (alap-, fejlesztési- és egyéb dokumentumok) - tematikus tervek	szeptember, december, május, augusztus
óvodai szinten egységesített forma (formai követelmények)	<i>OVPED:</i> - csoportnapló mellékletei (alap-, fejlesztési- és egyéb dokumentumok) - nyilatkozatok (papír alapon) - tematikus tervek	szeptember, december, május, augusztus
pedagógiai programunknak való megfeleltetés (differenciálás, két szintre tervezés, lelki percek, mozgás...)	<i>OVPED:</i> - csoportnapló mellékletei (alap-, fejlesztési- és egyéb dokumentumok) - tematikus tervek	szeptember, december, május, augusztus
törvényi előírásoknak való megfeleltetés	<i>OVPED:</i> - csoportnapló mellékletei (alap-, fejlesztési- és egyéb dokumentumok) - nyilatkozatok (papír alapon) <i>oviKRÉTA:</i> - gyermekek jelenléte (korábban: mulasztási napló)	szeptember, december, május, augusztus

aktualitásnak megfelelő kitöltöttség (naprakészség)	OVPEd: - csoportnapló mellékletei (alap-, fejlesztési- és egyéb dokumentumok) - nyilatkozatok (papír alapon) - tematikus tervek oviKRÉTA: - gyermekek jelenléte (korábban: mulasztási napló)	szeptember, december, május, augusztus
---	---	---

Az oviKRÉTA év közbeni fejlesztésének előrehaladása fogja meghatározni, hogy a csoportnapló és annak kötelező dokumentumai mikor és milyen formában kerülnek rendezésre, mentésre és archiválásra.

Ellenőrzés formája: az óvodánkban használatos formanyomtatvány szerint, melynek tartalmát, formáját szükség szerint alakítunk az új rendszernek megfelelően.

Az ellenőrzést végzi: tagintézmény-igazgató

Vezetői munka ellenőrzése, értékelése

Ellenőrző tevékenységem kiterjed vezetői munkám rendszeres fölülvizsgálatára is. A hatékonyság érdekében az önreflexió gyakorlása elengedhetetlen. Rendszeresen kikérem a kollégáim véleményét a szervezett és lebonyolított programokkal kapcsolatban. Az óvodai mindennapokba bevezetett újításokat, innovációkat a nevelési értekezleteken értékeljük, tovább fejlesztjük, illetve szükség esetén újra gondoljuk.

Az óvodai módszertani teljesítményértékelési rendszer alapján az igazgatók értékelési szempontjai

1. Intézményi feladatellátás eredményessége
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás
3. Stratégiai szemlélet
4. Vezetői kommunikáció és irányítás
5. Külső kapcsolatok
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont

A szempontok alapján önértékeléssel lehet kiegészíteni az értékelő vezetővel történő értékelő megbeszélést.

I. SZ. MELLÉKLET

Óvodai Szakmai Munkaközösség Munkaterve 2025-2026.

Készítette: [REDACTED] munkaközösség-vezető

A munkaközösség célja:

- A mozgás módszertanának összehangolása, egységesítése, megjelenítése.
- Hosszabb távú célunk, hogy Gergely Ildikó módszertanával, valamint Sarlós Erzsébet Szenzomotoros csoportos tréningjének módszertanával mélyre hatóbban megismerkedjünk, és módszereiket, játékaikat beépítsük a mindennapi mozgásba.

A munkaközösség feladatai:

- Óvoda-iskola átmenet segítése.
- Mozgásos játékgyűjtemény készítése, témákhoz kapcsolódóan korcsoportra lebontva.
- A mindennapos mozgás tevékenység folyamatos fejlesztése, hospitálások végzése.
- Továbbképzések, előadások lehetőségeinek keresése, megvalósítása.

Tevékenység	Határidő	Sikerkritériumok
2025. SZEPTEMBER		
Munkaközösség újra szerveződése, új és régi kollégák feladatvállalásának megbeszélése a nevelőtestületen belül.	Szeptember első hete	Az új munkaterv elkészül.
A kollégák segítése a tervezésben, a tevékenységek megvalósításában. Hospitálások szervezése.	Szeptembertől folyamatosan	Tapasztalatszerzés, fiatalabb kollégák módszertani jártasságának gazdagítása, szakmai magabiztosság megszerzése.
Ötlettár, témákhoz kapcsolódó szakmai gyűjtemény egységesítése az előző nevelési év tapasztalatait figyelembevéve korosztályonként, a már megismert Gergely Ildikó féle alapokra. 1.téma: ÁLLATOK	szeptemberben folyamatosan	Az óvodapedagógusok saját gyűjteménye 7 témakörben elkészül, amelyből válogathatnak a heti tervezéshez, és segítséget nyújt az éves tervezésükben.
2025. OKTÓBER		

A Stephens-Sarlós program: „Megoldás az idegrendszeri éretlenség okozta problémákra” című előadás megtekintése a Nyitott akadémia szervezésében.	Október 06. Szolnok	Nevelőtestületünk minden óvodapedagógusa részt vesz az előadáson.
Óvoda-Iskola átmenet segítése céljából, műhelymunka a leendő elsős tanító néikkel .	időpont egyeztetés alatt	A tanító nének beleláthatnak az óvodai élet sajátosságaiba, az óvodás gyermek tanulási folyamatába. A gyermek iskolakezdése gördülékenyebbé válik.
Szakmai gyűjtemény bemutatása korosztályonként, Az ÁLLATOK témakörben. Új témakör meghatározása: 2.téma: ŐSZ KINCSEI	Október 14.	Minden óvodapedagógus megkapja a 3 korcsoportra készített gyűjteményt, az Állatok témakörben.
Hospitálások szervezése. Nyuszi csoport /nagy csoport/	Október 27-31.	Tapasztalatszerzés, fiatalabb kollégák módszertani jártasságának gazdagítása, szakmai magabiztosság megszerzése.
2025. NOVEMBER		
Szakmai gyűjtemény bemutatása korosztályonként, Az ŐSZ KINCSEI témakörben. Új témakör meghatározása: 3.téma: TESTÜNK	November 11.	Minden óvodapedagógus megkapja a 3 korcsoportra készített gyűjteményt, az Ősz Kincsei témakörben.
Hospitálások szervezése. Maci csoport /kis-középső csoport/	November 24-28.	Tapasztalatszerzés, fiatalabb kollégák módszertani jártasságának gazdagítása, szakmai magabiztosság megszerzése.
2025. DECEMBER		
Hospitálások, bemutatófoglalkozások megbeszélése.	December 09. (kedd)	tapasztalatok cseréje.
2026. JANUÁR		
Szakmai gyűjtemény bemutatása korosztályonként, A TESTÜNK témakörben. Új témakör meghatározása: 4.téma: TÉL	Január 13.	Minden óvodapedagógus megkapja a 3 korcsoportra készített gyűjteményt, a Testünk témakörben.

2026. FEBRUÁR		
Szakmai gyűjtemény bemutatása korosztályonként, A TÉL témakörben. Új témakör meghatározása: 5.téma: VÍZ VILÁGNAPJA	Február 10. (kedd)	Minden óvodapedagógus megkapja a 3 korcsoportra készített gyűjteményt, a Tél témakörben.
Hospitálások szervezése. Pillangó csoport /kis-középső/	Február 23-27.	Tapasztalatszerzés, fiatalabb kollégák módszertani jártasságának gazdagítása, szakmai magabiztosság megszerzése.
2026. MÁRCIUS		
Szakmai gyűjtemény bemutatása korosztályonként, A VÍZ VILÁGNAPJA témakörben. Új témakör meghatározása: 6.téma: HÚSVÉT	Március 10.	Minden óvodapedagógus megkapja a 3 korcsoportra készített gyűjteményt, a Víz Világnapja témakörben.
Óvoda-Iskola átmenet segítése céljából, műhelymunka a leendő elsős tanító nénikkel.	időpont egyeztetés alatt	A tanító nénik beleláthatnak az óvodai élet sajátosságaiba, az óvodás gyermek tanulási folyamatába. A gyermek iskolakezdése gördülékenyebbé válik.
2026. ÁPRILIS		
Szakmai gyűjtemény bemutatása korosztályonként, a HÚSVÉT témakörben. Új témakör meghatározása 7.téma: MADARAK-FÁK NAPJA	áprilisban folyamatosan	Minden óvodapedagógus megkapja a 3 korcsoportra készített gyűjteményt, a Húsvét témakörben.
Sarlós Erzsébet Szenzomotoros csoportostréning gyakorlati lehetőségek értelmezése. VULPI bemutató foglalkozás – hospitálás – megbeszélés. /Mókus csoport/	Április 21.	Az óvodapedagógusok a hospitálás alkalmával, új alternatívát kapnak a szenzomotoros tréning gyakorlati alkalmazásának lehetőségéről.
2026. MÁJUS		
Hospitálási feladatok összegzése, megbeszélése.	Május 12. (kedd)	Tapasztalatok, észrevételek megosztása.

Szakmai gyűjtemény bemutatása korosztályonként, a MADARAK-FÁK NAPJA témakörben.	Május 12. (kedd)	Minden óvodapedagógus megkapja a 3 korcsoportra készített gyűjteményt, a Madarak-Fák Napja témakörben.
2026. JÚNIUS		
A munkaközösség munkájának összefoglalása, értékelése. Aktuális kérdések megbeszélése.	Június 09.	Összegző eredményeinkkel segítséget nyújtunk a pedagógiai munkánkhoz, ösztönzést pedig annak folytatásához.

II. SZ. MELLÉKLET

Gyermekvédelmi Munkaterv 2025-2026.

Készítette: [REDACTED] gyermekvédelmi felelős

A tervezést segítő dokumentumok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1997. évi XXXI. törvény, és annak kiegészítői (2025) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Helyi Nevelési Program
- SZMSZ
- Házi rend

A pedagógus, illetve az óvoda, mint intézmény gyermekvédelmi feladatai:

Nkt. 62. § (1) A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, oktatása, óvodában a gyermekek Óvodai nevelés országos alapprogramja szerinti nevelése, iskolában a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy

a) nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,

b) a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal, konduktorral vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse,

c) segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,

g) a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő - és szükség esetén más szakemberek – bevonásával.

Gyermekevédelem célja

- A prevenció.
- Az esélyegyenlőség biztosítása.
- A gyermekeket megillető jogok érvényesülésének biztosítása.

Általános gyermekvédelmi feladatok **(Óvodapedagógusok)**

- A kiscsoportosok, valamint az óvodánkba újonnan érkezők felmérése /anamnézis lapok kitöltése elektronikusan.
- A csoportok év eleji felmérése, szociális helyzetét tekintve (gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság, H.H., H.H.H., nagycsaládos, ingyenes étkezésre jogosultság).
- A gyermek életében bekövetkező kedvezőtlen változások figyelemmel követése, gyermekvédelmi felelős felé jelzés.
- A rendelkezésre álló eszközök segítségével törekvés a káros hatások ellensúlyozására.
- A gyermekvédelmi feladatokat, a szűrővizsgálatokat, ill. a differenciált fejlesztő foglalkozásokon való részvételt, annak okait, rendszerességét, a fejlesztést végző személy nevét jelölik a csoportnaplóban, A tervezés az egyéni fejlesztési terv szerint valósul meg a gyakorlatban, majd a reflexió a fejlődési naplóban jelenik meg.
- Logopédiai szűrések megszervezésében közvetett segítségnyújtás.
- Az étel, vagy más allergiában, vagy krónikus megbetegedésben szenvedő kisgyermekkel való fokozottabb törődés, odafigyelés.
- Folyamatos, tartalmas kapcsolattartás a szülőkkel / családlátogatások, fogadóórák, egyéni beszélgetések /
- A fejlődésben lemaradt gyermekek segítése, felzárkóztatása. (személyre szólóan az egyéni fejlődés naplóban tervezve, rögzítve)
- Tehetséggondozás megvalósítása a csoportokban.
- A gyerekek egyén fejlődésében jelentkező problémák felismerése, a megfelelő vizsgálatra való felterjesztése.
- A szakértői véleményben megfogalmazott feladatok alapján egyéni fejlesztési terv készítés, egyéni fejlesztés a csoportban. (SNI, BTMN)
- Logopédussal, gyógypedagógussal kapcsolattartás szükség szerint.
- A csoportot ismétlő gyermekek érzelmi felkészítése.
- Az iskolába menő gyermekeknek iskolalátogatás megszervezése, lehetőség szerint leendő tanítónéikkel kapcsolattartás.

Gyermekvédelmi felelős feladatai

- Összehangolni a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvónők között.
- Az előző évi gyermekvédelmi problémák áttekintése, változások számbavétele, egyeztetése az óvodapedagógusokkal és az óvodavezetővel.
- A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek felmérése az óvodapedagógusok közreműködésével, a hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség súlyosságának mérlegelése. Szükség esetén javaslattevés a további teendőkhöz.
- Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése.
- Kapcsolatfelvétel a védőnővel, óvoda orvossal, a Jászsági Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával szükség szerint.
- A veszélyeztetett, HH és HHH helyzetű gyermekek, nagycsaládosok, gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultak összeírása.
- Ingyenes étkezésre jogosultsági nyilatkozat kitöltetése minden gyermekre vonatkozóan.
- Folyamatosan ellenőrzi a nyilvántartásba vétel, illetve a megszűnés okait.
- Sajátos nevelési igényű gyerekek számbavétele fogyatékuk típusa szerint a fejlesztő pedagógussal.
- Óvoda orvos, védőnő általi vizsgálatok, egyéb szűrővizsgálatok figyelemmel követése (fogorvos, ortopéd orvos).
- Rendszeres óvodába járás ellenőrzése.
- Pedagógiai megbeszélések kezdeményezése a csoportokban felmerülő gyermekvédelmi problémákról, a megoldásra irányuló lehetőségekről (minden hónap elején az óvónői megbeszélések keretében).
- Esetmegbeszéléseken való rendszeres részvétel a Jászsági Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.
- Az egyéni fejlődés, az iskolaérettség és beiskolázás gyermekvédelmi szempontú figyelemmel kísérése.
- A gyermekvédelmi munkáról, az ügyek intézéséről az intézmény vezetőjének, és az adott gyermek óvodapedagógusainak folyamatosan tájékoztatása.
- Beszámoló készítés az Jászsági Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat év végi megbeszélésére, nevelési év végén a tanévzáró értekezletre.
- Az integrált nevelés elősegítése.
- Kapcsolattartás az óvoda szociális segítőjével.
- Segíteni a hatósági és területi gyermekvédelmi szerveket feladataik ellátásában (vélemény, jelentésadás, tájékoztatás, esetenként jellemzés írásban).
- Szülői és gyermeki jogok megismertetése és érvényesítésének biztosítása.

Gyermekvédelmi Munkaterv

Tevékenység	Határidő	Felelős és résztvevők	Sikerkritérium
Családlátogatások: A gyermekek és családjuk megismerése, helyzetfelmérés gyermekvédelmi szempont szerint is. (főként új kiscsoportosoknál, új gyermekeknél)	Augusztus, majd szükség szerint	Katica és Pillangó csoport óvodapedagógusai	Az új gyermekeknél családlátogatás 90%-ban
Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése	Szeptember 01.	Gyermekvédelmi felelős	Törvényi előírásoknak megfelel.
Gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények, címének, telefonszámának közzététele jól látható helyen az óvodában.	Szeptember 05.	Gyermekvédelmi felelős Óvodatitkár	A szülők számára az elérhetőségek biztosítva vannak.
Gyermekvédelmi munkaterv megismertetése és elfogadása a Nevelőtestülettel.	Évnyitó értekezlet	Gyermekvédelmi felelős Tagintézmény-igazgató	Mindenkivel megismertetés, azonosulás a fő irányvonallal.
A gyermeki és szülői jogok, kötelezettségek megismertetése és érvényesítése az óvodában.	Óvodába lépéskor, majd folyamatosan	Óvodapedagógusok	A Házirendet, Intézkedési tervet 100%-ban megismerik a Szülők, a különböző nyilatkozatokat az aláírásukkal hitelesítették a csoportnaplóban.
Gyermekvédelmi munka beindítása a csoportokban: ▪ Dokumentumok, nyilatkozatok begyűjtése	Szeptember 30. Folyamatos szükség szerint	Gyermekvédelmi felelős Óvodapedagógusok	A kötelező nyilatkozatok kitöltése, a határozatok számbavétele.

▪ Problémás gyerekek kiszűrése (családlátogatás a problémás családoknál)			
Gyermekvédelmi szempontú nyilvántartások elkészítése	Szeptember 30.	Óvodatitkár	A gyermekvédelmi területhez tartozó gyermekek 100%-a nyilvántartásba kerül.
Kiszűrt gyermekek családjával való foglalkozás, segítség: ▪ Szakemberhez való segítése ▪ Segélyekről, támogatásokról való felvilágosítás ▪ A család további életének figyelemmel kísérése	Október 01. majd folyamatos	Gyermekvédelmi felelős Tagintézmény-igazgató Óvodapedagógusok	Pozitív elmozdulás a feltárt probléma esetében.
Óvodai szociális segítővel való kapcsolatfelvétel, munkájának elősegítése, beépítése mindennapokba	Szeptember majd folyamatos	Gyermekvédelmi felelős Tagintézmény-igazgató	A családok problémáinak megoldása
Az előző nevelési év folyamán megindított gyermekvédelmi feladatok felülvizsgálata, folytatása	Szeptember 15. majd folyamatos, eseti	Gyermekvédelmi felelős Tagintézmény-igazgató Óvodapedagógusok	Folyamatos kontroll által naprakészen lét.
Szülői értekezleteken a szülők tájékoztatása, a szociális munkatárs bemutatkozása (kiscsoport, többi csoport igény szerint)	Augusztus utolsó hete (kiscsoport) Szeptember	Gyermekvédelmi felelős Tagintézmény-igazgató Óvodapedagógusok	Tájékoztatási kötelezettség teljesítése.

Gyermekvédelmi problémák megbeszélése az óvónókkal: hiányzások, mulasztások, eseti problémák	A heti óvónői megbeszéléseken, esetenként szükség szerint	Gyermekvédelmi felelős Tagintézmény-igazgató Óvodapedagógusok	Gyermekvédelmi esetek folyamatos jelzése. Minden óvodapedagógus együttműködése.
Differenciált nevelés, fejlesztés biztosítása. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében egyéni felzárkóztató munka.	Naponta Hetente	Óvodapedagógusok Fejlesztő pedagógus	Gyermek fejlődésében kimutatható érték.
SNI, BTMN-es határozattal rendelkező gyerekek feltérképezése, fejlesztési rendszerük megszervezése	Hetente (BTMN) Határozatban előírtak szerint	Tagintézmény-igazgató Gyermekvédelmi felelős Fejlesztő pedagógus Gyógypedagógus	A fejlesztések 100%-ban megvalósulnak.
Kapcsolattartás a segítő intézményekkel: ▪ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat ▪ Szociális Iroda (Polgármesteri Hivatal) ▪ Jászsági Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat ▪ Körzeti orvosok, óvoda orvos, védőnők ▪ Rendőrség ▪ Gyámhatóság ▪ Iskola ▪ Jászsági Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított szociális munkás	Szükség szerint alkalmanként	Tagintézmény-igazgató Gyermekvédelmi felelős	Kölcsönös bizalmon alapuló kapcsolattartás. Egymás tájékoztatása megtörténik.

Szűrővizsgálatok megszervezése (Logopédus, óvoda orvos, védőnő, részképesség)	Ütemezett program terv szerint	Tagintézmény-igazgató Gyermekevédelmi felelős Óvodapedagógusok	Szűrővizsgálaton való részvétel.
Család- Óvoda kapcsolatának erősítése: családok bevonása nyitott óvodai programjainkba	Ütemezett program terv szerint	Óvodapedagógusok	A szülők részvétele a mindenkori egészségügyi szabályok betartásával programjainkon.
Részvétel a szakmaközi konferenciákon, jelzőrendszeri értekezleteken	Ütemezett program terv szerint	Tagintézmény-igazgató Gyermekevédelmi felelős	Új ismeretekkel gazdagodás.
Gyermekevédelmi beszámoló elkészítése az év végi jelzőrendszeri értekezletre	Február	Gyermekevédelmi felelős	A megadott szempontokra koncentrált beszámoló elkészítés.
Gyermekevédelmi beszámoló elkészítése az óvodai évváró értekezletre (2025/26-os nevelési évről)	Június 15.	Gyermekevédelmi felelős	Az egész éves munka megjelenítése
A nevelési év eseményeinek összegzése, értékelése az év végi értekezleten	Június 15.	Gyermekevédelmi felelős	Mindenki számára levonható tapasztalatok közvetítése.

III. SZ. MELLÉKLET

Óvodai Teremtésvédelmi Munkaterv 2025-2026.

Készítette: [REDACTED] Teremtésvédelmi felelős

„Áldott légy, Uram, földanya-nővérünkért, ki fenntart és ellát minket!”
(Szent Ferenc Naphimnusza)

Célok:

1. A környezettel harmóniában élő, környezettudatos gondolkodású gyermekek nevelése, akik odafigyelnek környezetükre.
2. Környezetbarát szokásrend kialakítása, az ökológiai szemlélet formálása.
3. A fenntartható élet etikájának megismertetése, elfogadtatása.
4. A társadalmi-természeti felelősség megalapozása.
5. Gyermekeink együttműködési képességének, életviteli szokásainak, a személyes és a közös felelősségtudat alapjainak formálása.
6. A gyermekek életkorát figyelembe véve a közös felelősségtudat csíráinak elültetése, életviteli szokások kialakítása a programok során.

Feladatok:

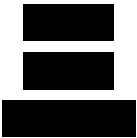
A neveléshez szükséges egységes szellem és gondolkodás erősítése, mélyítése. A közösség iránti felelősség, szociális érzékenység és tolerancia növelése. Az egyházi életben való intenzív részvétel helyi szinten, valamint teremtésvédelmi továbbképzésekéhez történő aktív csatlakozás. Zöld óvoda program megismerése, helyi lehetőségek feltérképezése után, feltételek megteremtése.

Módszerek:

- A teremtésvédelemre nevelés szempontjából is jelentősége van az élményalapú, tevékenységalapú módszerek minél sokoldalúbb alkalmazásának.
- Játékok (szituációs, drámajáték, memóriafejlesztő).
- Aktív, kreatív munka (természetvédelmi munkák, madárvédelmi feladatok, szelektív hulladékgyűjtés, rend- és tisztasági verseny, pályázatok, versenyek,).
- Intézményi szintű rendezvények, programok biztosítása a gyermekek számára, ahol sokrétűen megismerkedhetnek a teremtésvédelem fontosságával.
- Csoportszintű élmények biztosítása a gyermekeknek a természetközeli tevékenységek megvalósítása által.

Teremtésvédelmi eseménynaptár a 2025/2026-os nevelési évben

Ssz.	TEVÉKENYSÉG	DÁTUM	FELELŐS	SIKERKRITÉRIUM
1.	Európai Autómentes nap	2025.09.20.		Ismerkednek a közlekedés által okozott környezeti és egészségügyi problémákkal. Ezen a napon mindenki gyalog vagy kerékpárral érkezik az óvodába. Rendőr bácsi közreműködésével kerékpár fontos részei és a helyes közlekedés alapszabályainak megismerése.
2.	Takarítás Világnapja	2025.09.23.		Megismerkednek a szemét környezeti és egészségügyi problémáival. Örökbe fogadta óvodánk a templomkertet és a mindenkori nagycsoportosok végzik el évente kétszer a takarítást ősszel és tavasszal. Udvar takarítása középsőcsoportosokkal: levélszedés, szemétgyűjtése.
3.	Állatok világnapja- Assisi Szent Ferenc emléknapja <i>„Mint a fészken felrebbenő sas, fiai felett lebeg, kiterjeszti felettök szárnyait, felveszi őket, és tollain emeli őket.” (5Móz 32,11)</i>	2025.10.04.	óvoda pedagógusai	Gyermekeinknek az Isten által teremtett állatokhoz való pozitív attitűdjének kialakítása, felelős állattartás tudatos elősegítése.

4.	Mézes nap	2025.11.17.		A méhek életének, munkájának megismerése által a gyermekek elismerik annak jelentőségét, fontosságát. Ebből adódóan megtanulják értékelni az Isten legapróbb teremtményeit.
5.	Víz Világnapja <i>„Aki ebből a vízből iszik, ismét megszomjazik, de aki abból a vízből iszik, amelyet én adok neki, soha többé meg nem szomjazik, mert örök életre buzgó víz forrásává lesz benne.” János 4, 13-14)</i>	2026.03.22.		Formáljuk azokat a szokásokat, ismereteket, amelyek birtokában a gyerekek tudatosan viszonyulnak majd a víz használatához, és óvják a természetben található vizeket. Pályázathoz csatlakozva színesítjük a víz fontosságát és annak megőrzését.
6.	Gyümölcsoltó Boldogasszony Egyházmegyei teremtésvédelmi nap <i>„Áldott légy, Uram, földanya-nővérünkért, ki fenntart és ellát minket, gyümölcsöket terem, színes virágokat és fűvet.” Assisi Szent Ferenc: Naphimnusz</i>	2026.03.25.		Az óvodapedagógusok és a hitoktató tudatos irányításával a gyermekek kapcsolata szorosabbá válik a természettel. Az óvoda fát ültet a templomkertbe.
7.	Föld Napja	2026.04.22.		Természet szépségeinek meglátása, védelme.

	„Akkor megint szólt Isten: „Teremjen a föld zöldellő növényeket, amelyek termést hoznak, és fákat, amelyek magot rejtő gyümölcsöt teremnek a földön.” Úgy is lett. A föld zöldellő növényeket termett, amelyek termést hoznak fajuk szerint, és fákat, amelyek gyümölcsöt érlelnek, amelyben magvak vannak, a fajtának megfelelően. Isten látta, hogy ez jó. (A Teremtés könyve 1, 11-13)			Földünk védelmére, szeretetére neveléshez jó alkalmat biztosítanak a környezetvédelmi napjaink. Melyek során mélyülnek gyermekeink ismeretei, bővülnek tapasztalataik (környezetszennyezés, szelektív hulladékgyűjtés).
8.	Madarak, fák napja	2026.05.10.	óvoda pedagógusai	Tevékenységi rendszerünk változatos, sokszínű, mely motiválja a gyermekeket a környezetükre való odafigyelésre, természet védelmére, szeretetére.

	„Azután ezt mondta Isten: „Nézzétek, nektek adok minden növényt az egész földön, amely magot terem és minden fát, amely magot rejtő gyümölcsöt érlel, hogy táplálékotok legyen. A mező vadjainak, az ég madarainak s mindennek, ami a földön mozog és lélegzik, minden zöld növényt táplálékul adok. Úgy is történt.” (A Teremtés könyve 1, 29-30)			
--	--	--	--	--

IV. SZ. MELLÉKLET

Óvodai Fejlesztőpedagógiai Munkaterv 2025-2026.

Készítette: [REDACTED] fejlesztőpedagógus

Fejlesztő pedagógiai célja:

- Célja segítséget nyújtani a normál intellektusú, de részképesség zavarokkal küzdő gyermekeknek.
- A rászoruló óvodáskorú gyermekek folyamatos differenciált megsegítése, az óvodai élet tevékenységformáiba ágyazott, tudatos, tervszerű fejlesztéssel.

Fő fejlesztési feladatok:

- nagymozgások, elemi mozgások fejlesztése
- egyensúlyérzék fejlesztése
- finommotorika fejlesztése
- testséma fejlesztése
- téri tájékozódás fejlesztése
- dominanciák fejlesztése, rendezése, erősítése
- szem – kéz – láb koordináció fejlesztése
- figyelem fejlesztése
- emlékezet fejlesztése
- gondolkodás fejlesztése
- szociális készség fejlesztése mozgásos feladatokkal
- verbális kommunikáció fejlesztése
- értelmi intelligencia fejlesztése

Feladat:

- Differenciált, egyéni fejlesztéssel a hátrányok csökkentése, esélyegyenlőség biztosítása.
- Tudatos együttnevelés biztosítása, megfelelő szakemberek (gyógypedagógusok) segítségével.
- A szakszerű ellátásának biztosítása érdekében, szorosabb kapcsolat kiépítése a gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógus és a csoportos óvodapedagógusok között.
- A minden gyermek más elvét figyelembe véve, minden gyermeket eljuttatni saját szintjének maximumára.
- Szakvéleményben meghatározott foglalkozás biztosítása a rászoruló gyermekek részére.
- Fejlesztendő területek, képességek fejlesztése minél szélesebb körben mozgás által valósuljon meg.

- Az idegrendszeri struktúrák érettségét a foglalkozások bevezető szakaszában megjelenő mozgásos feladatokkal, esetleg az egésztest kiváltó Mozgáskotta módszerével lehet segíteni.
- Képességstruktúrák fejlődése érdekében az 5-6 éveseknél a Stephen-Sarlós féle csoportos szenzoros tréning alkalmazása.
- Szülőkkel, kollégákkal, szakemberekkel folyamatos kapcsolattartás az eredményes, preventív munka érdekében.
- Folyamos önképzés; továbbképzések, konzultációk, szakkönyvek, online felületek használatával.

A fejlesztőpedagógusok kompetenciaköre:

- elsősorban a normál intelligenciaövezetbe tartozó gyerekekkel foglalkozik teljesítményzavar esetén;
- diagnosztikus tevékenysége csak a képzései során elsajátított tesztek felvételére és értékelésére terjed ki;
- a diagnosztikus és terápiás kompetenciakörét meghaladó eseteket speciális szakemberhez köteles irányítani;
- tevékenységét más szakemberekkel (óvodapedagógus, tanító, logopédus, gyógypedagógus, pszichológus stb.) összehangoltan végzi;
- a fejlesztő foglalkozások szakmai minőségéért felelős.

Nem kompetens szakember a fejlesztőpedagógus a sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésében. viszont a fogyatékoságok felismerése és megfelelő szakemberhez irányítása feladata. Amennyiben a fejlesztőpedagógus integrált oktatásban vesz részt, azt csak a fogyatékoság típusának megfelelő végzettségű gyógypedagógussal szoros együttműködésben teheti.

Mozgáskotta lehetősége a fejlesztésben

A módszer jelentősége, hogy mozgásos tevékenységbe integráltan, komplex módon jelennek meg a különböző fejlesztési területek. A széleskörű játékos fejlesztési formák megteremtik annak lehetőségét, hogy minden gyermek sikerélményhez jusson, ami további motivációs bázisul szolgál.

A Mozgáskotta módszer hatékony lehetőséget biztosít a gyermekek teljes személyiségére irányuló célzott fejlesztésében, mert a módszer pszichológiai megközelítése szerint alkalmas a meghatározott ismeretek, jártasságok, képességek kibontakoztatására, a figyelem az emlékezet, gondolkodás, a motoros funkciók fejlesztésre és a differenciálásra.

Stephen-Sarlós program a fejlesztésben

Az idegrendszer feladata, hogy a körülöttünk lévő világ ingereit feldolgozzuk és alkalmazkodni tudjunk hozzájuk. Fontos, hogy ezeket az ingereket a megfelelő érzékszervek segítségével az agy érzékelje, majd észlelje, kiválogassa azokat, melyek az adott pillanatban lényegesek, összerendezze a fontos információkat, majd megfelelő motoros választ adjon rájuk. Amikor az ingerek feldolgozásának folyamatában vagy a motoros válaszadás terén probléma adódik, a rendszer egyensúlya felborul. Az agy sokszor sikertelenül próbálkozik a megoldással. Az ingerek felvétele és a rájuk adott válasz a mozgás segítségével valósul meg.

Az eltérő idegrendszeri fejlődés, az „elakadás” tünetei rendkívül változatosak, és igencsak meg tudják keseríteni a gyermek, majd a felnőtt életét. Ugyanis a szenzomotoros, azaz az érzékeléssel és mozgással kapcsolatos fejlődésben zavar keletkezik.

Ha idegrendszeri éretlenség áll a gond háttérben, a tünetek nagy része – sőt olykor a teljes probléma – bizonyos célirányos gyakorlatok végzésével megszűnik vagy jelentősen enyhül. A Stephen_Sarlós program lényege a MOZGÁS-ÉRZÉKELEÉS-MOZGÁS-ÉRZÉKELEÉS-MOZGÁS.

A csoportos szenzomotoros tréning jó lehetőség, hogy a gyermekek idegrendszer éretlenségét szenzorosan fejlesszük, Stephen-Sarlós Erzsébet által összeállított csoportos fejlesztő feladatai alapján.

Fejlesztőpedagógia éves munkaterve 2025-2026-os nevelési évre			
Tartalom	Dátum	Felelős	Sikerkritérium
SZEPTEMBER			
Fejlesztőpedagógia munkatervének elkészítése, kiegészítések.	2025.09.15.	fejlesztőpedagógus	Folyamatos eredményes munka.
Szakirodalmi anyagok áttekintése. Dokumentumok (fejlesztési tervek, összesítő táblázat, jelenléti ívek) formai és tartalmi átnézése. BTMN-es dokumentumok ellenőrzése, előkészítése.	2025.09.15.	fejlesztőpedagógus	Megfelelő dokumentálás.
BTMN-es gyermekek év eleji felméréseinek- fejlesztési terveinek elkészítése. BTMN-es gyermekek részére a foglalkozások elindítása.	2025.09.15.	fejlesztőpedagógus	A szakértői bizottság fejlesztési javaslatára épül.

Nagycsoportos gyermekek részképesség vizsgálata alapján a rászoruló gyermekek csoportba történő felvétele. Konzultáció a nagycsoportos óvodapedagógusokkal.	2025.10.06.	fejlesztőpedagógus nagycsoportos óvodapedagógusok	Prevenációs fejlesztés biztosítása fejlesztőpedagógus által.
Folyamatos kapcsolattartás egész évben a Pedagógiai Szakszolgálattal, és a gyógypedagógusokkal.	folyamatos	fejlesztőpedagógus	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése. Év eleji felmérések nyomon követése.	szeptember harmadik negyedik hete	fejlesztőpedagógus nagycsoportos óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
OKTÓBER			
Fejlesztési tervek elkészítése.	2025.10.10.	fejlesztőpedagógus	Év eleji vizsgálatok eredményeire építve elkészül a gyermekek éves fejlesztési terve.
Foglalkozások beindítása.	2025.10.13.	fejlesztőpedagógus	A gyermekek fejlődésében a hozzáadott érték min. 10% Rendszeres, azonos időpontban szervezett.
NOVEMBER			
Szakmai konzultáció a gyógypedagógusokkal. Gyermekek képességszintjéről való konzultálás.	november első hete	fejlesztőpedagógus gyógypedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése.	november első hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.

Szakmai műhelymunka - felmerülő kérdések, nehézségek, sikerek a foglalkozások során. Esetmegbeszélések.	november első hete	fejlesztőpedagógus gyógypedagógusok	Nehézségek, felmerülő problémák megbeszélése, megvalósul a segítségadás.
Nyílt nap	november harmadik hete	fejlesztőpedagógus	A szülők betekintést kapnak a fejlesztésekbe.
Fogadó órák megtartása	november negyedik hete	fejlesztőpedagógus	A szülők tájékoztatása megtörténik.
DECEMBER			
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése.	december első hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
Szülői tájékoztató a beiskolázási kérelmek elkészítésével kapcsolatban.	december második hete	fejlesztőpedagógus	A szülők tájékoztatása megtörténik.
JANUÁR			
Szülői tájékoztató a beiskolázási kérelmek elkészítésével kapcsolatban.	január első, második hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	A szülők tájékoztatása megtörténik.
Szakmai konzultáció a gyógypedagógusokkal.	január második hete	fejlesztőpedagógus gyógypedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése.	január második hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
FEBRUÁR			
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése.	február első hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.

MÁRCIUS			
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése.	március első hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
ÁPRILIS			
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése.	április első hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
Nyílt nap	április második hete	fejlesztőpedagógus	A szülők betekintést kapnak a fejlesztésekbe.
Fogadó órák megtartása.	április második, harmadik hete	fejlesztőpedagógus	A szülők tájékoztatása megtörténik.
MÁJUS			
Kapcsolattartás a csoportok óvodapedagógusaival, esetlegesen felmerülő problémák megbeszélése.	május második hete	fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	Megvalósul a segítségadás, megfogalmazódnak a feladatok.
Kontroll vizsgálatok elvégzése a fejlődés eredményeinek mérésére.	május második hete	fejlesztőpedagógus	Megtörténik a fejlődés eredményének mérés.
JÚNIUS			
Kontroll vizsgálatok eredményeinek értékelése. Év végi állapotjelző elkészítése.	június első hete	fejlesztőpedagógus	Elkészül a fejlődés eredményének kimutatása.
A jövő tanévre az aktuális BTMN kontroll vizsgálatokra való felterjesztés elkészítése a Szakszolgálatok felé.	június második hete	fejlesztőpedagógus	A felterjesztés konkrét, lényegre törő, a szülővel 95% elfogadtatott.
Éves értékelés elkészítése.	2026.06.14.	fejlesztőpedagógus	Elkészül az éves munka értékelése.

V. SZ. MELLÉKLET

Óvodai Tehetséggondozás-Zeneovi munkaterve 2024-2025.

Készítette: [REDACTED] gyermektáncoktató

*„Vegyétek észre, ha egy gyerek különleges,
nem azért különleges, mert külön akar lenni,
hanem azért, mert nem tud más lenni.”*
/Szabó Magda/

Tehetségsegítő programunk célja:

Nevelőtestületünk egyik legfontosabb célkitűzése a kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, segítése a továbbfejlődésben és személyiségük optimális kibontakoztatása.

Célunk továbbá a *közös éneklés örömeinek megéreztetése*, a mondókák, dalosjátékok, műdalok és népzene segítségével *zenei ízlésviláguk formálása*. A gyerekek *természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése* a gyermekjátékok, gyermektánc segítségével.

A sikeres fejlesztés érdekében **konkrét célokat** és **speciális feladatokat** foglalmaztunk meg, melyek segítségével nyomon követhetjük a megvalósulás folyamatát, és a *kimenet* szemmel látható eredményeket mutat.

Speciális feladataink a tehetséggondozásban:

- a tehetséges gyermek erős oldalának támogatása,
- a gyengeségek kiegyenlítése a tehetséges oldallal,
- komplex fejlesztés, az egész személyiség támogatása,
- a szülők tájékoztatása, bevonása, segítése

Óvodánkban a tehetséqíqéretes gyermekek fejlesztése, két síkon történik:

1. óvodai csoportjainkban, a napi tevékenységekbe ágyazva
2. zeneóvoda tehetséggondozó foglalkozások keretében

Pedagógiai munkánk során a napi feladatokba ágyazva nyújtunk segítséget és adunk teret a tehetség kibontakoztatásának. Porkolábné dr. Balogh Katalin által kidolgozott Komplex Prevenációs Program tartalmi elemeivel átszőtt Helyi Pedagógiai Programunkat úgy terveztük, hogy a gyermek komplex fejlődése, természetes igénye szerint, mozgásba ágyazottan történjen, és az egész napját átölelje. Intézményünkben két havi 2 alkalommal történik a tehetségesnek tűnő gyermekek külön gondozása.

A tehetséges gyermek kiválasztásának szempontjai:

A nevelési év elején minden gyermeknél egyéni diagnosztikai vizsgálatot végzünk. A további fejlesztés e felmérés alapján történik.

A zene iránt fogékony gyermekek tehetsége talán az egyik legszembetűnőbb és igen korán megmutatkozó tehetségfajta. Aránylag elég korán megállapíthatóak a gyermek adottságai, hallása, ritmusérzéke, hangterjedelme stb. Azonban megbízható eredményt akkor érhetünk el, ha az adott gyermekekkel foglalkozó összes felnőtt véleményét figyelembe vesszük, és konzultálunk a „tehetségcsírák” azonosításáról. Fontosnak tartjuk, hogy ha az óvó néni évközben látja meg a „csodát” egy-egy gyermekben, kapcsolódhasson bármikor a csoporthoz. A foglalkozások nem kötelezőek és nem kényszerítjük rá egyik gyermekre sem. A gyermek szabadon dönthet el az adott felkínált lehetőséggel vagy sem. A kiválasztás után team megbeszélést tartunk az érintett gyermekekkel kapcsolatban. Az információ csere azonban egész évben folyamatosan működik.

A szülők tájékoztatása, segítése, bevonása:

A szülők partnerként vehetnek részt a tehetségcsoport munkájában. Szülői nyilatkozatot tesznek s ezzel tudomásul veszik és engedélyezik gyermekük tehetségének továbbfejlesztését, kibontakoztatását.

A tehetséggazdálkodó program feltételei:

- Személyi feltételek biztosítása:
Tehetségfejlesztő pedagógus: 
- Tárgyi feltételek

Éves programjaink között szerepel:

- táncház
- hangverseny a templomban
- rendhagyó ének foglalkozásokon való részvétel, ahol megismerkedhetünk különböző népi hangszerekkel stb.

Tehetségígéretes gyerekek hatásvizsgálatának szempontjai:

- játékokon keresztül felismeri a zenei alapfogalmakat, helyesen alkalmazza
- szívesen vesz részt énekes játékokban
- érzi az egyenletes lüktetést és a dalok ritmusát
- tud ritmust, mozgást, dallamot rögtönözni
- gátlások nélkül tud egyedül énekelni
- élvezettel játszik énekes, -és táncos játékokat, figyel társaira
- képes egyszerű táncos lépéseket önállóan alkalmazni

„Gyermeki lelkekbe erényt ültetni, dalos kis szívüket Tehozzád emelni, vigasztalni,
kiknek könnyes a szemük, lelkeket menteni, **Istenem, mindenütt**”

/P. Dauner János SDB újmisés papi hitvallása/

2025-26. év terve

OKTÓBER

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
III.	Lopják az úr szőlőjét... ÉNO 112 l – sz – m	Egyenletes lüktetés megéreztetése testrészükkel (ülve, állva, járással) – majd hangszerrel.	Ettem szőlőt most érik.... T 126. m. nd. (ének) Patkóéknál Patason... T. 58. m.nd. <i>Ég a gyertya ég...59</i> <i>Atyám én imádlak...7. o</i>	Derűs légkört szerető, egymásra figyelő, zenét- táncot-mozgást kedvelő, hagyományainkat őrző, keresztény értékeket tisztelő gyermekek átadása.
IV.	Hipp, hopp hajahopp.... ÉNO 35	Egyenletes lüktetés megéreztetése és a mondóka ritmusának kiemelése, megkülönböztetése. Jákobnak volt hat fia... Zene Kati és Zene Petivel	Erdő, erdő... T. 94. m nd. (ének) Kimennék a szőlőhegyre... T. 11. m. nd. (ének) <i>Kiskezemet összetéve...42 o.</i>	Zenei érdeklődés felkeltés, élménnyújtás a zeneóvodai foglalkozáson.

NOVEMBER

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
I.	Ha akarunk fonni.... ÉNO 162 (l – d)	Motívumhangsúly kiemelése. Itt a köcsög, mi van benne... Minden sornál egy másik gyerek kezébe kerül.	Széles az én kedvem ma.... T. 15. m. nd. (ének – osztinátó) v. Szomorú fűzfának.... T. 38. m. nd. (ének) <i>Szívből kérlek Istenem... 47.</i>	Zenei képességek játékos módon történő fejlesztése.
II.	Nincs szebb madár, mint a lúd.... ÉNO. 48. Gyertek haza ludaim.... ÉNO. 76. sz – m- d	Ritmusvisszhang POSTÁS JÁTÉK: - táviratban küldök nektek ritmus üzenetet, ti pedig tapsoljátok vissza pl: Indul az úrhajó.... - Szövegnélküli ritmus motívum visszatapsolása, a gy-k egymás hátán továbbítják a ritmus üzeneteket.	Elment a tyúk vándorolni.... T.338. (ének) Márton, hová megy a kocsidon.... T.67. (ének) <i>Jól vigyázz kicsi kéz mit teszel...51o.</i> <i>Árpádházi Szent Erzsébet...12.o</i>	Közösségi érzés, az egymásra való odafigyelés, tolerancia fejlesztése a kül. játékok során.

III.	Mackó, mackó ugorjál..... m - r - d ÉNO. 203. Zibor, zábor.... m - r - d ÉNO.210.	Magas – mély érzékeltetése Pl: medve – madár lábbal - Gyors – lassú Pl: nyúl – csiga lábbal	A bundám szőrös, kócos.... T. 190. (svájci nd. ének) <i>Ég a gyertya ég...</i> <i>Adventi hírnők.. 14. o</i> <i>Kánon (Két óvónéni éneke)</i> <i>Fenyőágon angyalhaj van...</i>	Zeneértő, zenekedvelő gyermek nevelése.
IV.	Sírjunk, ríjunk.... m – r – d ÉNO.207. Tessék Máté ne szomorkodj, kóstold meg! (simogat) Köszönöm Bence!	Ritmusvisszhang mozgással kísérve - hopp, hopp, hajahopp... - hopp, haja, hopp, haja... - haja, hopp, haja, hopp.... - haja, hopp, hopp, hopp.... - hopp, hopp, hopp, hopp....	Lányom, lányom gyöngyvirágom... T.91. (ének) (Bereg) <i>Miklós püspök egykor régen...16</i>	Váljanak befogadóvá az értékes szép zene iránt.

DECEMBER

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
-----	----------	-----------------------------	---------------	----------------

I.	Erdő, erdő gilice.... l – d F.74. Pásztorjáték eljátszása	- Hangszerek, megszólaltatásuk - Hangszerek (ütő, fúvós, pengetős, népi) - Hangszerek hangjának felismertetése - Dallamfelismerés furulyáról, citeráról.	Nyílik az ég, ablak... W.A Mozart (ének) <i>A kis jézus aranyalma... Ó gyönyörű szép titokzatos éj... 60</i>	Élményszerű felszabadult, érzelmmel telített éneklés – játék megvalósítása a zeneóvodai foglalkozásokon.
II.	Kukurikú Kelemen.... sz-f-m-r-d Falvay 107 Pásztorjáték gyakorlása	– Hangszerek imitálása utánzó mozdulatokkal Pl: Táncolunk diridon....	Leopold Mozart Német tánc (Utazás szánon) <i>Pásztorok keljünk fel... Kisded gyermek aludjál...</i>	Kreatív személyiségfejlesztés a játékok során, improvizatív készség fejlesztése.
III.	Komatálat hoztam.... ÉNO. 99. sz-f-m-r-d- Pásztorjáték bemutatása	Speciális ritmus fejlesztés - Elutazunk az óriások és a törpék birodalmába - Mozgáshoz kötve, érzékeltetni a különbséget – így az Ó. mindig nagyot lép, a T. pedig kicsit TÁ-TÁ-TÁ-TI-TI-TI-TI	Oly szép a téli jégvilág.... (műdal) Furulya Éj mélyből.... T.356. (ének + csörgő hangszer) <i>Pásztorok hol vagytok...</i>	Legyen számukra öröm az éneklés a közös szereplés során.
IV.	KARÁCSONY	KARÁCSONY	KARÁCSONY	

JANUÁR

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
-----	----------	--------------------------	---------------	----------------

HÉT I.	Adjon Isten füvet, fát.... ÉNO.1. Hopp mókuska.... ÉNO. 171 l – d	Egyenletes járás hullámvonalban, népzene	Zendülj új esztendő.... T.5. m. nd. Kordé a kereke.... T. 147. (ének) <i>A hajnali harangszónak itt a fordulója...</i>	Jól elsajátított készségek, figyelemkoncentráció, alkalmazkodás képességének elsajátítása.
II.	Benn a bárány, kinn a farkas.... ÉNO. 150 l- d	Speciális ritmikai képességfejlesztés, ritmusértékek előkészítése. Pl: Jákobnak volt hat fia...	Csajkovszkij: Diótörő - Miniatűr nyitány <i>Veled vagyok naponta...</i>	Alkotókedv, képzelet fejlesztése.
III.	Koszorú, koszorú.... ÉNO. 100. Hangszín iránti érzék fejlesztése (2 gy.)	Ismerkedés a népzenevel: -Egylépéses csárdás, -kétlépéses csárdás, -tovahaladó csárdás, -sarok emelgetős, -sarokkoppantós, -csárdás előre (lép, lép TI-TI-TÁ) -helyben TI-TI-TÁ sarokemelés (höcögő)	Azt a kutya mindenit a világnak...(jászági népdal) <i>Jól vigyázz kicsi kéz mit teszel...</i>	Ötletek, új elképzelések a játékok során (más szabályok kitalálása). A népzene megszerettetése, egyszerű tánclépések megismertetése.
IV.	Hej pipám, paripám... ÉNO. 164. l-d	Belső hallás fejlesztése a dallambújtatás játékos lehetőségeivel. (Jegyzet 2)	El is megyek innen én.... T. 168. <i>Ég a gyertya ég...59</i> (ének)	Változatos dallamfordulatok kitalálásával, a kreativitás fejlesztése.

FEBRUÁR

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
-----	----------	-----------------------------	---------------	----------------

HÉT	A győri Györgynek.... ÉNÓ. 80.	Egyenletes járás mondókára, dobkisérettel a ritmus hangoztatása	Jerünk, menjünk vendégségbe.... Béres 54 m. nd. (ének + citera) <i>Veled vagyok naponta...</i>	Szívesen hallgassák az óvónéni énekét a nap bármely szakában.
I.	Dirmeg, dörög a medve.... ÉNÓ. 13.	Triangulum használata – járás különböző tempóban		
II.	Hej pipám, paripám... ÉNO 164. l – d Csempézett csárdában csámpás csapos Csempészett cseppeket csurgat a csészékbe. (B.gy. m.Nagyvárad)	Ritmus kifejezése, belső énekléssel. (orvosos játék) Mondóka kánon.	Este van már nyolc óra... Béres 30. gy.d. Kánon – furulya Megégett a csehi kunyhó... T.36. m. nd. (ének)	Alkalmazkodóképesség, társas kapcsolatok erősítése- az együtt játás örömeinek kiemelése.
III.	Elmúlt a rövid farsang.... l-sz-f-m-r-d ÉNÓ.262. v. Fonákul van a kendőd... l-d ÉNÓ.160.	A ritmusértékek előkészítése dallal. Pl: Aki nem lép egyszerre.... -Kipi, kipi, kipi kopp... -Diri, diri,diri don.	A, a, a, a farsangi napokba... (ének) <i>Veled vagyok naponta...</i>	Ritmusérzék fejlesztése hangszerekkel Testünk, mint hangszer.
IV.	Csetneki csikós... (Bihari gyermek mondóka – Mezőtelek Nagyvárad)	Ritmus motívumok leolvasása, kifejezése mozgással, letapintása. Pl: Ritmusország királylánya férjez meg....	Sárga csikó csengő rajta.... T.24. m nd. (ének) <i>Ég a gyertya ég...</i>	Ösztönös alkotásvágyuk nyilvánuljon meg ének v. beszéd formájában.

MÁRCIUS

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
-----	----------	-----------------------------	---------------	----------------

HÉT I.	Fonákul van a kendőd... ÉNÓ.160. I-d	Zenekar alakítás. Pl: Fonákul... X – egyenletes lüktetés Q – dal ritmusának dobolása - folyamatosan	Hogyha én azt tudhatnám... T. 14. <i>A mi zászlónk gyönyörű... 47 o.</i>	Népi hangszerek készítése (kotkodácsoló , tekerő). Saját készítésű hangszerek megszólaltatása.
II.	Án, tán, dó.... ÉNÓ.4.	¼ szünet érzékeltetése játékos formában Pl: Cirmos cica haj.... ÉNÓ.151. Ég a gyertya ég... ÉNÓ 157. I-d Halk-hangos különbsége	Este van már csillag van az égen.... T.92. (ének) VÉSZTŐ Esik az eső, ázik a heveder.... T.93. BÉKÉS	Közös éneklés örömeinek megéreztetése, mondókák, dalosjátékok, népzene segítségével, zenei ízlésviláguk formálása.
III.	Hipp, hopp, hajahopp.... ÉNÓ.35.	Ugróiskola mondókára Pl: Hipp, hopp, hajahopp... 0 0 0 0 0	Csajkovszkij: Csipkerózsika Keringő Meghótt a Jancsi... T.183. Osztrák nd.	A gyermekek természetes, harmónikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése a gyermekjátékok, gyermektánc segítségével.
IV.	Egyedem, begyedem vaskampó... ÉNÓ.20. Ki segít nekem... (magyar népi játék)	Különböző korú emberek hangjai, mozgással történő imitálása. Azt mondják, hogy a cipő... Cipő körbeadása ütemre.	Virágéknál ég a világ.... (ének) <i>Ég a gyertya ég...</i>	Figyelemkoncentráció, emlékezet, felidézés fejlesztése a közös játékok során.

ÁPRILIS

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
HÉT I.	Most viszik, most viszik.... ÉNÓ. 177. l-d	Hová mégy te kis nyulacska.... Éneklése – refrén résztől a TI TI TÁ osztinató tapsolása	A pórus jár tyúkocskára... Orosz népdal (ének) Parton ül a hét nyúl... T.167. Lengyel népdal	Alkalmazkodóképesség, kreatív személyiségfejlesztés fejlesztése.
II.	Úgy viruljanak a lányok.... ÉNÓ.59. Járom az új váramat... ÉNÓ.141 l-d	Egyenletes járás körben, közben a dal ritmusának dobolása. Pl: Aki nem lép egyszerre... Mondókához mozgásimpr. Lakás hangjai.	Hol jártál báránykám.... T.26. (ének) <i>Erdő mellett estvéledtem...</i>	Alkotókedv, képzelet fejlesztése.
III.	Egy elejtés... (Bihari gyermek mondóka – Nagyszalonta labdázó) Azt mondják, hogy a cipő... (cipő körbeadása egyenletesen)	Megy a labda vándortúra... Labda körbeadása, egyenletes lűktetésre. Paripám csodaszép.... Gyí kicsi paripám....	Dercét adnak Remetén.... T.194. Szerb nd. (ének) <i>Serkenj fel kegyes nép... 46 o.</i>	Ritmus és az egyenletes lűktetés összekapcsolása. Koncentráció, figyelem a zenében.
IV.	Fűzfán fűtyülő fekete fészkes fityfene fogjon fülön. (B.gy.m. Mezőtelki) Itt ül egy kis kosárba... ÉNÓ.143. l-d	Dinamikai érzék fejlesztésének lehetőségei: -halk - hangos -gyors – lassú -magas – mély összekapcsolása (Jegyzet 2)	Falu végén van egy ház... T.116. m.nd. (Újszász) (ének) dramatikusan	Változatos dallamfordulatok kitalálásával, zenei kreativitás fejlesztése.

MÁJUS

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
HÉT I.	Bújj, bújj zöld ág... ÉNÓ.152. l-d	Hangmagasság iránti érzék fejlesztésének játéakai. (Jegyzet 4/b)	Csütörtökön virradóra.... <i>Ég a gyertya ég...</i>	Közös éneklés örömeinek megéreztetése, mondókák, dalosjátékok, népzene segítségével, zenei ízlésviláguk formálása.
II.	János úr készül... ÉNÓ.214. m-r-d-l- (ti)	Speciális hallási képességfejlesztő játékok. (sz – m) (Jegyzet 5)	Schumann: Gyermekek jelenetek Álmodozás <i>Jól vigyázz kicsi kéz...</i>	Legyen számukra öröm az éneklés a közös játék.
III.	Csizmám kopogó.... ÉNÓ.308. m-r-d-l-sz	Speciális hallási képességfejlesztés. (sz – m) (Jegyzet 5)	Volt egyszer hej de rég... (ének + reszelő) Muszorgszkij: Egy kiállítás képei... Kiscsibék tánca a tojáshéjban....	Speciális hallásfejlesztés játékos eszközökkel.
IV.	A pütkösdi rózsza.... ÉNÓ.1458. l-d	Komplex zenei képességek fejlesztése. (Jegyzet 6)	Elhozta az Isten.... ÉNÓ.156. (ének + citera)	Váljanak befogadóvá az értékes szép zenére.

JÚNIUS

HÉT	DALANYAG	ZENEI KÉPESSÉGFEJLESZTÉS	ZENEHALLGATÁS	SIKERKRITÉRIUM
HÉT I.	Lánc, lánc, hosszúlánc.... ÉNÓ. 174. l-d	Zenei formaérzék fejlesztése mozgással, tánccal. (Jegyzet 3)	Hej, volt egy pásztor lányka.... T.163/b (mesélő dalok)	Jól elsajátított készségek, figyelemkoncentráció, alkalmazkodás fejlesztése.
II.	Érik, érik a dinnye.... (népi játék) Kecske ment a kis kertbe. (népi játék) Kukk le, kukk fel...	Zenei kreativitás fejlesztése. (Jegyzet 7)	Farkas Ilka bűszoknyája.... (ének) (párosítók) <i>Veled vagyok naponta...</i>	Közös éneklés örömének fokozása, játék, táncolás.

II. AZ ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE

7. Bevezetés

A 2025/2026. tanév egyházmegyei mottója: „Legyetek a remény zárandokai!”

A tanév rendjéről szóló rendelettel, intézményünk költségvetésével és ismert programjaikkal összhangban, az idei tanév mottójára figyelemmel elkészített 2025/2026. tanévi intézményi munkatervünk (havi bontásban, az egyházi ünnepeket figyelembe véve, intézményi lelki napokat és a tanítás nélküli munkanapokat kijelölve, felelősöket megnevezve, teremtésvédelmi fejezettel), az elfogadó nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyvével, az iskolai lelkipásztor, a diákönkormányzat és a szülői szervezet nyilatkozatával készült.

8. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról
- 27/2025. (VII.24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

9. Pedagógus adatok

9.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Neveléssel oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	Egyéb megbízatásai	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
1.		6	főigazgató- helyettes 6.b osztályfőnök helyettes		vezetői feladatok gyermekfelügyelet
2.		26	7.b osztályfőnök helyettes		ebédeltetés gyermekfelügyelet

Sorszám	Név	Neveléssel oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	Egyéb megbízatásai	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
3.		24	alsó tagozat munkaközösség- vezető 3.a osztályfőnök	gyermekvédelmi felelős	ebédeltetés gyermekfelügyelet
4.		24	7.b osztályfőnök	DSE elnök	gyermekfelügyelet
5.		24	8.b osztályfőnök helyettes		ebédeltetés gyermekfelügyelet
6.		20	3.b osztályfőnök helyettes		ebédeltetés gyermekfelügyelet
7.		27	3.b osztályfőnök	iskolai alapítványi tag teremtés- védelmi felelős kapcsolattartó Viganó AMI	ebédeltetés gyermekfelügyelet
8.		24	8.a osztályfőnök 5.b osztályfőnök helyettes	DÖK segítő pedagógus	ebédeltetés gyermekfelügyelet
9.		24	1.b osztályfőnök		ebédeltetés gyermekfelügyelet
10.		24	1.a osztályfőnök helyettes		ebédeltetés gyermekfelügyelet
11.		10	3.a osztályfőnök helyettes		gyermekfelügyelet

Sorszám	Név	Neveléssel oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	Egyéb megbízatásai	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
12.		24	felső tagozat munkaközösség- vezető 5.b osztályfőnök		gyermekfelügyelet
13.		9			
14.		24	1.b osztályfőnök helyettes	iskolai alapítványi tag	ebédeltetés gyermekfelügyelet
15.		24	6.b osztályfőnök		ebédeltetés gyermekfelügyelet
16.		15	4.a osztályfőnök helyettes		ebédeltetés gyermekfelügyelet
17.		24	8.a osztályfőnök helyettes		ebédeltetés gyermekfelügyelet
18.		24	2.a osztályfőnök helyettes		ebédeltetés gyermekfelügyelet
19.		24	2.a osztályfőnök	iskolai alapítványi tag	ebédeltetés gyermekfelügyelet
20.		24	8.b osztályfőnök	Intézményi KRÉTA adminisztrátor	ebédeltetés gyermekfelügyelet
21.		15			gyermekfelügyelet
22.		24	5.a osztályfőnök helyettes	honlap- szerkesztő	gyermekfelügyelet
23.		4	főigazgató 6.a		vezetői feladatok

Sorszám	Név	Neveléssel oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	Egyéb megbízatásai	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai
			osztályfőnök helyettes		
24.		24	6. a osztályfőnök	iskolai Karitás felelős	gyermekfelügyelet
25.		24	1.a osztályfőnök		ebédeltetés gyermekfelügyelet
26.		24	5.a osztályfőnök		gyermekfelügyelet
27.		24	7.a osztályfőnök	tankönyvfelelős	gyermekfelügyelet
28.		24	7.a osztályfőnök helyettes		gyermekfelügyelet
29.		24	4.a osztályfőnök		ebédeltetés gyermekfelügyelet

9.2.Az iskola megbízott felelősei, tisztségviselői

Tisztség megnevezése	Tisztségviselő neve
alsó tagozat munkaközösség-vezetője	
felső tagozat munkaközösség-vezetője	
DÖK támogató tanár	
gyermek- és ifjúságvédelem	
balesetvédelmi felelős	
tankönyvfelelős	
rendszergazda, hangosítás	

9.3. Vezetők ügyeleti rendje

Hétfő	07:30-16:30	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
Kedd	07:30-16:30	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
Szerda	07:30-16:30	Tarnai Mihály főigazgató
Csütörtök	07:30-16:30	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
Péntek	07:30-16:30	Tarnai Mihály főigazgató

10. Az iskola tanulói adatai

Tanulólétszám: 252 fő

alsó tagozaton: 113 fő

felső tagozaton: 139 fő

Tanulócsoportok száma: 14

alsó tagozaton: 6

felső tagozaton: 8

Napközi csoport száma: 6

alsó tagozaton: 6

Tanulósobai csoportok száma: 2

felső tagozaton: 2

osztály	osztály- létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beillesz- kedési, tanulási és magatartás i zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	egyéni tanrendes tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozot- tan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés- oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.a	16	1	2	-	3	1	16
1.b	16	1	1	-	-	-	16

osztály	osztály- létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beillesz- kedési, tanulási és magatartás i zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	egyéni tanrendes tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozot- tan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés- oktatásban részt vevő tanulók létszáma
2.a	28	2	3	-	1	1	28
3.a	18	2	2	-	4	-	18
3.b	18	-	3	-	5	-	18
4.a	17	-	1	-	2	-	-
5.a	21	2	1	-	4	-	-
5.b	18	1	2	1	4	-	-
6.a	17	1	2	-	1	1	-
6.b	17	-	1	-	-	-	-
7.a	18	2	3	-	6	1	-
7.b	16	1	2	-	3	-	-
8.a	16	-	1	-	-	-	-
8.b	16	1	1	-	1	-	-
Összesen	252	14	25	1	34	4	96

Csoportbontások

- 2.a osztályban 2 csoport matematikából, magyar nyelv és irodalomból
- 7. évfolyamon képesség szerinti bontásban 2 csoport matematikából, magyar nyelv és irodalomból, történelemből, kémiából, fizikából, biológiából, földrajzból, digitális kultúrából, dráma és színházból
- 8. évfolyamon képesség szerinti bontásban 2 csoport matematikából
- Idegen nyelvi bontások:
 - 5. évfolyamon képesség szerinti bontás: 3 angol nyelvi csoport
 - 6. évfolyamon képesség szerinti bontás: 2 angol nyelvi csoport
 - 7. évfolyamon képesség szerinti bontás: 2 angol nyelvi csoport

- 8. évfolyamon képesség szerinti bontás: 2 angol nyelvi csoport

Ingyenes tankönyv

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: 252 tanuló, arányuk 100%

SNI tanulók

SNI tanulók száma és aránya: 14 tanuló, arányuk 5,5%

Étkezés

- Étkezők száma összesen: 199 fő
- Térítésmentesen étkezők: 54 fő (27%)
- 50 %-os kedvezményben részesülők: 46 fő (23%)
- Teljes árat fizetők: 99 fő (50%)

Más településről bejáró tanulók

1.a	1.b	2.a	3.a	3.b	4.a	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	8.b	Össz.
6	2	7	6	-	7	2	3	2	8	4	4	4	5	60

11. A tanév helyi rendje

11.1. A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2025. szeptember 01. (hétfő)

Utolsó nap: 2026. június 19. (péntek)

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 01-től 2026. január 23-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2026. január 30-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

11.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

- **Őszi szünet:** 2025. 10. 23 – 2025. 11. 02.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. 10. 22. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. 11. 03. (hétfő)

- **Téli szünet:** 2025. 12. 20 – 2026. 01. 04.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. 12. 19. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. 01. 05. (hétfő)

- **Tavaszi szünet:** 2026. 04. 02 – 2026. 04. 12.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. 04. 01. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. 04. 13. (hétfő)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

- 2025. 10. 23. (csütörtök) Nemzeti ünnep
- 2026. 05. 01. (péntek) Munka ünnepe
- 2026. 05. 25. (hétfő) Pünkösd

11.3. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sorszám	időpont	felelős
1.	2025. 10. 18. Szakmai nap	[REDACTED] [REDACTED]
2.	2026. 04. 20. Pedagógus katekézis	[REDACTED] [REDACTED]
3.	2026. 04. 24. Pályaorientációs nap	[REDACTED] [REDACTED]
4.	2026. 06. 16. Gyermekeknapi nap	[REDACTED] [REDACTED]

11.4. Ünnepnapi, megemlékezések időpontja

sorszám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	[REDACTED] [REDACTED]	2025.10.06.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	[REDACTED] [REDACTED]	2025.10.22.
3.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	[REDACTED] [REDACTED]	2026.03.13.
4.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	[REDACTED]	2026.06.04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sorszám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Művészeti iskola kiállítása		2026.06.08.

Az iskolai életéhez kapcsolódó egyházi ünnepek megünneplése

sorszám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó szentmise	főigazgató-helyettes	2025.08.29.
2.	Adventi lelkinap a gyerekeknek	hitoktatók osztályfőnökök	2025.12.13.
3.	Adventi gyertyagyújtás	hitoktatók	2025.11.28. 2025.12.05. 2025.12.13. 2025.12.19.
4.	Szent Miklós ünnepe	osztályfőnökök	2025.12.05.
5.	Pásztorjáték és karácsonyi szentmise	Kovács József plébános 	2024.12.21.
6.	Hamvazószerda	hitoktatók	2026.02.18.
7.	Nagyböjti lelkinap a gyerekeknek	hitoktatók osztályfőnökök	2026.02.18.
8.	Elsőáldozás		2026.05.24.
10.	Tanévzáró Te Deum Egerben	főigazgató-helyettes	2026.06.11.
11.	Hálaadó szentmise ballagó diákjainkért	hitoktatók	2026.06.17.
12.	Tanévzáró Te Deum	főigazgató-helyettes	2026.06.18.

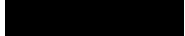
sorszám	esemény / téma	felelős	időpont
13.	Ballagás	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	2026.06.19.
14.	Tanévzáró ünnepség	főigazgató-helyettes	2026.06.23.

11.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2025. 08. 21.	Alakuló értekezlet	főigazgató
2025. 08. 22.	Alsó tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2025. 08. 22.	Felső tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2025. 09. 09.	Tanévnyitó értekezlet	főigazgató
2025. 10. 16.	Alsó tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2025. 10. 16.	Felső tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2025. 10. 16.	Nevelőtestületi értekezlet	főigazgató
2025. 11. 27.	Alsó tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2025. 11. 27.	Felső tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2025. 11. 27.	Nevelőtestületi értekezlet	főigazgató
2026. 01. 26.	Osztályozó értekezlet	főigazgató
2026. 02. 04.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	főigazgató
2026. 02. 26.	Felső tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2026. 03. 26.	Alsó tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2026. 03. 26.	Felső tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2026. 03. 26.	Nevelőtestületi értekezlet	főigazgató
2026. 05. 07.	Alsó tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2026. 05. 07.	Felső tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető

időpont	esemény / téma	felelős
2026. 05. 07.	Nevelőtestületi értekezlet	főigazgató
2026. 05. 28.	Felső tagozat munkaközösségi értekezlete	munkaközösség-vezető
2026. 06. 15.	Osztályozó értekezlet	főigazgató
2026. 06. 26.	Tanévzáró értekezlet	főigazgató

11.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2025. 09. 15-18.	Év eleji szülői értekezletek	főigazgató-helyettes osztályfőnökök
2026. 02. 09-12.	Félévi szülői értekezletek	főigazgató-helyettes osztályfőnökök
2026. 05. 04.	„Határtalanul” szülői értekezlet	 

A pedagógusoknak az iskola weblapján és megadott időben heti fogadóórájuk van. Ettől eltérően előzetes időpontegyeztetéssel van lehetőség megbeszélésre a szülőknek a pedagógusokkal.

12. A 2025/2026. tanév célkitűzései

12.1. Általános célok

- A tanulók hitéleti, erkölcsi, szellemi nevelése.
- Az iskolai keresztény lelkiség mélyítése.
- Együttműködés és folyamatos kapcsolattartás az Egri Főegyházmegyével, a helyi Egyházközséggel. Kapcsolódás a Főegyházmegye és az Egyházközség programjaihoz.
- A rendszeres, min. heti személyes kapcsolattartás iskolánk lekipásztorával.
- Az életbe lépő jogszabályi változások menedzselése, az iskolai alapidokumentumok aktualizálása.
- A pedagógus teljesítményértékelési rendszer működtetése a 2025/2026. tanévre készült intézményi pedagógus teljesítményértékelési szabályzat szerint.
- Jó kapcsolat ápolása a szülőkkel. Folyamatos tájékoztatás, és probléma esetén azonnali jelzés. Telefonos, személyes megbeszélések kezdeményezése.

- Gyermekvédelmi prevenciók foglalkozások szervezése. A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működtetése.
- Az SZMK bevonása iskolánk közösségi tevékenységeibe. Farsang, iskolai rendezvények segítése.
- Szakmai segítségnyújtásban a KAPI és a megyei POK dolgozóira támaszkodunk. Részt veszünk az általuk szervezett továbbképzéseken, rendezvényeken.
- Az országos mérésekre történő felkészítés és a sikeres lebonyolítás: a 4-8. évfolyamokon szövegértésből, matematikából, idegen nyelvből és természettudományból.
- Jó kapcsolat ápolása a Főegyházmegye intézményeivel, Jászalsószentgyörgy önkormányzatával.
- A lelkeséget és a közösséget egyaránt építő nevelőtestületi programok szervezése.
- Folytatjuk a testvériskolai kapcsolatot a lengyelországi Tarnov Gmina kijelölt iskolájával.
- Együttműködés a Jászalsószentgyörgyi Sportegyesülettel, valamint az iskolai DSE-vel az egészséges életmódra nevelés céljából.

12.2. Konkrét célok

- A 2024/2025. tanévben bevezetett Komplex Alapprogram további működtetése.
- Az iskola egyházi jellegének megélése, tudatosítva annak pozitív hatásait, párbeszédet folytatni, közösen gondolkodni erről az intézmény minden tagjával.
- A módszereiben komplex, a tanulók képességeinek megfelelő oktatás biztosítása. A hatékony, kooperatív tanítási/tanulási módszerek elsajátíttatása és az önművelés igényének kialakítása. Az elsajátított módszerek és eljárások beemelése a tanév folyamán a tanítási folyamatokba.
- A részképesség hiánnyal küzdő tanulók kiszűrése, az iskolai tanulmányokban lemaradók felzárkóztatásának megszervezése. A különleges gondozást igénylő tanulókkal való egyéni bánásmód alkalmazása. Erős kapcsolattartás a többségi pedagógusok és a gyógypedagógusok/fejlesztő pedagógusok között, a gyermekek érdekében. (Utazó pedagógusokat is ideértve.)
- A szövegértés fejlesztése. Az olvasás iránti érdeklődés fokozása.
- A tehetséges tanulók fejlesztése, képességeik, készségeik kibontakoztatásával. Lehetőség teremtése tehetségük bemutatására, versenyeztetésre, online is.
- Az alapkészségek hatékony, stabil és módszeres megalapozása. (Különös tekintettel a mérésekre, az azok elemzését követően megállapított hiányterületekre való fókuszálással.)

- A digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazása, különös tekintettel arra, hogy a tanév során a kompetencia mérések, ill. az egyéb bemeneti-kimeneti mérések is digitálisan fognak zajlani.
- Az aktív tanulás, a tanulói kompetenciafejlesztés, az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítása.
- A tanulói együttműködésen alapuló tanulás fejlesztése, amelyben az eddiginél nagyobb hangsúlyt kapnak a differenciált tanulásszervezési eljárások.
- A digitális technológiával támogatott oktatási módszerek iránti igény rendszeres alkalmazása nyomatékosan jelenik meg.

12.3. Megvalósítási területek

Cél, feladat	Felelősök	Határidő
Hétindító lelki percek	iskolai lelkipásztor, hitoktatók	minden hétfő 7:45-től és 8:00 órától
Az Istenskapcsolat erősítése osztálykeretben	osztályfőnökök	minden osztályfőnöki órán
A pedagógus teljesítményértékelési rendszer működtetése, a jogszabályok és az intézményi szabályzat szerint	főigazgató, főigazgató-helyettes, munkaközösség-vezetők	a szabályzat szerint szakaszoltan, a tanév folyamán
A mindennapos testnevelés átalakított megszervezése, a változó jogszabályok szerint	főigazgató, főigazgató-helyettes, testnevelők	2025. szeptember 1-től
Gyengébb tanulmányi eredményeket elérők felzárkóztatása, korrepetálása; SNI, BTM tanulók fejlesztése	tanítók, napközis nevelők, gyógy pedagógusok, fejlesztő pedagógusok a tantárgyfelosztás szerint	folyamatos
Tehetséges tanulók felkészítése a tanulmányi, művészeti és sportversenyekre	nevelők a tantárgyfelosztás szerint	folyamatos
A 4. osztályos tanulók felkészítése az 5. évfolyamra	főigazgató-helyettes, érintett osztályfőnökök,	folyamatos
A 7 és 8. osztályosok felkészítése a középiskolai felvételire	7. 8. osztályfőnökök, felvételi előkészítőt vezető nevelők	8. o.: szeptember – január 7. o.: február – június

Demokráciára, közéleti szerepvállalásra nevelés	DÖK segítő tanár, osztályfőnökök	folyamatos
Beiskolázási programok az óvodások részére	alsó tagozatos nevelők	szeptember - május
Méltó megemlékezés és részvétel a nemzeti és egyházi ünnepeken	osztályfőnökök	folyamatos

13. Országos és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

a) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2025. 09. 30.

Felelős: [REDACTED] tanító

b) Országos mérések 4. évfolyamtól

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- 6–8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon.

A mérésekre 2026. március 23. és 2025. május 29. között kerül sor.

Felelős: [REDACTED]

c) 8. osztályos pályaválasztási kompetenciamérés

Határidő: 2025. 09. 17 - 10. 09. Felelős: [REDACTED]

d) NETFIT mérés

Határidő: 2026. 01. 12 - 05. 06. Felelős: testnevelőtanárok

Mérési időszak: 2025.03.24 – 05.30-ig

e) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével

Határidő: 2025. 10. 15.

Felelős: munkaközösség-vezetők

14. Humán erőforrás fejlesztése

14.1. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

	esemény / téma	felelős	határidő
1.	Pedagógusok jelentkeztetése	főigazgató	2026. 03. 31.
2.	Portfólió feltöltése	a minősítési eljárásban részt vevő pedagógus	2025. 11. 25.

A 2026-os minősítési eljárásban részt vevő munkatársak

	név	jelenlegi fokozat	célfokozat
1.	██████████	Pedagógus I.	Pedagógus II.
2.	██████████████████	Pedagógus I.	Pedagógus II.
3.	██████████	Pedagógus I.	Pedagógus II.

14.2. Beiskolázási program

Név	Képzés	Intézmény	Évf.
██████████████████	közoktatásvezető	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem	2.
██████████	földrajz	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem	2.
██████████	biológia	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem	1.
██████████	vizuális kultúra	Nyíregyházi Egyetem	1.
██████████████████	fejlesztőpedagógia	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem	1.
██████████	logopédus MA	Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar	1.

15. Tanórán kívüli tevékenységek, tehetséggondozás, felzárkóztatás

Tevékenység megnevezése Tehetséggondozás	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős
Felvételi előkészítő magyar nyelvből	8. évfolyam	heti 2 óra	██████████████████

Felvételi előkészítő matematikából	8. évfolyam	heti 2 óra	
Angol szakkör	1. évfolyam	heti 1 óra	
Angol szakkör	2. évfolyam	heti 1 óra	
Angol szakkör	3. évfolyam	heti 1 óra	
Tehetséggondozás – matematika	Vincze Áron 2.a	heti 1 óra	
Matematika szakkör	3.b osztály	heti 1 óra	
Matematika szakkör	4. évfolyam	heti 1 óra	
Matematika szakkör	7. évfolyam	heti 1 óra	
Történelem	8. évfolyam	heti 1 óra	
Disputa szakkör	5-6-7. évfolyam	heti 1 óra	
Viganó Alapfokú Művészeti Iskola kihelyezett néptáncsoportja	1-5. évfolyam	heti 4 óra	 
Ministráns szakkör	5-8. évfolyam	heti 1 óra	
Énekkar	4-8. évfolyam	heti 2 óra	
Citera	5-7. évfolyam	heti 2 óra	
Citera	5-7. évfolyam	heti 1 óra	
Lány foorball	2-3-4. évfolyam	heti 1 óra	
Lány floorball	5-8. évfolyam	heti 2 óra	
Fiú floorball	6-7. évfolyam	heti 2 óra	
Lány labdarúgás	2-3-4. évfolyam	heti 1 óra	
Lovasoktatás	2-8. évfolyam	heti 2 óra	
Kajak-kenu	5-8. évfolyam	heti 2 óra	

Tevékenység megnevezése Felzárkóztatás	Résztevő	Időpont, helyszín	Felelős
Matematika	1.a osztály	heti 1 óra	
Matematika	1.b osztály	heti 1 óra	
Matematika	4. évfolyam	heti 1 óra	
Matematika	6-7. évfolyam	heti 1 óra	

A Nkt. 27.§ (11) alapján heti 5 testnevelés óra kötelező minden évfolyamon.

Az 1-6. évfolyamok órarendjébe beépítettük a heti 5 testnevelés órát.

A 7-8. évfolyamoknak heti 3 órát a délelőtti tanítási órák keretében tartunk. A fennmaradó két órát délutáni foglalkozás keretében szervezzük.

16. Az iskolába belépő első osztályos tanulók beiskolázása

- Az óvodával való jó kapcsolat fenntartását továbbra is feladatunknak tartjuk.
- Részt veszünk az iskolába jövő óvodások programjain.
- Várjuk az 1. osztályokba az óvónők és a nagycsoportosok látogatását.
- A leendő elsős kollégák hospitálását megszervezzük az óvodába.

Tervezett programok

Időpont	Program
09. 09.	Leendő elsős tanító nénik látogatása az óvodába
10. 08.	Nyílt órák látogatása a Nyuszi csoportos és a 2.a osztályos szülők számára
10. 21.	Nyílt bemutató nap az iskolában
11. 12.	Tanító nénik látogatása az óvodába
december	Nyílt nap az óvodában
02. 17.	Leendő első osztályosok látogatása az iskolába
03. 17.	Leendő első osztályosok látogatása az iskolába

04. 23. 24.	Leendő első osztályosok beiratkozása
05. 14.	Szülői értekezlet az intézményünkbe beíratott gyerekek szülei számára
06. 05.	Óvodai ballagás (tanító nénik részvétele)

17. Versenye

A különböző versenyeken való részvétel nem önmagában a győzelem eléréséért fontos, hanem felkészít a későbbi vizsgákra, versenyhelyzetekre. Ezért támogatjuk, hogy minél nagyobb számban induljanak tanulónk a különböző tanulmányi, és sportversenyeken, kulturális fellépéseken.

Hagyományainknak megfelelően részt veszünk:

- a katolikus szervezetek, iskolák;
- a járási iskolák;
- a vármegyei és országos szervezetek;
- egyéb szervezetek, iskolák;
- a Magyar Diáksport Szövetség;
- a Magyar Labdarúgó Szövetség által szervezett versenyeken.

Mi magunk is szervezünk tanulmányi és kulturális versenyeket, rendezvényeket, melyek közül kiemelkedik az országos rajzversenyünk.

Részt veszünk kulturális rendezvényeken, bemutatókon, zenei rendezvényeken, kiemelten a néptánc és a citeraegyüttes fellépéseivel.

A tervezhető versenyeket, fellépéseket beépítjük a munkatervünkbe. A versenynaptárat a munkaközösségek állítják össze (lásd: a munkaközösségek munkatervében). Kiemelt figyelmet fordítunk a pedagógiai szempontokra, a túlterhelés elkerülésére.

18. Intézkedési terv a kompetencia-mérések eredményeinek javítására

Cél: Eredményesebb szereplés a 4-8. évfolyamon az országos méréseken.

Feladat: Megkeresni a lehetőségeket, amelyekkel a matematikai logikai, a szövegértési, a természettudományi képességek fejleszthetőek. Belső mérések készítése, folyamatos elemzése.

Tervezett alkalmazandó módszerek:

- szövegértő feladatlapok rendszeres kitöltése
- valamennyi tanórán figyelmet fordítani a szövegértésre
- válogatás a korábbi évek feladataiból
- matematikai, logikai és szövegértési készségek fejlesztése más órákon és a tanórán kívüli időszakban is

Szüksége erőforrás: humán-erőforrás, valamennyi pedagógus részvétele

Határidő: szeptembertől májusig folyamatosan

Sikerkritérium: országos mérésen való eredményes szereplés, folyamatosan javítva eredményeinek az elmúlt évi eredményekhez képest.

A végrehajtás menete:

Tervezett lépések	Időbeosztás	Felelősök
Valamennyi tanórán kiemelt figyelmet fordítani a feladatok pontos értelmezésére. Logikai feladatok játékos formában történő megoldása.	folyamatos	szaktanárok
Mérőlapok rendszeres kitöltése és ezek javítása.	tanmenet szerint	szaktanárok
A korábbi évek eredményeinek elemzése.	november-december, április-május	főigazgató, munkaközösség-vezetők, szaktanárok

Eljárásrend:

	Tevékenységek/feladatok	Határidő	Felelős
1.	Az adatok elemzése	3 héten belül	érintett tanítók szaktanárok
2.	Az alulteljesítés okainak feltárása	2 héten belül	érintett tanítók szaktanárok osztályfőnökök
3.	A feltárt okok elemzése	1 héten belül	osztályfőnökök érintett pedagógusok
4.	Fejlesztési terv készítése	3 héten belül	érintett tanítók szaktanárok főigazgató
5.	A szülők tájékoztatása a fejlesztési tervekről	1 héten belül	osztályfőnökök
6.	A fejlesztési tervek megküldése a fenntartónak	1 héten belül	főigazgató
7.	A fenntartó által jóváhagyott intézkedési terv végrehajtása	A jóváhagyást követően azonnal	főigazgató érintett pedagógusok

19. Az intézményi munka ellenőrzése

Az iskolában a folyamatokba épített belső ellenőrzés a jogszabályokban és az iskola belső szabályzataiban meghatározott előírásoknak való megfelelést vizsgálja.

A tanév egyik kiemelt feladata, hogy iskolánkban a pedagógiai munka értékelése egyértelmű elvek szerint és folyamatosan történjen.

Folyamatában kerül ellenőrzésre a tanügyi dokumentumok vezetése. Folyamatosan frissítjük és aktualizáljuk az iskolai alapidokumentumokat. Naprakészen kerül vezetésre a KIR és az eKréta rendszer.

A tanórák, tanórán kívüli foglalkozások látogatását a Látogatási terv alapján végezzük, a tanórák megbeszélése közösen kidolgozott és elfogadott szempontsor alapján történik.

Az új kollégák látogatása, illetve a pályakezdő pedagógusok segítése is kiemelt feladatunk. A látogatást a vezetők végzik. Folyamatosan történik a tanári ügyelet ellenőrzése.

Kiemelt figyelmet kap az egyházi és nemzeti ünnepekre való felkészülés. Az ellenőrzés fontos területe a beiskolázás és a továbbtanulás előkészítése, melynek eredményességét a beiskolázási és a továbbtanulási adatok is bizonyítják.

Vizsgáljuk a munkaközösségi munkatervekben szereplő feladatok megvalósulását. A tanórán kívüli nevelőmunka eredményességét.

Kiemelt figyelmet kap az esélyteremtési feladatokat külön meghatározott feltételekkel vállalt és végző pedagógiai munka ellenőrzése.

A tanulók munkájának ellenőrzése, értékelése folyamatosan történik. A diákok viselkedésének, magatartásának állandó javítása, a fegyelmezetlenségek kiküszöbölése is odafigyelést igényel.

A vezetői ellenőrzés területei, formái és az ellenőrzést lefolytató felelősök megnevezése

Terület	Módszer	Felelős
Munkaközösség- vezetők munkájának ellenőrzése	önértékelés, vezetői értékelés	főigazgató
az új belépők munkájának ellenőrzése	óralátogatás, óramegbeszélés, tanári reflexió, önértékelés, vezetői értékelés	főigazgató, főigazgató-helyettes
óralátogatás, óramegbeszélés, pedagógiai folyamatok értékelése, adminisztráció ellenőrzése	óralátogatás, óramegbeszélés, tanári reflexió, önértékelés, vezetői értékelés, eKréta adminisztráció ellenőrzése	főigazgató, főigazgató-helyettes, munkaközösség-vezetők

adminisztrációs feladatok	Kréta rendszer ellenőrzése	vezetők
---------------------------	----------------------------	---------

20. Pályaválasztás, középiskolai továbbtanulás

Nyolcadikos tanulóink számára 2025. 09. 10. és 10. 01. között megszervezzük a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát.

A tanév rendje lehetőséget biztosít arra, hogy egy tanítás nélküli munkanapot a pályaorientációra használjunk fel. Ezt a tanulók érettségének megfelelő módon fogjuk megszervezni.

Az első félévben a nyolcadikosoknak magyarból és matematikából tartunk felvételi előkészítő szakköröket.

Pályaválasztási szülői értekezletet tartunk, meghívjuk egykori diákjainkat, hogy tapasztalataik alapján mutassák be jelenlegi középiskolájukat.

Kiemelt hangsúllyal kezeljük a körzet katolikus középiskoláit.

21. Pályázatok

	feladat / esemény	felelős	határidő
Folyamatban lévő projektek	EKCP-KP-1-20-2025/5-000069 Közösségépítő nyári hittantábor	■■■■ ■■■■ ■■■■	2025.12.
Folyamatban lévő projektek	„Határtalanul” program tanulmányi kirándulás hetedikeseinek HAT-KP-1-2025/1-001738	■■■■■■■■■■ ■■■■	2026.06.
Tervezett projekt	Erzsébet Tábor		2026.06.

I. SZÁMÚ MELLÉKLET

A TANÉV PROGRAMJA 2025/2026.

IDŐ	MUNKATERVI PROGRAMOK	PROGRAMFELELŐS
AUGUSZTUS		
VIII. 21. 8:30 csütörtök	Közös (óvoda-iskola) nevelőtestületi értekezlet helyszín: templom	Tarnai Mihály főigazgató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
VIII. 22. 9:00 péntek	Alsós és felsős munkaközösségi értekezletek	munkaközösség-vezetők
VIII. 25. 9:00 hétfő	Munka- és balesetvédelmi oktatás	Tarnai Mihály főigazgató [REDACTED] munkavédelmi előadó
VIII. 25.	Tantermek rendezése	osztályfőnökök szaktanárok
VIII. 26. 8:00 kedd	Szakmai tanévnyitó Egerben – 25 fő, jelentkezés alapján. Itthon maradóknak: előkészületi feladatok	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes
VIII. 26. 8:00-16:00 kedd	Tankönyvosztás	[REDACTED] tankönyvfelelős [REDACTED] pedagógiai asszisztens
VIII. 27. 9:00 szerda	Javítóvizsgák	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
VIII. 28. 13:00	Munkaegészségügyi vizsgálat Rákóczi úti iskola	[REDACTED] üzemorvos
VIII. 28. 13:00- 16:00 csütörtök	Tanszercsomagok osztása I.	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes [REDACTED] pedagógiai asszisztens [REDACTED] iskolatitkár
VIII. 29. 17:00 péntek	Veni Sancte tanévnyitó	Tarnai Mihály főigazgató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános [REDACTED] [REDACTED] hittanár
SZEPTEMBER		
IX. 01.	Osztályfőnöki órák Tűz- és balesetvédelmi tájékoztatás	Tarnai Mihály főigazgató osztályfőnökök

IX. 01-05.	Teremtésvédelmi világnap Kertrendezés	
IX. 05. 13:00- 16:00 péntek	Tanszercsomagok osztása I.	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes pedagógiai asszisztens iskolaitkár
IX. 07. vasárnap	Szentmise 8. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
IX. 08- 2026. I. 18.	A tanulók felkészítése a központi felvételi megírására	
IX. 08-tól	1. osztályosok mérése DIFER	munkaközösség-vezető 1. osztályok tanítói
IX. 09. 13:00 kedd	Nevelőtestületi értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
IX. 14. vasárnap	Szentmise 7. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
IX. 15. hétfő	Tanmenetek leadása	Tarnai Mihály főigazgató Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes munkaközösség-vezetők
IX. 15-18. 17:00	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
IX. 16. 12:00- 17:00 kedd	Papírgyűjtés	
IX. 20.	E-naplóban az adatok aktualizálása	osztályfőnökök
IX. 21. vasárnap	Szentmise 6. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
IX. 22-26.	A citerás gyerekek utazása Lengyelországba	
IX. 22. 09:00- 12:00	1. Teremtésvédelmi nap Autómentes világnap – Előadás, ügyességi játékok 3-5. osztályok	
IX. 24. 09:40 szerda	Tűzriadó gyakorlat	Tarnai Mihály főigazgató
IX. 24. 17:00 szerda	SZMK választmányi értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató

IX. 25. 13:00- 14:30 csütörtök	Továbbképzés <i>Az osztályfőnöki munka kicsit másként</i> Előadás és műhelyfoglalkozás Előadó: Babos Rita	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
IX. 26. péntek	Gyónási lehetőség az iskolában – 07:30 munkatársak – 07:45 diákok	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános [REDACTED] hittanár
IX. 26.	Bede Gábor pályaorientációs tanácsadó érkezik a 8. osztályos gyerekekhez 09:00 8.b 10:00 8.a	[REDACTED]
IX. 26. péntek	Éves versenynaptár összeállítása, leadása	munkaközösség-vezetők
IX. 28. vasárnap	Diákmise 5. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
OKTÓBER		
X.	Zöld napok Parkosítás, faültetés az Önkormányzat kezdeményéhez csatlakozva	[REDACTED]
X. 01. szerda 17:00	Nyolcadikos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről. Pályaválasztási szülői értekezlet	[REDACTED]
X. 03. péntek	2. Teremtésvédelmi nap Assisi Szent Ferenc napja Állatok világnapja – Mentőkutya bemutató	[REDACTED]
X. 05. vasárnap	Szentmise 1. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
X. 06. hétfő	Az aradi vértanúk emléknapja	[REDACTED]
X. 07-ig	Nevezési határidő a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	[REDACTED]
X. 08. 9:00 szerda	<i>Iskolanyitogató</i> Nyílt órák látogatása a Nyuszi csoportos és a 2.a osztályos szülők számára (Fő út)	[REDACTED]
X. 08. szerda	Idősek világnapja Az Idősek otthonában köszöntik 4.a osztályos tanulóink a szépkorúakat	[REDACTED]
X. 08. 09:00 szerda	Jászsági mesemondó verseny Jászdózsa	[REDACTED]

X. 12. vasárnap	Szentmise 2. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
X. 15. 16:15 szerda	Rózsafüzér imádság	Tarnai Mihály főigazgató
X. 16. 13:00 csütörtök	Alsó tagozatos munkaközösségi értekezlet	████████████████████ munkaközösség-vezető
X. 16. 13:00	Felső tagozatos munkaközösségi értekezlet	████████████████████ munkaközösség-vezető
X. 16. 14:00	Nevelőtestületi értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
X. 17. 09:45 péntek	Egymillió gyermek imádkozza a rózsafüzért	hitoktatók
X. 17. péntek	Imaösvény – 1-8. osztályok	████████████████████
X. 18.	1. tanítás nélküli munkanap Szakmai nap	Tarnai Mihály főigazgató
X. 18. 09:00- szombat	Őszi nagytakarítás a templomban- szülők és pedagógusok alsó tagozat	████████████████████ munkaközösség-vezető
X. 19. vasárnap	Szentmise 3. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
X. 20. hétfő	Vizsgálatra való felkészítések egyeztetése	████████████████████ gyógypedagógus osztályfőnökök
X. 20.	Papi sírok rendbetétele a temetőben 8. évfolyam	████████████████████
X. 20. 16:00	Fogadóóra első évfolyamon	████████████████████
X. 21. 17:00 kedd	Iskolanyitogató Kézműves délután a leendő első osztályosok számára	████████████████████
X. 22. szerda	Október 23-i megemlékezés	████████████████████
X. 22. szerda	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
X. 23. csütörtök	Nemzeti ünnep	
X - XI. folyamatos	8. osztályosok:	osztályfőnökök

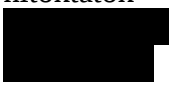
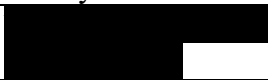
	középiskolai nyílt napok látogatása	
X. 23- XI. 02.	Őszi szünet	
NOVEMBER		
XI. 03. hétfő	Őszi szünet utáni első tanítási nap	
XI. 05. szerda	Szent Imre-nap	hitoktatók
XI. 09. vasárnap	Szentmise 1. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
XI. 12. 17:00 szerda	<i>Iskolanyitogató</i> Az iskola bemutatása, művészeti iskolák bemutatása (Rákóczi út)	Tarnai Mihály főigazgató [REDACTED]
XI. 14. 13:00	Adventi vásár	
XI. 16. vasárnap	Szentmise 2. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
XI. 19. szerda	Szent Erzsébet napi gyűjtés	[REDACTED]
XI.19. 14:00	Dugonics András Matematikaverseny 1. forduló Feleletválasztós feladatok	[REDACTED]
XI. 21. péntek	Gyónási lehetőség az iskolában – 07:30 munkatársak – 07:45 diákok	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános [REDACTED] hittanár
XI. 23. vasárnap	Diákmise 4. 7. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
XI. 24. 14:30 hétfő	Zrínyi Ilona Matematikaverseny 1. fordulója (iskolai)	[REDACTED]
XI. 27. 13:00 csütörtök	Alsó tagozatos munkaközösségi értekezlet	[REDACTED] munkaközösség-vezető
XI. 27. 13:00	Felső tagozatos munkaközösségi értekezlet	[REDACTED] munkaközösség-vezető
XI. 27. 14:00	Nevelőtestületi értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
XI. 28. 07:45 péntek	Reggeli áhítat Első adventi gyertyagyújtás 3. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hitoktatók osztályfőnökök

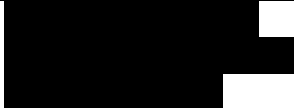
XI. 30. vasárnap	Szentmise 3. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
DECEMBER		
XII. 01-ig	A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
XII. 01-ig	8. o. - jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgákra	
XII.	Iskolanyitogató Nyílt napok az óvodában	
XII. 05. 07:45 péntek	Reggeli áhítat Második adventi gyertyagyújtás 4. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hitoktatók
XII. 05. péntek	Szent Miklós ünnepe osztálykeretben	hitoktatók osztályfőnökök munkaközösség-vezető
XII.	Vándorbetlehemes	hitoktatók
XII. 07. vasárnap	Szentmise 4. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnök
XII. 09.	Jelentkezés az Arany János tehetséggondozó programba	
XII. 13. 07:45 szombat	Reggeli áhítat Harmadik adventi gyertyagyújtás 5. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hitoktatók
XII. 13. szombat	Lelki nap a gyerekeknek	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános Tarnai Mihály főigazgató hitoktatók osztályfőnökök
XII. 14. vasárnap	Szentmise 5. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
XII. 19. 07:45 péntek	Reggeli áhítat Negyedik adventi gyertyagyújtás 6. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hitoktatók
XII. 19. péntek	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
XII. 21. 16:00	Pásztorjáték a templomban	
XII. 20- 2026.01.04.	Téli szünet	
JANUÁR		
I. 05. hétfő	Téli szünet utáni első tanítási nap	
I. 06.	Vízkereszt - tantermek megáldása Rákóczi úti iskola	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános

		Tarnai Mihály főigazgató
I. 07.	Vízkereszt - tantermek megáldása Fő úti iskola	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános Tarnai Mihály főigazgató
I. 11. vasárnap	Szentmise 6. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
I. 12 - V. 06.	Tanulók fizikai állapotának felmérése 5. évfolyamtól	
I. 18. vasárnap	Szentmise 8. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
I. 23. péntek 07:45	Gyónási lehetőség az iskolában – 07:30 munkatársak – 07:45 diákok	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hittanár
I. 23. péntek	Első félév zárása	Bathóné Kobela Szilvia igazgatóhelyettes osztályfőnökök
I. 24. 10:00 szombat	Írásbeli felvételi vizsgák- 8. osztályosok	
I. 25. vasárnap	Diákmise 2. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
I. 26. hétfő 14:00	Osztályozó értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató
I. 28. 14:00	Dugonics András Matematikaverseny 2. forduló Kidolgozandó feladatok	
I. 30.	Félévi értesítők kiadása	osztályfőnökök
FEBRUÁR		
II. 01. vasárnap	Szentmise 3. 7. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
II. 02. 07:45 hétfő	Gyertyaszentelés	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános
II. 03. kedd	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák	
II. 04. 13:00 szerda	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató
II. 05. 13:00 csütörtök	Farsang 1-3. o. tornateremben	
II. 06. 13:00	Farsang 4-8. o. székelyen	

péntek		
II. 08. vasárnap	Szentmise 8. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
II. 09-12-ig	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
II. 14. 18:00	Keresztény bál	
II. 15. vasárnap	Szentmise 5. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
II. 17. kedd	Iskolanyitogató A leendő első osztályosok látogatása az iskolába (délelőtti program, az óvó nénikkel jönnek a gyerekek)	
II. 17. kedd	Leendő elsősek felvételi elbeszélgetése	Tarnai Mihály főigazgató Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes leendő elsős tanítók
II. 18.	Hamvazószerda	
II. 18.	Lelki nap a gyerekeknek „Rád találtam”	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános Tarnai Mihály főigazgató hitoktatók osztályfőnökök
II. 19. csütörtök	8. osztályos tanulói jelentkezési lapok továbbítása	
II. 20. 14:30 péntek	Zrínyi Ilona Matematikaverseny 2. fordulója (megyei)	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes munkaközösség-vezetők
II. 20. péntek 07:45	Gyónási lehetőség az iskolában – 07:30 munkatársak – 07:45 diákok	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hittanár
II. 22. vasárnap	Diákmise 6. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
II. 26. 13:00	Felső tagozat: magatartás és szorgalom értékelése	munkaközösség-vezető
MÁRCIUS		
III.	Nagybőjti tartós élelmiszergyűjtés	
III. 01. vasárnap	Szentmise 4. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
III. 08. vasárnap	Szentmise 1. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
III. 12.	Gergely-napi népszokások	

csütörtök	előadása az óvodában	
III. 12. hétfő	„TeSzedd” szemétszedés	
III. 13. péntek	Március 15-i megemlékezés	
III. 13-ig péntek	Tankönyvvrendelés	tankönyvfelelős szaktanárok
III. 15.	Nemzeti ünnep	
III. 15. vasárnap	Szentmise 7. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
III. 17. kedd	Leendő elsősök felvételi elbeszélgetése	Tarnai Mihály főigazgató Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes leendő elsős tanítók
III. 17. kedd	Iskolanyitogató A leendő első osztályosok látogatása az iskolába (délelőtti program, tornateremben mozgásos feladatok)	
III. 20. péntek	Gyónási lehetőség az iskolában – 07:30 munkatársak – 07:45 diákok	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hittanár
III. 20. 16:15	Pedagógus-keresztút	hittanár
III. 22. vasárnap	Diákmise 3. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
III. 23. hétfő	3. Teremtésvédelmi nap A víz világnapja magaságysók elhelyezése, csepegtetőrendszer kiépítése	
III. 25. szerda	4. Teremtésvédelmi nap Gyümölcsoltó Boldogasszony ünnepe „Méhek nyomában” kerékpártúra a határban	
III. 26. 13:00 csütörtök	Alsó tagozatos munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető
III. 26. 13:00	Felső tagozat: magatartás és szorgalom értékelése	munkaközösség-vezető
III. 26. 14:00 csütörtök	Nevelőtestületi értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató
III. 27.	Tanulói adatlapok módosításának lehetősége 8. osztályban	

III. 28. 09:00 szombat	Tavaszi nagytakarítás a templomban- szülők és pedagógusok felső tagozat	 munkaközösség-vezető
III. 29. vasárnap	Szentmise 8. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
ÁPRILIS		
IV. 01. szerda	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
IV. 02-12.	Tavaszi szünet	
IV. 13. hétfő	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
IV. 16. csütörtök	Szavalóverseny 1-8. osztályoknak	
IV. 19. 11:00	Szentmise 3. évfolyam Elsőáldozás	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános  hitoktató
IV. 20. hétfő	2. tanítás nélküli munkanap Lelki gyakorlat Tantestületi kirándulás	Tarnai Mihály főigazgató
IV. 22. szerda	5. Teremtésvédelmi nap Föld napja	
IV. 23-24.	1. osztályosok beiratkozása	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes
IV. 24. péntek	Gyónási lehetőség az iskolában – 07:30 munkatársak – 07:45 diákok	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános  hittanár
IV. 24. péntek	3. tanítás nélküli munkanap Iskolánk védőszentjének ünnepe: Szent György nap Pályaorientációs nap	hitoktatók 
IV. 26. vasárnap	Diákmise 1. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
IV. 30.	A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
MÁJUS		
V. 03. vasárnap	Szentmise 5. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
V. 04. 17:00	„Határtalanul” szülői értekezlet	
V. 06.	NETFIT mérés zárása	testnevelő tanárok
V. 07. 13:00 csütörtök	Alsó tagozatos munkaközösségi értekezlet	 munkaközösség-vezető

V. 07. 13:00	Felső tagozat: magatartás és szorgalom értékelése	 munkaközösség-vezető
V. 07. 14:00 csütörtök	Nevelőtestületi értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató
V. 10. vasárnap	Szentmise 4. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
V. 14. 17:00 csütörtök	Iskolanyitogató Szülői értekezlet az iskolánkba beíratott gyerekek szülei számára	Tarnai Mihály főigazgató Bathóné Kobela Szilvia főigazgató- helyettes leendő elsős tanítók
V. 17. vasárnap	Szentmise 2. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
V. 26-28.	Angol vizsga 5-6-7. évfolyamon	
V.	Hangosolvasási verseny Kál	
V. 28. csütörtök 13:00	Felső tagozat: magatartás és szorgalom értékelése	 munkaközösség-vezető
V. 31. 11:00	Szentmise 6. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
JÚNIUS		
VI. 01.	Irodalom vizsga a 8 osztályosoknak	
VI. 02-05.	Határtalanul kirándulás	
VI. 04. csütörtök	A Nemzeti Összetartozás Napja	
VI. 05.	Óvodai ballagás	
VI. 07. vasárnap	Szentmise 3. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
VI. 08. hétfő	Történelem vizsga a 8. osztályosoknak	
VI. 08. 16:00 hétfő	Művészeti iskola kiállítása	
VI. 10. 16:00 szerda	Néptánc vizsga	
VI. 11. csütörtök	Tanévzáró Te Deum Egerben	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános Tarnai Mihály főigazgató

		Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
VI. 14. vasárnap	Szentmise 7. évfolyam	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános osztályfőnökök
VI. 15. 09:00 hétfő	Bolondballagás	
VI. 15. 14:00	Osztályozó értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató
VI. 15. 17:00	Szerenád	Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
VI. 16. kedd	4. tanítás nélküli munkanap Gyermeknap (DÖK-nap)	
VI. 17. 18:00	Hálaadó szentmise a 8. osztályos gyerekekért	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános hittanár Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
VI. 18. 09:00 csütörtök	Te Deum	Kovács József intézményi lelkipásztor, plébános Tarnai Mihály főigazgató Bathóné Kobela Szilvia főigazgató-helyettes
VI. 19. 09:00 péntek	Ballagás	
VI. 23. 17:00 kedd	Tanévzáró ünnepség	Tarnai Mihály főigazgató
VI. 26. 09:00 péntek	Tanévzáró értekezlet	Tarnai Mihály főigazgató
VI. 29- VII. 03.	Nyári napközi	
VI. 30.	„Határtalanul” program értékelése	
VII.	Erzsébet-tábor (Zánka)	
VII.	Hittantábor	hittanár hitoktató

II. SZ. MELLÉKLET

Az alsó tagozat munkaközösségének éves munkaterve

készítette: [REDACTED] munkaközösség-vezető

1. A munkaközösség tagjai:

1.a	[REDACTED] (osztályfőnök) [REDACTED]
1.b	[REDACTED] (osztályfőnök)
2.a	[REDACTED] (osztályfőnök) [REDACTED] [REDACTED]
3.a	[REDACTED] (osztályfőnök)
3.b	[REDACTED] (osztályfőnök) [REDACTED]
4.a	[REDACTED] (osztályfőnök) [REDACTED] [REDACTED]

Az osztályokba betanító nevelők:

[REDACTED]	hittan	1. 2. 3.osztály
[REDACTED]	magyar nyelv és irodalom	1. b
[REDACTED]	hittan	4. osztály
[REDACTED]	angol	3. 4. osztály
[REDACTED]	angol	1. a 1.b
[REDACTED]	képzőművészeti foglalkozás	2. 4. osztály
[REDACTED]	képzőművészeti foglalkozás	1. 2. 3.osztály
[REDACTED]	napközis foglalkozás	3. a 4. a
[REDACTED]	ének	3. a 3. b
[REDACTED]	környezetismeret	3. a
[REDACTED]	napközis foglalkozás	3. b
[REDACTED]	napközis foglalkozás	1.b

	digitális kultúra	3. 4. osztály
	gyógypedagógiai foglalkozás	1-4. osztály
	gyógypedagógiai foglalkozás	2. a

Pedagógiai asszisztens:

A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

„Legyetek a remény zárandokai!”

2. A tanév kiemelt nevelési és oktatási feladatai

„A keresztény pedagógus nemcsak tanít, hanem nevel is – a hit, a remény és a szeretet szellemében. Új programjainkkal célunk, hogy tanulóink szívében elmélyüljön az istenkapcsolat, megéljék a szolgálat örömét, és élményszerűen fedezzék fel a keresztény élet szépségét.”

Feladatainkat

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény,
 - a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
 - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, valamint
 - a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet
- alapján határoztuk meg. Iskolai dokumentumaink a Nemzeti Alaptantervre épülő Pedagógiai programunk, valamint Katolikus Kerettanterv alapján kidolgozott Helyi tantervünk tartalmazzák a rövid és hosszú távú terveinket, melyek megvalósulását segíti iskolai munkatervünk. A következő nevelési és oktatási feladatokat kiemelt területként kezeljük.

1-2. évfolyam

- Segítjük a gyermekeket beilleszkedni az iskolai tanulás tevékenységeibe, megalapozzuk az egyéni tanulási módszereket és szokásokat.

- A tanulói érdeklődésre épített motivációval fejlesszük a kisgyermekben a felelősségtudatot.
- Kiemelt feladat a tanulásban akadályozott, problémával küzdő tanulók figyelemmel kísérése, szoros együttműködés a gyógypedagógusokkal.
- Első osztályos tanulók szocializálása, átmenet segítése, közösségfejlesztés.
- Biztosítjuk az esélyegyenlőséget.
- Középpontban a tanulók egész személyiségének fejlesztése, egyéni sajátosságai figyelembevétele, fejlődésük elősegítése áll.

3-4. évfolyam

- Folyamatos készség és képességfejlesztés.
- Célunk az önálló tanulás módszerének, szokásrendszerének kialakítása. A 4. évfolyamon két napközis csoportot indítunk a hatékonyabb tanulás érdekében.
- A tehetséges tanulóinkat versenyre előkészítő és tehetséggondozó foglalkozásokkal emeljük magasabb szintre.
- Oktató-nevelő munkánk fejlesztő, kreativitásra ösztönző, aktív tanulás, a differenciáló tanulás szervezési módok folyamatos alkalmazása, a kooperatív tanulásszervezés beépítése eszköztárunkba
- A tanulási kudarcnak kitett (BTM, SNI) tanulóink hiányosságait a gyógypedagógusok fejlesztő tevékenységén felül tanórai differenciálással igyekszünk kompenzálni.
- Tanítványaink legyenek igényesek önmagukkal és munkájukkal szemben.
- Törekszünk a tanórákon való fegyelem következetes megvalósítására - tanórán kívüli egyéni és közösségi magatartás, és kulturáltság kialakítására.

3. A tanév célkitűzései, feladatai

A keresztény szellemiség és erősítése

- Minden osztály bemutatja az iskola többi osztályának a védőszentjének az életét.
- Közös lelki ráhangolódás, a keresztény közösség megélése, minden hétfő reggel áhitat.
- A diákok személyiségének kialakításakor meghatározó szerepe van a pedagógusok személyes példamutatásának, hiteles keresztény életének.

- Lelki nevelés minden reggel és délután közös imádkozás.
- A tanulókat rendszeres miselátogatásra buzdítjuk, közösen részt veszünk az Istentiszteleten.
- A keresztény szolgálat gyakorlása, alsó tagozaton is bekapcsolódunk a karitás gyűjtéseibe.
- A lelki-napokra, misékre, elsőáldozásra osztályszinten készülünk.

Céljaink:

- a zökkenőmentes átmenet biztosítása a különböző tagozatok és intézmények között,
- a munkaközösség munkája hatékony legyen, a programok örömet, élményt jelentsenek a diákoknak,
- a pedagógusok közti szakmai együttműködés erősítése,
- a szülőkkkel való szoros kapcsolattartás,
- a tanulás értékének tudatosítása,
- a Komplex Alapprogram megvalósítása, a tanulók egyéni képességeihez igazodó tanulásszervezés előtérbe helyezése,
- a szociális és érzelmi kompetenciák fejlesztése,
- diákjaink szívesen járnak ebbe az iskolába.

Szaktárgyi feladatok

Magyar nyelv és irodalom

- A szövegértés fejlesztése, a szöveg megértésének vizsgálata feladatlapok segítségével.
- A helyesírás fejlesztése.
- Az ellenőrzés, önellenőrzés, javítás, javíttatás fokozása.
- Olvasási készség, szövegértő olvasás kialakítása, eredményességének növelése.
- Szókincs bővítése, szóbeli kifejezőképesség növelése, írásbeli szövegalkotás fejlesztése.

Matematika

- A matematikai alapkészség fejlesztése.
- Algoritmusok megismerése, gyakorlása.
- A logikai gondolkodás fejlesztése.
- Az önálló tanulás, az önellenőrzés képességének fejlesztése.

- Matematikai nyelvezet használata, matematikai jellegű szövegértés fejlesztése.

Környezetismeret

- A természeti értékek tudatos megőrzésének igényére való törekvés.
- A saját környezet védelme, szépítése.
- A testi, lelki egészség tudatos alakítására való törekvés kialakítása.
- A természeti, társadalmi és emberi környezettel való harmonikus, építő kapcsolatokhoz szükséges képességek és készségek fejlesztése.

Az alsó tagozat tantervi követelményeinek elsajátíttatása, az értékelés egységesítése

Kiemelt feladatként kezeljük:

- a tanév elején, az előző évi tananyag ismételése után, a tanulók közel azonos szintre emelése, hogy együtt tudjanak haladni ebben a tanévben,
- a tanév folyamán a tantervi minimumfeladatok megalapozása, önálló munkára nevelés,
- egységes témazárók összeállítását az azonos évfolyamokon,
- a hangos olvasás felmérését a 2-4. évfolyamon, a tanév elején és végén,
- hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, segítése,
- az első és a második félév lezárása után a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálatának elvégzése.

Tanulmányi mérések, eredmények elemzése, értékelése

Munkaközösségi értekezleten történik az év eleji felmérések után, félévkor illetve tanév végén.

A tanulmányi mérések eredményeit értékeljük, az elérni kívánt célokat megfogalmazzuk.

Év eleji és év végi mérések:

	DIFER	Szövegértés	Hangos olvasás	Magyar nyelv	Matematika	Számolási készség	Környezet-ismeret
1. o.	✓						
2. o.		✓	✓	✓	✓	✓	
3. o.		✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. o.		✓	✓	✓	✓	✓	✓

Javasolt együttműködés

- **Fejlesztőpedagógus** – esetmegbeszélések
- **Szociális munkás** – magatartási problémák kezelése, érzelmi támogatás
- **Felső tagozat tanítói** – átmenet megkönnyítése 4. osztály végén

További feladatok

- Az esélyegyenlőségi törvény betartásának elősegítése és nyomon követése!

Közösségépítés és kapcsolattartás:

- Iskolai rendezvények szervezése.
- A gyógypedagógusok, -a gyermek – és ifjúságvédelmi felelős, -a Nevelési Tanácsadó és a Gyermekjóléti Szolgálattal való együttműködés.
- Kapcsolattartás az óvodákkal.

A gyerekek támogatása

- Tehetséggondozás és felzárkóztatás.
- Versenyekre való felkészítés, személyes támogatás és szervezés.

Szakmai tapasztalatok átadása

- Kiemelt feladat a kulcskompetenciák beépítése az alsós munkatervbe és ennek megfelelően a tanmenetek átdolgozása, folyamatos rendszerezése, egyeztetése, javítása.
- Folyamatos kapcsolattartás egyházi iskolákkal, versenyeken való rendszeres részvétel.
- Hospitálás megszervezése.
- Pályakezdő munkatársaink mentorálása.
- Szoros együttműködés a gyógypedagógus kollégákkal.

Rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel

- Szülői értekezletek, fogadóórák.
- Közös kirándulások, iskolai programok szervezése.
- Szülők rendszeres tájékoztatása a gyermek fejlődése érdekében.

Külső kapcsolatrendszerünk:

- Cifrapalota Óvoda Tagintézmény

- Védőnői szolgálat
- Jászsági Családsegítő - Gyermekjóléti Szolgálat
- Községi Könyvtár
- Iskolarendőri szolgálat
- Jászsáosszentgyörgyi Polgármesteri Hivatal

Beiskolázás hatékonyságának megőrzése

- Az óvodával való jó kapcsolat fenntartását továbbra is feladatunknak tartjuk.
- Részt veszünk az iskolába jövő óvodások programjain.
- Várjuk az 1. osztályokba az óvónők és a nagycsoportosok látogatását.
- A leendő elsős kollégák hospitálását megszervezzük az óvodába.

TERVEZETT PROGRAMOK 2025-26. tanévre

szeptember 09.	Leendő elsős tanító nénik látogatása az óvodába
október 08.	Nyílt órák látogatása a Nyuszi csoportos és a 2.a osztályos szülők számára [REDACTED]
október 21.	Nyílt bemutató nap az iskolában Helyszín: Szent Imre épület kisudvara. Rossz idő esetén a tornateremben. Program: Igazgató úr köszöntő beszéde néptánc bemutató [REDACTED] vezetésével, majd közös tánc óvodások és tanító nénik - közös játék kb.30 perc ezzel párhuzamosan (csak szülőknek) Igazgató úr bemutatja az iskolát, majd a képzőművészet bemutatása [REDACTED]
november 12. szerda 17:00	Tanító nénik látogatása az óvodába
december	Nyílt nap az óvodában
február 17.	Leendő első osztályosok látogatása az iskolába
március 17.	A leendő első osztályosok látogatása az iskolába
április 23. 24.	Leendő első osztályosok beiratkozása

május 14.	Szülői értekezlet az intézményünkbe beíratott gyerekek szülei számára
június 5.	Óvodai ballagás (tanító nénik részvétele)

Szakkörök

- matematika szakkör
- citera szakkör
- angol szakkör
- floorball szakkör
- lány labdarúgás

Versenye

- **Házi versenyek:**
 - Vers- és prózamondó verseny 1-8. osztályosoknak
- **Megyei versenyek:**
 - Zrínyi Ilona matematika verseny
 - Mátyás tudósai vers- és prózamondó, matematika, rajz
 - Pontos számolás
 - Hangos olvasási verseny Kál
 - Mesemondó

	Nevezési határidő	I./helyi forduló	II./területi forduló	Döntő/országos ford
Dugonics András Matematikaverseny 1. forduló Feleletválasztós feladatok	részvételi szándékról e-mail mocsary.dezso3@gmail.com	2025. november 19. 14.00 óra	2026. január 28. 14.00 óra	2026. március 28.
Jászszági Mesemondó Verseny	2025. október 1	2025.október 8., szerda		
Mátyás Tudósai a Kőrösiben	január			
Szent Györgyi töprengő				
XXXVII. Zrínyi Ilona Matematikaverseny	2025. október 7.	2025. november 24. 14:30	2026. február 20. 14:30	2026. április 17-19.
Alapművelési Matematikaverseny	2026. március 4. 22:00-ig.	2026. április 15. (szerda) 14:30		2026. május 16. szom óra
Hangosolvasási verseny Kálon	május			

4. Munkaközösségi értekezletek

2025. augusztus 21.	– Alakuló értekezlet – Eszközigények leadása – Programok
2025. október 16.	– A tanév őszi programjainak megbeszélése – Versenyekre benevezés – Az első osztályosok beilleszkedése – DIFER mérési eredmények megbeszélése – Vizsgálatra való felterjesztések egyeztetése a gyógypedagógussal – Érzelmi intelligencia fejlesztése az alsó tagozaton
2025. november 27.	– Félévi értékelés – Fejlesztésre szoruló tanulók haladásának megbeszélése – Programok – Felzárkóztatás lehetőségei alsó tagozaton – fejlesztőpedagógus bevonásával
2026. március 26.	– Beiskolázás: nyílt nap szervezése – Tanév végi felmérések egyeztetése – Teremtés hete, ökotudatosság – Érzelmi intelligencia fejlesztése az alsó tagozaton tapasztalat csere
2026. május 7.	– Reflexiók a tanév programjairól
2026. június 26.	– Tanévvégző értékelés, tapasztalatok összegzése, javaslatok a következő tanévre

III. SZ. MELLÉKLET

Felső tagozat munkaközösségének éves munkaterve

készítette: [REDACTED] munkaközösség-vezető

1. Felső tagozaton működő osztályok

Osztály	Tanulói létszám	Osztályfőnök
5.a	21 fő	[REDACTED]
5.b	18 fő	[REDACTED]
6.a	17 fő	[REDACTED]
6.b	17 fő	[REDACTED]
7.a	18 fő	[REDACTED]
7.b	16 fő	[REDACTED]
8.a	16 fő	[REDACTED]
8.b	16 fő	[REDACTED]

2. Felső munkaközösség tagjai

Név	Képesítés
[REDACTED]	tanító, főigazgató-helyettes
[REDACTED]	tanító, angol műveltségi terület
[REDACTED]	tanító, testnevelés műveltségi terület
[REDACTED]	tanár, matematika, fizika, informatika
[REDACTED]	folyamatban
[REDACTED]	tanító, tanár, német nyelv
[REDACTED]	tanár, matematika, fizika, kémia

██████████	tanár, ének.zene
██████████████████	hittanár
██████████████	tanár, angol
██████████	tanár, matematika
██████████	tanár, testnevelés
██████████	rajz, képzőművészet
██████████	tanár, történelem, főigazgató
██████████████	tanár, történelem
██████████	tanító, természetismeret műveltségi terület
██████████████	tanító, tanár, pedagógia, magyar nyelv és irodalom
██████████	tanár, rajz

A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

3. Célok, feladatok:

A tanév fő célkitűzései

- A tanulók **érzelmi tudatosságának** erősítése
- **Empátia, együttműködés és konfliktuskezelés** fejlesztése tantárgyi és osztályfőnöki órákon
- Tanári eszköztár bővítése az **érzelmi intelligencia fejlesztésére**
- Preventív szemléletű iskolai légkör támogatása: **kevesebb bántalmazás, több kapcsolódás**

Az esélyegyenlőségi törvény betartásának elősegítése és nyomon követése a fejlesztőpedagógusok, a gyermek – és ifjúságvédelmi felelős, a Nevelési Tanácsadó és a Gyermekjóléti Szolgálat segítségével.

Nevelési célok:

- tanulóink neveltségi szintjének javítása, növelése
- iskolánk katolikus jellegének erősítése
- A "Dicsértessék a Jézus Krisztus!" – "Mindörökké, Ámen!" köszönés:
- a katolikus hit egyik egyszerű, de mély kifejezése
- erősíti az egységélményt: „mi egy közösséghez tartozunk”

- tudatosítja a gyerekekben, hogy az iskolai élet is a keresztény értékrendre épül
- segít kialakítani a tiszteletkultúrát
- tanulóink étkezési kultúrájának javítása
- empátia, érzelmi intelligencia fejlesztése
- mentális egészség megőrzése, javítása
- elfogadásra nevelés
- együttnevelés feltételeinek megteremtése

Oktatási célok:

Magyar nyelv és irodalom, történelem

- a szövegértés folyamatos fejlesztése
- az írásmunkák esztétikumára való törekvés
- önálló, hatékony tanulásra szoktatás
- kommunikáció fejlesztése
- írásbeli szövegalkotás fejlesztése
- kreativitás fejlesztése
- vitakultúra kialakítása, fejlesztése, érvelési technikák megismertetése, fejlesztése
- a tehetség kibontakoztatása
- tanév végi vizsgára készítés a nyolcadik évfolyamon

Matematika

- értsék a hétköznapi matematikai helyzeteket
- tudjanak számolni és mérni a gyakorlatban
- alkalmazzák a logikát és a rendszerezést problémák megoldásában
- felismerjék a matematika hasznosságát a mindennapi életben

Fizika

- fejlessze a tanulók megfigyelőképességét, logikus gondolkodását és következtetési készségét
- tanulják meg kérdéseket megfogalmazni és válaszokat keresni tapasztalat, megfigyelés vagy kísérlet útján
- alakuljon ki bennük az igény az önálló vizsgálódásra
- tudjanak egyszerű méréseket végezni (idő, erő, hőmérséklet stb.) és az eredményeket értelmezni
- alakuljon ki a tanulóknál érdeklődés, kíváncsiság a fizika iránt
- tapasztalják meg, hogy a fizika nem csupán elmélet, hanem hasznos, élő tudás, ami segít eligazodni a világban

Kémia

- megértsék a környezetük anyagi világát
- megtanulják biztonságosan kezelni az anyagokat
- felismerjék a kémia gyakorlati jelentőségét

- és felelősen viszonyuljanak a természethez és az emberi egészséghez

Biológia, földrajz

- a tanulók fokozatosan ismerjék meg a földrajzi teret: lakóhely – Magyarország – Európa – világ, és közben erősödjön a kötődésük és felelősségérzetük a környezetük iránt
- fejlődjön a térben való tájékozódásuk, a térképismeretük, miközben megtanulják egymás munkáját tiszteletben tartva közösen használni és értelmezni a térképeket
- értsék meg a tipikus természet- és társadalomföldrajzi folyamatokat, összefüggéseket, és legyenek képesek ezekhez érzelmileg is kapcsolódni (pl. környezeti problémák hatása az emberek életére)
- sajátítsák el a földrajzi eredetű problémák komplex szemléletét, miközben fejlődik empátiájuk és kritikus gondolkodásuk
- tanuljanak együttműködni kooperatív feladatokban: alakuljon ki a közös döntéshozatal, felelősségvállalás, kommunikációs készség
- tapasztalatok révén fejlődjön az önismeretük: ismerjék fel saját erősségeiket, feladataikat csoportban, tudják kezelni a hibákat és a kudarccokat

Idegen nyelv

- kommunikáció fejlesztése
- kiejtés fejlesztése
- tanév végi vizsgára készítés minden évfolyamon

Hittan

- hitélet fejlesztése
- keresztény magatartás kialakítása
- közösségfejlesztés

Rajz, technika

- a tanulók ismerjék meg az őket körülvevő épített környezetet, településük jellegzetességeit, és közben fejlődjön a figyelem, tudatosság és kötődés érzése a lakóhelyhez
- erősödjön a megfigyelőképességük, információgyűjtő és rendszerező készségük, miközben megtanulják elfogadni és értékelni egymás munkáját
- alakuljon ki bennük a munka értékének, a szabálykövetésnek és a felelősségvállalásnak a tudata, ami segíti az önfegyelmet és az önszabályozást.
- tapasztalják meg az alkotómunka örömét, erősödjön az önbizalmuk, és legyenek képesek a kudarccokat is építően kezelni
- fejlődjön az együttműködési készségük, empátiájuk és társas kommunikációjuk közös döntések és csoportfeladatok során.

Testnevelés

- "Állóképesség és fizikai teljesítmény fejlesztése. Az erő, gyorsaság, ügyesség, hajlékonyság és koordináció összehangolt fejlesztése.
- Az életkorhoz igazodó motoros képességek és mozgáskészségek bővítése."
- "Egészséges életmódra nevelés
- A testi-lelki egészség megőrzését segítő szokások kialakítása."
- "A mozgás és sport fontosságának felismertetése
- A sport közösségformáló és egészségmegőrző szerepének megtapasztaltatása."
- "Közösségi és erkölcsi nevelés a sporton keresztül
- A sportszerű magatartás, a fair play elvének és a szabályok betartásának gyakorlása.
- Az együttműködés, a társak iránti tisztelet és az önfegyelem fejlesztése.
- A küzdeni tudás, kitartás és a reális önértékelés erősítése."
- A mozgásos feladatok hozzájárulnak a tanulók érzelmi intelligenciájának fejlesztéséhez is, elősegítve az önismeret, az empátia és a társas kapcsolatok fejlődését. A tantárgy így nemcsak a testi, hanem a lelki egészség és a személyiségfejlődés támogatásában is meghatározó szerepet tölt be.

A felső tagozat tantervi követelményeinek elsajátíttatása, az értékelés egységesítése

Kiemelt feladatként kezeljük:

- egységes témazárók összeállítását az azonos évfolyamokon;
- havonta megfelelő mennyiségű érdemjegy mindegy tantárgyból, melyet a pedagógiai program pontosan meghatároz
- elégséges érdemjegy elérésének követelményeinek és feltételeinek egységessé tétele minden tantárgyból

Tanulmányi mérések, eredmények elemzése, értékelése

Munkaközösségi értekezleten folyamatosan figyelemmel kísérjük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók haladását, szükség esetén a fejlesztési stratégiákat megtervezzük, az elérni kívánt célokat megfogalmazzuk.

Intézményen belüli vizsgák

A pedagógiai programban meghatározott feltételekkel tanév végén házi vizsga van angol nyelvből 5-7. évfolyamon, irodalomból és történelemből nyolcadik évfolyamon, mely az intézmény vizsgaszabályzata szerint zajlik.

Szakmai munka a munkaközösségben

- A felsős munkaközösségi értekezletek alkalmával a tapasztalatok megvitatása, jó gyakorlatok megosztása
- Továbbképzéseken való részvétel a folyamatos fejlődés érdekében

Rendszeres kapcsolattartás formái a szülőkkel

- Fogadóórák
- Szülői értekezletek

- Igény szerint telefonos kapcsolattartás
- Közösségi oldal zárt csoportjának működtetése
- Kréta

Versenyek

Házi versenyek

- Természettudomány – Maradatok kíváncsiak!
- Versmondó verseny

Megyei versenyek

- Zrínyi Ilona matematika
- Mátyás tudósai vers- és prózamondó, matematika, rajz
- Dugonics András matematika
- Komplex Művészeti Vetélkedő Szolnok
- Sportversenyek egész évben

Folyamatos feladatok:

- Összehangolt munka az osztályokban tanító nevelőkkel, fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal
- Kréta naprakész vezetése
- A munkaközösség tagjainak együttműködése
- Iskolán kívüli kulturális programok szervezése (színház-és múzeumlátogatások)

Tervezett munkaközösségi értekezletek, tevékenységek

2025. augusztus 22.	– Alakuló értekezlet – Eszközigények leadása
2025. október	– Tanmenetek leadása
2026. január	– Naptári programok megbeszélése – Magatartás és szorgalom értékelése
2026. március	– Magatartás és szorgalom értékelése
2026. május	Félévi magatartás és szorgalom értékelése Fejleszt vagy rombol a képernyő káros hatásai?

Katolikus szellemiség erősítése-Erkölcsi nevelés

Feladat	Elvárt eredmény	Felelős	Határidő
Mindennapjainkat hasssa át a keresztény szellemiség. Minden órai foglalkozásra keressük a lehetőséget a teremtet világ nagyszerűségének kiemelésére	Vegyék észre, érezzék át az élet körforgásának csodálatosságát. Fedezzük fel együtt a természeti, társadalmi kulturális folyamatokban, az egyéni életünkben az az élet körforgásainak isteni tervezettségét.	Minden pedagógus	2025. szept.1-től-jún.15.
Hitéleti programjaink beépítése az iskolai élet mindennapjaiba.	Diákmissék, egyházi ünnepek, roráték, lelki napok, kedves, közös élményt jelentsenek a gyerekeknek, ne csak elvárt események legyenek	Hittantanárok Munkaközösség-vezető Minden pedagógus	2025. szept.1-től folyamatos
Iskolai karitászműködése		Karitás vezető	

Hatékony szakmai munka a nevelés és az oktatás terén. Katolikus szemléletű, általános magatartási normák kialakítása Katolikus szemléletű, általános magatartási normák kialakítása

Feladat	Elvárt eredmény	Felelősök	Határidő
A pedagógusok szánjanak időt minden nevelési helyzetben az iskola rendjének, tisztaságának, épségének megóvására: órákon foglalkozásokon, rendezvényeken, ügyeletben. Értékeljük az iskola rendjét, tisztaságát.	Az osztályban, udvar, iskola tisztaságának rendjének megóvása. A tanulók érezzék magukénak az osztályukat, az iskolát. Igényeljék, hogy rend, fegyelmezett légkör vegye őket körül.	Minden pedagógus	2025. szept.1-től folyamatos

A pedagógusok legyenek egységesek a Házi rend érvényesítésébe	Egymás elfogadása, segítése. Tanáraink, szüleink, tanulótársaink tisztelete. Udvarias viselkedés, kulturált beszéd. A tudás érték. A Házi rend ismertetése, betartása.	Osztályfőnökök	2025. szept.1-től 2026. jún.15.
---	--	----------------	------------------------------------

Oktatási feladataink

Feladat	Elvárt eredmény	Felelősök	Határidő
Törekedjünk a módszertani változatosságra. A Komplex Alapprogram bevezetésével a tantárgyi órák legalább 20%-ban innovatív módszereket alkalmaznak a pedagógusok.	A tanárok több új tanítási módszert, játékot, projektet, digitális eszközt ismerjenek meg. Fejlődjön a differenciálás, a reflektív tanári gondolkodás, és a tanulószervezési eszköztára. A program élményalapú, játékos és gyakorlatias megközelítést alkalmaz. A tanulók aktívabb szereplőivé váljanak a tanulási folyamatnak (cselekvő, nem csak befogadó). Növekedjen a tanulói érdeklődés, különösen a hátrányos helyzetű diákoknál.	Főigazgató Minden KAP-ban érintett pedagógus	

A kompetenciamérés eredményeinek feldolgozása és értelmezése során kiemelt cél, hogy a tantestület tagjai közösen tekintsék át az adott év tanulói teljesítményeit, az elért eredményeket, valamint az esetleges elmaradásokat. A közös értékelés során a pedagógusok elemezhetik az eredmények mögött álló okokat, azonosíthatják a fejlesztendő területeket, és javaslatokat fogalmazhatnak meg a tanulást támogató pedagógiai gyakorlat fejlesztésére.	A közös gondolkodás elősegíti az eredmények javulását.	Főigazgató Minden pedagógus	2026. február-június 15.
Egyéni bánásmód erősítése	Legyen nyomon követhető az egyéni segítséget igénylő névsora, a velük kapcsolatos teendők.	Osztályfőnökök	2025. szept.1-től folyamatos

Versenynaptár

Verseny neve	Pedagógus	Verseny várható időpontja	Tanuló létszám	Felmerülő költségek
Diákolimpia, floorball, körzeti	■■■■■ ■■■■■	2025. november	kb. 25 fő	diákolimpia-elvileg nincs
Diákolimpia, floorball, megyei	■■■■■ ■■■■■	2025. november	továbbjutók	diákolimpia-elvileg nincs
Diákolimpia, floorball országos elődöntő	■■■■■ ■■■■■	2025. december	továbbjutók	diákolimpia-elvileg nincs
Diákolimpia, unihoki megyei, országos elődöntő	■■■■■ ■■■■■	2026. február	15 fő	diákolimpia-elvileg nincs
Diákolimpia, lány labdarúgás körzeti	■■■■■ ■■■■■	2026. március	10-15 fő	diákolimpia-elvileg nincs
Diákolimpia, lány labdarúgás megyei	■■■■■ ■■■■■	2026. április	továbbjutók	diákolimpia-elvileg nincs
további versenyek pl országos döntő, abban az esetben, ha bejut csapat.	■■■■■ ■■■■■	2026.február, március		diákolimpia-elvileg nincs
Diákolimpia, mezei futás körzeti	■■■■■ ■■■■■	2025. október	4 fő	diákolimpia-elvileg nincs
Diákolimpia, körzeti, atlétika		2026. március	5 fő	
Atlétika és mezei futás megyei, amennyiben lesz tovább jutó	■■■■■ ■■■■■	2026. május		diákolimpia-elvileg nincs
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	■■■■■ ■■■■■	2025. november 24.	jelentkezés alapján	diákok önköltsége

Zrínyi Ilona Matematikaverseny	■■■■■ ■■■■■	2026. február 20.	továbbjutók	kisbusz költsége Jászberény
„A matematika kishercegei”	■■■■■ ■■■■■	2026. március	6 fő	2-2 kisbusz költsége Szolnok
Dugonics András matematikaverseny	■■■■■ ■■■■■	2025. november	jelentkezés alapján	nincs
„Jászok nyomában” hon-és népismerezi vetélkedő	■■■■■ ■■■■■ ■■■■■	2026. május	12 fő	
Egyházmegyei hittanverseny	■■■■■■■ ■■■■■■■	2025. november26.		Miskolc, kisbusz költsége
Szentírás felolvasó verseny	■■■■■■■ ■■■■■■■	2025. november		Tiszaújváros, kisbusz költsége

IV. SZ. MELLÉKLET

Hitéleti munkaterv

készítette: XXXXXXXXXX

A hitéleti program sokszínűsége abban rejlik, hogy többféle lelki és pedagógiai formát ötvöz: Liturgikus élet: a szentmisék, imaalkalmak, szentségimádások az iskolai hitélet központi elemei. Ezek segítik a közösséget abban, hogy a hitet ne csupán ismeretként, hanem élményként is megélje.

Lelki napok és lelkigyakorlatok: A tanév során szervezett lelkinapok lehetőséget adnak a csendre, a befelé figyelésre, a hit elmélyítésére. Különösen fontos, hogy ezek az alkalmak a pedagógusokra is kiterjedjenek.

Karitatív programok és közösségi szolgálat. A hit cselekedetek nélkül halott (Jak 2,17) — ezért a hitéleti program része a konkrét szolgálat. Ilyenek lehetnek például a „Tea egy mosolyért” program, adománygyűjtések, idősek látogatása, környezetvédelmi akciók vagy családtámogató programok. Ezek pedagógiai funkciója, hogy a diákokban kialakítsák a felelősség, empátia és szolidaritás attitűdjét.

Ifjúsági és osztályközösségi lelki alkalmak. Az osztálymisék, kiscsoportos beszélgetések, ifjúsági imák lehetőséget adnak a személyes megnyílásra Isten felé, lelki közösség építésére.

Pedagógusok lelki kísérése. A tanári imaközösségek, lelkigyakorlatok, közös áhítatok nélkülözhetetlenek a hitélet fenntartásához. A pedagógus lelki élete mintát ad a diákok számára is (Katolikus Nevelés Kongregációja 1977).

	Esemény megnevezése	Időpontja
1.	Veni Sancte	szeptember
2.	Családi napok	szeptember 1-3.
3.	Szent Gellért Program: Rajzpályázat	szeptember
4.	Szent Mihály tűzgyűjtés (tűzszentelés)	szeptember
5.	Diákmise pl.:1.évfolyam;	szeptember utolsó vasárnap
6.	Rózsafüzért imádkozzák tanulóink	október
7.	Rózsafüzért imádkozzák pedagógusaink	október
8.	Egymillió gyermek imádkozza a Rózsafüzért	október
9.	Rózsafüzér készítése a hittanórákon és képzőkön	október

10.	Rózsafüzér megáldása szentmisén	október
11.	Diákmise pl.: 4.évfolyam	október utolsó vasárnap
12.	Hittanverseny szervezése a körzetben	november
13.	Angyalbatyu program	november
14.	Diákmise pl.:6. évfolyam	november
15.	Adventi kreatív foglalkozás	november
16.	Szent Miklós ünnepe	december
17.	Adventi lelkinap pedagógusok bevonásával	december
18.	Rorate szentmisék	december
19.	Vándorbetlehemezés	december
20.	Pásztorjáték	december
21.	Vízkereszt, iskolaszentelés	január
22.	Diákmise pl.: 7.évfolyam	január
23.	Szent Balázs Gyertyaszentelő Boldogasszony	február
24.	Farsang - Palacsintalálkozó	február
25.	Hamvazószerda	február
26.	Diákmise pl.: 8.évfolyam	február.
27.	Nagyböjti szentmisék	március
28.	Gyermekkeresztút	március
29.	Diákmise pl.: 5. évfolyam	március.
30.	Ministráns és bér mátkozók tábor EGER	április
31.	Szent György-nap az iskola védőszentjének ünnepe	április
32.	Diákmise pl.: 2.évfolyam	április
33.	Hálaadó szentmise nyolcadikosainkért	május
34.	Diákmise pl.: 3.évfolyam	május
35.	Szentháromság vasárnap	június
36.	Elsőáldozás	június
37.	Te Deum	június
38.	Hittantábor	július

V. SZ. MELLÉKLET

Teremtésvédelmi munkaterv

készítette: [REDACTED]

„Legyetek a remény zarándokai!”

„Mi tehát Krisztusban magok vagyunk, mégpedig a béke és remény magjai. Ahogyan Izajás próféta mondja, Isten Lelke képes a pusztát kertté, a nyugalom és békesség helyévé változtatni.”

XIV.Leó pápa



„Annak a hivatásnak a megélése, hogy védelmezői legyünk Isten művének, lényegi része az erényes életnek, nem valami szabadon választható feladat s nem is a keresztény tapasztalat másodlagos szempontja” (uo., 217). Ha odaadóan és féltő szeretettel dolgozunk, az igazságosság sok magjának kicsírázását segíthetjük elő, s így hozzájárulhatunk a békéhez és a reményhez. Sokszor évek kellene ahhoz, hogy egy fa az első gyümölcseit meghozza, s ezalatt egy egész ökoszisztéma jön mozgásba folytonosságban, hűségben, együttműködésben és szeretetben, különösen, ha ez a szeretet Isten áldozatos szeretetét tükrözi vissza.

Az Egyház azon kezdeményezései közül, amelyek olyanok, mint az e területen elvetett magok, szeretném megemlíteni a Borgo Laudato Si’ [Laudato Si’ falu] projektet, melyet Ferenc pápa hagyott ránk örökségül Castel Gandolfóban, olyan magként, amely az igazságosság és béke gyümölcseit teremheti. Ez egy átfogó ökológiára nevelő projekt, amely példát akar mutatni arra, hogy miként lehet a Laudato si’ enciklika elvei szerint élni, dolgozni és közösséget alkotni.

Kérem a Mindenhatót, hogy bőségesen küldje ránk „Lelkét a magasból” (Iz 32,15), hogy ezek és a hozzá hasonló magok a béke és a remény bőséges gyümölcsét teremjék.

XIV.Leó pápa

Iskolánk elkötelezett a fenntarthatóság és a környezetvédelmi értékek mellett, ezért a környezetvédelem kiemelt szerepet kap mindennapi működésünkben. Célunk, hogy diákjainkat és a közösséget is érzékenyítsük a természet védelmére, és gyakorlati példákon keresztül mutassuk meg, hogyan tehetjük jobban élhetővé környezetünket. A tanév során különféle programokat szervezünk, mint például szemétszedési akciók, gyűjtések, faültetés. Továbbá, hangsúly fektetünk arra, hogy az iskolai élet minden területén, a tanórákon és a szabadidős tevékenységek során is a fenntarthatóság elveit szem előtt tartsuk. A szaktanárok kiemelt figyelmet fordítanak azokra a tananyagokra, témakörökre, amelyek kapcsolódnak a természetvédelemhez. Az osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások alkalmával szintén nagy odafigyeléssel próbálnak minden adott lehetőséget megragadni, amely mindezt erősíti, mélyíti gyermekeinkben.

A természetvédelem nemcsak ismereteket jelent, hanem szemléletformálást is – ennek jegyében neveljük tanulóinkat a jövőért érzett felelősségre.

Tervezett programok

Teremtésvédelmi nap megnevezése és tervezett időpontja	program megnevezése	helye	felelőse
<i>Szeptember 1-5. Teremtésvédelmi világnap/hét</i>	Iskolaudvar, kiskertek rendbetétele	iskolaudvar	
<i>Szeptember 16.</i>	Papírgyűjtés osztályonként	piac mögötti parkoló	
<i>I. Szeptember 22. Autómentes Nap</i>	Európai Mobilitási Hét- Autómentes Nap Hogyan közlekedjünk a kerékpárral? – előadás, ügyességi vetélkedő 3-4-5.évfolyam György Tibor rendőr hadnagy	iskola, iskolaudvar	

II. Október 3. Állatok világnapja Assisi Szent Ferenc napja	Mentőkutya bemutató Életjel Mentőcsoport Turi László	Faluház, könyvtár udvar	
Október 8. Idősek napja	Idősek köszöntése	Lippay Közösségi Ház	
Október 17. Imaösvény	Imaösvény 1-8.osztály Jaczenkó Edit	iskolaudvar	
Október Zöld napok	Parkosítás, faültetés az Önkormányzat kezdeményéhez csatlakozva	iskola előtti kert	
November 19. Szent Erzsébet napi gyűjtés	Mikulás gyűjtés édesség gyűjtés	iskola	
III. Március 23. Víz világnapja	magaságysók elhelyezése, csepegtetőrendszer kiépítése, hordók vízzel való megtöltése 1-8.osztály	iskolaudvar	
Március ?? Te szedd	„Te szedd” szemétszedés Önkormányzati kezdeményezéséhez csatlakozva 3-8.osztály	faluban	

<i>Március hónapban Élelmiszergyűjtés</i>	Nagyböjti tartós élelmiszergyűjtés	iskola	
<i>IV. Március 25. Gyümölcsoltó Boldogasszony ünnep</i>	„Méhek nyomában” kerékpártúra a határban	határ	
<i>V. Április 22. Föld napja</i>	virágültetés	iskolaudvar	
<i>Folyamatos</i>	Kiírásra kerülő iskolai keretek között megvalósítható teremtésvédelmi, fenntarthatósági témájú pályázatok figyelése, elkészítése	iskola	

VI. SZ. MELLÉKLET

Diákönkormányzat munkaterve

készítette: [REDACTED]

A szó jelentése: a tanulók és a tanulóközösségek által a diákok érdekeinek képviselésére, védelmére és saját közösségi ügyeik intézésére létrehozott szervezet. A diákönkormányzat – DÖK – jogait és hatáskörét a közoktatási törvény tartalmazza. Iskolánkban több éve működik a diákszervezet. A hagyományoknak megfelelően szervezzük meg az éves munkát. Szeptemberben megválasztják az osztályok a diákképviselőiket. A diákönkormányzat munkáját a nevelőtestület egyetértésével az intézményvezető által megbízott tanár segíti, aki rendszeresen felveszi a kapcsolatot az osztályok képviselőivel.

A diákönkormányzat szervezeti felépítése:

A 3. évfolyamtól kezdve minden osztály 2 fővel képviselteti magát a DÖK általános gyűlésein. A megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák a diáktársaikat a diákönkormányzat tevékenységéről, az aktuális feladatokról, képviseljék osztályuk érdekeit, véleményét.

Diákönkormányzati képviselők:

- *Diákönkormányzatot segítő pedagógus:*

[REDACTED]

- *Diákönkormányzat elnöke:*

[REDACTED]

- *Diákönkormányzat titkára:*

[REDACTED]

- *Diákönkormányzati tagok:*

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

A diákönkormányzat célja:

A társas élet szabályai a diákok és a felnőttek közötti párbeszéd során a diákok felelős részvételével alakuljanak ki, és az iskolai munkát a tanulók és tanárok közötti sokrétű csapatmunka jellemezze. A diákönkormányzat a tanulók önirányító közössége, amelynek keretében a tanulók a pedagógus irányítóval együtt, saját fejlettségüknek megfelelően önállóan intézik saját ügyeiket, tagsági viszonya önkéntes, célirányos tevékenységéhez viszont szervezetszervezésre van szükség.

Feladatok:

- olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölése, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak
- a kialakított, a meglévő vagy hagyományokon alapuló közösségi munkálatok, közösségépítő tevékenységek fejlesztése
- a közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységek szervezése
- olyan közösség kialakítása, fejlesztése, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető tulajdonságait.

Diákönkormányzat (DÖK) programjaink:

- Papírgyűjtés 2025. szeptember 16.
- Angyali Üzenet 2025. december 1-21.
- Farsang 2026. február 5-6.
- Gyermeknap 2026. június 16.

Diákönkormányzat (DÖK) segítő pedagógus feladata:

A diákönkormányzat munkáját segítő pedagógust a diákönkormányzat javaslatára az intézmény vezetője bízta meg ötéves időtartamra. A DÖK-segítő pedagógus elsősorban egy kapocs a nevelőtestület és a diákönkormányzat között. A tizennyolc év alatti korosztály nem képes teljes mértékben saját jogait érvényesíteni, ezért szükség van egy felnőtt, nagykorú segítőre. Természetesen a DÖK-segítő pedagógusnak nem célja a diákönkormányzat irányítása, vezetése. Inkább szemléletformálást végez abból a célból, hogy a diákok képesek legyenek döntéseket hozni, véleményüket kialakítani és érvényre juttatni a saját, iskolai életüket érintő kérdésekben. A diákönkormányzatnak számos feladata van egy tanév során, kezdve a saját tisztségviselőinek megválasztásától, az iskola hagyományai szerinti diákrendezvények, illetve új rendezvények megszervezésén át egészen a legfontosabb feladatáig, a tanulók érdekképviseléséig.

III. AZ ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA MUNKATERVE

készítette: [REDACTED]

Helyzetelemzés

Az intézményvezetői feladatokat Tarnai Mihály a Szent György Katolikus Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola főigazgatója látja el. Az oktatás intézményünk két feladatellátási helyén zajlik: a székhely épületben (Rákóczi út 1.) és a Fő út 78. szám alatti telephelyen. Intézményünkben délelőtt általános iskolai nappali oktatás zajlik, délután, tehetséggondozás és alapfokú művészetoktatás.

A 2025/2026-os tanévben működő tanszakok

- Képzőművészeti tanszak

A tanszakokon oktató szakmai tanárok: [REDACTED]

Beiskolázással kapcsolatos feladatok

Az alapfokú művészeti iskolába külön jelentkezési lappal lehet beiratkozni. Ennek jelentkezési lapját a szakoktatóktól lehet igényelni. A beiratkozás minden megkezdett tanév szeptember 30-ig tart és egész tanévre szól a beiratkozás.

Nevelési és oktatási célok

A képzés célja a tanulók képességeinek, készségeinek fejlesztése, ismereteik bővítése, valamint esztétikai érzékenységük és tehetségük kibontakoztatása. Minden tanulónak biztosítjuk a lehetőséget, hogy kipróbálja magát valamely művészeti ágban, a kiemelkedően tehetséges növendékek számára pedig kiállítási és versenyfelkészítési lehetőséget nyújtunk. A képzés célja a kreativitás fejlesztése, a kézügyesség és a vizuális gondolkodás erősítése, valamint az esztétikai nevelés biztosítása.

Korszerű eszközök

A pedagógiai munka és a tanulás során kiemelt szerepet kap az IKT eszközök használata, amelyek a kor elvárásainak megfelelően segítik a hatékony oktatást és tanulást.

Specifikus célok évfolyamonként

- Alapfok 1: A tanuló ismerje a grafikai és festészeti eszközöket, a vonal, szín, forma, felület, textúra és díszítés alapvető kifejezési lehetőségeit, a kompozíció és illusztratív ábrázolás alapjait, a gyűjtés, nyomhagyás egyszerű technikáit, miközben alkotó, kreatív módon fejleszti érzéki tapasztalatait és személyes kifejezőkészségét.
- Alapfok 2: A tanuló ismerje a vonal, szín, felület és díszítés alapjait, a térábrázolás és illusztratív ábrázolás lehetőségeit, tudjon egyszerű nyomatokat készíteni, gyűjteményt létrehozni, miközben kreatívan fejezi ki gondolatait és érzelmeit.
- Alapfok 3: A tanuló ismerje a vonal, szín, forma, felület és textúra kifejező lehetőségeit, a színharmóniakat és kontrasztokat, a gyűjtés és díszítés kapcsolatát, valamint a dombornyomat készítésének technikáját, és legyen képes egyedi motívumok, kompozíciós variációk és illusztratív sorozatok létrehozására.
- Alapfok 4: A tanuló ismerje a grafika és festészet alapjait, eszközeit és technikáit, a vizuális kifejezés és kompozíció lehetőségeit, és legyen képes motívumgyűjtésre, vázlat- és alkotáskészítésre,
- Alapfok 5: A tanuló ismerje a szín kifejezőerejét, a színperspektívát és különböző nyomtattechnikákat, és legyen képes a tanult vizuális eszközöket képalkotásban alkalmazni, a fény-árnyék-szín összefüggéseket és léptékváltás lehetőségeit kihasználni, véleményt formálni művekről.
- Alapfok 6: A tanuló ismerje a grafika és festészet alapjait, történetét, kiemelkedő alkotóit, technikáit és kompozíciós lehetőségeit, és legyen képes motívumgyűjtésre, vázlat- és alkotáskészítésre, technikák alkalmazására, önálló alkotások létrehozására, esztétikus bemutatásra.

Az alapszakot végző tanuló befejező vizsgát tesz. A vizsga tartalma:

A feladatot az intézmény adja meg úgy, hogy abból mérhető legyen a tanuló:

- tervezői, alkotói és konstruáló képessége,
- beállított tárgyakról készített vizsgamunka készítése,
- a vizuális alkotó gyakorlatok során szerzett tudása

A vizsga értékelése

A grafika és festészet műhelygyakorlat alapfokú művészeti vizsga értékelésének szempontjai:

- tervezési, képalkotási készség
- színhasználat, kompozíciós készség
- alapvető anyag- és eszközismeret, jártasság
- a grafikai és festészeti ismeretek gyakorlati alkalmazása
- a tartalomnak, műfaji sajátosságoknak megfelelő átíró és kifejezőképesség
- az elkészült munka összhangja

A tanév kiemelt feladatai

SZEPTEMBER:

- Beíratás a művészeti iskolába – [REDACTED]
- Beírási napló-törzslapok megnyitása – [REDACTED]
- Művészeti iskolai tanmeneteinek elkészítése – [REDACTED]
- Alapeszközök megrendelése – [REDACTED]
- Művészeti iskola fő téma, amire épül a foglalkozás:

Bevezetés az eszközhasználatba, vonal és kontúr, színek világa, Szent Egyed legendája.

OKTÓBER:

- Október 23.-ai ünnepi megemlékezés elkészítése- [REDACTED]
- Képketrek előkészítése a lépcsőforduló dekorálásához- [REDACTED]
- Iskolai ebédlő dekorációjának elkészítése – [REDACTED]
- Művészeti iskola fő téma, amire épül a foglalkozás:
Évszakok, életfa, népi motívumok.
- VI. Országos rajzverseny kiküldése

NOVEMBER:

- Szent Erzsébet ünnepe
- Művészeti iskola fő téma, amire épül a foglalkozás:
Tér és idő – képsorozat, rózsafüzér (kör, ismétlődés), állatok formálása, Szent Erzsébet.
- Múzeumlátogatás, felső tagozatos tanulókkal kirándulás – [REDACTED]

DECEMBER:

- Karácsonyi sütögetés a csoportokkal - [REDACTED]

- Ünnepi készülődés
- Betlehem készítő pályázat összefoglalása- [REDACTED]
- Advent

JANUÁR:

- Művészeti iskolai félévi bizonyítványainak kiadása - [REDACTED]
- Szent József ábrázolása, attribútumaival.
- Vízkereszt – Jézus megjelenésének ünnepe
- VI. Országos rajzverseny munkák beérkezése

FEBRUÁR:

- Farsang, téli ünnepek összefoglalása
- Gyertyaszentelő boldogasszony ünnepe - gyertyadíszítés – [REDACTED]
- VI. Országos rajzverseny zsűrizése, díjak összeállítása

MÁRCIUS:

- Március 15.-i műsor dekoráció készítése- [REDACTED]
- Mesék állatai, élet a faluban, élet a városban, évszakváltás.
- Nagyböjt – Húsvéti előkészületek
- VI. Országos rajzverseny díjkiosztója

ÁPRILIS:

- A következő tanévi beíratási igény felmérése – [REDACTED]
 - Alapszakon végző tanulók vizsgáztatása – [REDACTED]
- Közös munka (erdő, virág, város, évszakok), Szent György ábrázolása.
Húsvét ünnepe

MÁJUS:

- Múzeumlátogatás, felső tagozatos tanulókkal kirándulás
- Kiállítás előkészítése (válogatás, meghívó, elrendezés, plakát).
- Pünkösdi időszak, Szentlélek eljövetele, egyház születése

JÚNIUS:

- Tanévzáró vizsgakiállítás - [REDACTED]
- Oklevelek készítésében való kreatív munka – [REDACTED]

- Művészeti iskolai év végi bizonyítványainak kiadása - 
Szentháromság, Úrnapja ünnepi alkotások készítése

Módszerek:

- játékos feladatok, egyéni és csoportmunka, kreatív kísérletezés, vizuális problémamegoldás

Értékelés:

- év közben: részvétel, kreativitás, technikai fejlődés
- Év végén: kiállítás

Munkatervünk célja, hogy a tanulókat a katolikus értékek és a keresztény hit szellemében vezessük a művészi önkifejezés, a kreativitás és az esztétikai érzékenység kibontakoztatására, miközben személyiségüket, alkotói készségeiket és közösségi érzésüket is gazdagítjuk.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A nevelőtestület nyilatkozata

Az általános iskolai és alapfokú művészeti iskolai intézményegységekre vonatkozó munkaterv-részt az intézmény rész-nevelőtestülete 2025. szeptember 15. napján tartott értekezletén véleményezte.

.....

hitelesítő nevelőtestületi tag

Az óvodai intézményegységekre vonatkozó munkaterv részt az intézmény rész-nevelőtestülete 2025. szeptember 9. napján tartott értekezletén véleményezte.

.....

hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Jászalsószentgyörgy, 2025. szeptember 28.

.....

diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Jászalsószentgyörgy, 2025. szeptember 24.

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

Az iskolai lelkipásztor nyilatkozata

Az iskolai lelkipásztori feladatokat ellátó Kovács József plébánossal a 2025/2026. tanévi Munkaterv előzetesen egyeztetésre került.

Jászalsószentgyörgy, 2025. szeptember 25.

.....

Kovács József
intézményi lelkipásztor, plébános